

עתידי יג'לך

# שינוי אורחות החיים

קיבוץ יגור  
17.11.2017

# עתידי יזאכ

## תוכן העניינים

3	עמ'	הקדמה	1.
4	עמ'	כללי	2.
5	עמ'	הסדר תקציב	3.
11	עמ'	הסדר חינוך	4.
17	עמ'	הסדר בריאות וסיעוד	5.
27	עמ'	הסדר בנים עם צרכים מיוחדים	6.
33	עמ'	הסדר חברים עם צרכים מיוחדים	7.
36	עמ'	הסדר קרן עזרה הדדית	8.
41	עמ'	הסדר בנים	9.
45	עמ'	הסדר קליטה לחברות	10.
50	עמ'	הסדר תרבות היחד	11.
53	עמ'	הסדר שירותים	12.
55	עמ'	הסדר עבודה, הסדר עובדי חוץ, הסדר יזמות	13.
72	עמ'	הסדר פנסיה	14.
78	עמ'	הסדר ביניים - דיור	15.
81	עמ'	הסדר שיוך פירות הנכסים	16.
90	עמ'	הסדר שקיפות ובקרה	17.

# עתידי יגור

**“יום אחד אתה מגלה שהמקום הזה  
הוא אתה, שנשמתו הפכה לנשמתך  
כמו תבנית שלתוכה נוצק  
בשרך הרך,  
כמו חותם המוטבע בסוס או פרה:  
הוא מקיף את גזעך בטבעות חיים,  
או כמו בעל ואישה ששמותיהם דבקים  
והם נעשים לאחד במרוצת השנים -  
אתה הוא המקום הזה, והמקום  
אתה -” ...  
(עלי אלון, עין שמר)**

## הקדמה

קיבוץ יגור עובר בשנים האחרונות תהליכי חשיבה עמוקים, לגבי המשך דרכו כקהילה קיבוצית שיתופית. דיונים אלו הביאו אותנו להפוך כל אבן ואבן, לשאול שאלות קשות לגבי מי אנחנו, מה הם הדברים המאחדים אותנו, מה חשוב לנו כערכי ליבה ועל מה אנו מוכנים לוותר, וככל שהתארכו הדיונים, חשנו דווקא את חוזקה של הקהילה ורצון החברים להיות שותפים בבנייה של תמונת עתיד טובה יותר לקיבוץ יגור.

החוברת שלפנינו מכילה את סך ההסדרים המפורטים ונבנתה מתוך חשיבה ערכית ורחבה של ציבור חברים גדול מאוד. החוברת אינה יצירה של יש מאין, אלא היא מושתתת על אמונות וערכים הנמצאים בבסיס החיים השיתופיים והקהילתיים של קיבוץ יגור מאז היווסדו, תוך ניסיון להתאים ערכים אלו למציאות מודרנית משתנה והגברת חופש הפרט, לבחור את חייו.

במחקר הסוציולוגי של חברות וקהילות הולכת וגוברת בשנים האחרונות אמונה בכוחה של קהילה שיתופית ליצירת חיים חברתיים, המאופיינים על ידי קירבה אישית, נוכחות והדדיות המצמיחה תחושה של שייכות וקשר למקום. קהילה שיתופית מקדמת באמצעות משאביה והתהליכים אותם היא מקיימת, יכולות אישיות וקבוצתיות של יחידים וארגונים בקהילה, וזאת מתוך תפיסה המבוססת על עקרונות של הזדמנות צודקת ושווה, אחריות חברית, שיתוף פעולה בין חברי הקהילה ומסוגלות עצמית, ובכך להביא לחוסן קהילתי וביטחון של כלל חברי הקהילה כי צורכיהם ימולאו באמצעות המחויבות שלהם זה לזה.

מכאן, במקביל לשינוי מבנה ההתפרנסות של הפרט, הגדלת חופש הפרט ואחריותו על חייו, שאפנו להמשיך ולשמור על קהילתיות גבוהה, המתבססת על ערכי ליבה בהם אנו מאמינים: מערכת חינוך טובה, משמעותית ושווה לכל ילדי קיבוץ יגור, מערכת בריאות וסיעוד חזקה, המבטיחה ביטוחי בריאות, סעד ועזרה במקרים בהם נקלע החבר לצרה, תמיכה באנשים עם צרכים מיוחדים, מערכות תרבות וקהילתיות רחבות וערכות הדדית זה לזה.

“רשתות הביטחון” שפרסנו בתחומים השונים: בריאות וסיעוד, חינוך ופרנסה, תפקידן לשמור על החברים, לכל ימצא חבר את עצמו ללא יכולת לדאוג לו ולבני משפחתו, בכל עת, אם בשגרה ואם במצוקה. חשוב היה לנו לראות את קיבוץ יגור, כקיבוץ מתפתח, קולט את בניו ומאפשר להם אופק מקצועי, מכאן ראינו לנכון להבטיח את השתתפות הקיבוץ בחיסכון אישי ללימודים גבוהים של בני הקיבוץ וכן השתתפות הקיבוץ בתשתיות של בנייה חדשה.

במשך שנים דאג קיבוץ יגור להבטיח פנסיה לחבריו, ואנו עומדים לקראת השינוי עם פנסיה מוכבדת לחברים הוותיקים, דבר שיבטיח הזדקנות בכבוד.

החוברת אף מניחה תשתית להסדר חלוקת פירות נכסים ולהסדרי דיור למיניהם, בהם נמשיך לעסוק גם לאחר ההצבעה, על מנת להגיע להסדר הנכון ביותר לקיבוץ יגור.

אנו מאמינים שהסדרי השינוי הוגנים מאוד ורואים את סך הצרכים של קהילה רב-דורית והטרורגנית, כפי שקיימת בקיבוץ יגור ואף סוללים דרך להמשך קיומו, מתוך אהבה, קשר ואחריות לחברים ולמקום.

# עתיד יזאכ

## כללי

1. מטרת השינויים בחוברת היא מעבר ממודל של קיבוץ שיתופי למודל של קיבוץ מתחדש, תוך שמירת יגור כקיבוץ דינמי רב דורי מתפתח הממשיך לשמור על ייחודו הקהילתי והקיבוצי, קהילה תומכת ופעילה ושימור שירותי ליבה בתחום הקהילה, החינוך, הבריאות והתרבות.  
החל מהשנה השנייה לשינוי ואילך ייבחנו על ידי המזכירות מדי שנה שיעורי המיסוי ביגור (מס קהילה, מס מוניציפאלי ומס איזון) במסגרת בניית תוכנית המשק השנתית, בכפוף לעמידה בתקנות הערבות ההדדית (תק"ה).  
כל הפחתה של המיסוי במהלך 7 השנים הראשונות לשינוי מותנית בכך שלא תהיה בה כדי לפגוע ביכולת המימון של ערכי הליבה, בהתאם לחוברת השינוי. בהחלטה על הפחתת המיסוי יישקלו, בין היתר, גם רמת ההוגנות והשוויוניות כלפי כלל חברי יגור.  
כל שינוי בשיעורי מס האיזון יבוצע באסיפה ובהצבעה בקלפי, ברוב של 2/3 מסך המצביעים.
2. השינויים כוללים מעבר להתנהלות שבה תקציב החבר נגזר מהכנסתו, בניכויים השונים, אך תוך שמירת ערכי הליבה שהוגדרו, ותוך הבטחת הצרכים של החברים והתלויים בהם, הכל כמפורט בהסדרים שבחוברת.
3. בהתאם לכך כוללת חוברת השינויים, הסדרים מפורטים בקשר עם שירותי הליבה, הסדר הפנסיה, הסדר התקציב, הסדר קליטה, הסדר עבודה, הסדר בעלי צרכים מיוחדים והסדר דיור (זמני).
4. בד בבד נועד ההסדר להבטיח גם את זכויות החברים הוותיקים בגין ותק, על ידי קביעת מועד קובע ליום 1.5.2014 וכן על ידי הקניית זכאות כספית מותנית מתוך פירות הנכסים היצרניים, בהתאם להסדר שימוש בפירות הנכסים היצרניים. כאן המקום להדגיש כי, הקיבוץ יקזז כל חוב של חבר לקיבוץ, לרבות חוב בגין אי מסירת הכנסות, מכל סכום או זכות שיגיעו לחבר או לבן זוגו חבר הקיבוץ על פי ההסדרים בחוברת.
5. כחלק בלתי נפרד מחוברת השינויים, מצורפת גם הצעה לתיקון תקנון הקיבוץ, הנדרשת על מנת להקנות תוקף להסדרים בחוברת. מובהר כי תיקון התקנון וחוברת השינויים מועלות להצבעה כמקשה אחת, וכי קבלתם מותנית בקיומו של הרוב הנדרש לתיקון תקנון.
6. עדכון החוברת בעתיד יהיה בקלפי ברוב רגיל, למעט לגבי עניינים לגביהם נקבע רוב מיוחד בהסדרים עצמם.
7. שירותי ליבה - שבע שנים ממועד קבלת חוברת השינויים לא ניתן יהיה לבצע שינויים בסבסוד שירותי הליבה, אלא ברוב הנדרש לתיקון תקנון. לאחר מכן, ניתן יהיה לשנות את סבסוד שירותי הליבה ברוב מיוחד של 66% מהמצביעים, ובהשתתפות בהצבעה של לפחות 50% מהחברים.
8. בנוסף יקבע כי במהלך השנתיים הראשונות לשינוי לא תהיה התייקרות ריאלית של שירותים לחבר, לרבות לגבי שירותים שאינם מוגדרים כליבה.
9. שאר העניינים הכלולים בחוברת "עתיד יגור" יהיו ניתנים לתיקון ושינוי ברוב רגיל בקלפי, כפי שהדבר היה אפשרי עד כה במרבית העניינים הדרושים לשם ניהול ענייני הקיבוץ והחברים, אלא אם נקבע אחרת בהסדרים עצמם.
10. על אף האמור, במקרה שהכנסות הקיבוץ לא יספיקו לצורך מימון מכלול השירותים, רשאית תהיה האסיפה לבצע את העדכוניים המתחייבים ברוב רגיל בקלפי, ובלבד שצמצום בשירותי הליבה, לא יבוצע, אלא כמצא אחרון, בכפוף להתחייבויות הקיבוץ על פי דין.

## הסדר תקציב

# והבטחת תקציב קיום הוגן

### 1. מבוא

הסדר התקציב מגדיר את אופן חישוב תקציב המשפחה. באופן עקרוני מתבסס התקציב המשפחתי על מקורות המשפחה מעבודה, פנסיה וקצבאות הביטוח הלאומי. המשפחה מפרישה מיסים לקהילה, שיהוו חלק ממקורות תקציב הקהילה. חלק מהמיסים הם פרוגרסיביים (תלויים בגובה ההכנסה), חלקם קבועים לחבר וחלקם - לבית אב. מנגנון הערבות ההדדית בין החברים מתבסס על כך שמצד אחד אף משפחה לא תרד מתחת לסף מינימום (תקציב קיום הוגן - תק"ה) בהכנסתה נטו, ומצד שני אם הכנסתה הפנויה היא מעל סף מסוים, תמוסה ההכנסה הפנויה של המשפחה במס איזון וערבות הדדית פרוגרסיבי, שיהווה מקור למימון ההשלמה לתקציב הקיום ההוגן. על ידי כך יישמרו פערים סבירים בין ההכנסה הפנויה של כל בתי האב בקיבוץ יגור.

### 2. מטרות

- הרחבת עצמאות החבר וחירותו תוך מימוש הפוטנציאל האישי במסגרת חיי הקיבוץ.
- שמירה על ערבות הדדית על בסיס הגדרת תקציב קיום הוגן, אשר יובטח לכל משפחה אשר תקיים את התנאים לקבלתו, על פי גודלה.
- שמירה על רמת פערים סבירה בין החברים על בסיס מיסוי פרוגרסיבי על ההכנסה הפנויה מעל גובה מוסכם.
- הבטחת הסדר מאוזן כלכלית, שישמור ויחזק את החוסן הכלכלי של הקיבוץ לאורך זמן, תוך הגדרת סדר עדיפות של מקורות לשימושים השונים על פי חשיבותם ורגישותם הסוציאלית.

### 3. פירוט ההסדר

#### 3.1 אופן בניית התקציב - מוצג בתרשים בנספח (1) בסוף ההסדר:

- 3.1.1 חברי יגור (כולל מועמדים שהתקבלו למועמדות בהצבעה פרטנית) יעבירו לקיבוץ את כל הכנסתם מעבודה ומחלף עבודה על כל מרכיביה, הן זכויות שצברו עד ליום אישור ההסדר בקלפי והן הכנסות עתידיות. העברת מלוא ההכנסה לקיבוץ היא עקרון מהותי ויסודי בהסדר כולו. חבר שלא יעביר את הכנסתו כנדרש לא יקבל תקציב ולא יהיה זכאי לתקבולים הקשורים להסדר איזון פערי דיור והקניית זכויות בגין ותק ושיוך פירות נכסים. כמו כן, יהיה צפוי לסנקציות נוספות נגדו על פי החלטות הקיבוץ ומוסדותיו וזאת מבלי לגרוע מזכות הקיבוץ לקצת את החובות של החבר לקיבוץ ולנקוט בצעדים משפטיים נוספים לגביית החוב.
- 3.1.2 מההכנסה של כל חבר בגיל עבודה ינוכה חלקו בהפרשות לקרן הפנסיה (7%), "מס פנימי" (בדומה למס הכנסה), "ביטוח פנימי" (בדומה לביטוח לאומי ממלכתי ומס בריאות) והיתרה תהווה הכנסה נטו.
- 3.1.3 כל הגמלאים יקבלו את תקציב הפרישה הכולל את הפנסיה וקצבאות הזיקנה, כמוגדר בהסדר הפרישה המפורט בחוברת זו. גמלאי עובד יוכל לקבל בנוסף לתקציב הפרישה גם את הכנסתו נטו, או לדחות את משיכת הפנסיה ולהמשיך להפקיד לפנסיה ולקבל פנסיה מוגדלת בעתיד. במידה וגמלאי מקבל תגמול על תעסוקת גמלאי (כמפורט בהסדר עבודה), ייכנס התגמול ישירות לתקציבו ללא מיסוי כלשהו.

# עתידי יזאכ

3.1.4 הזכאות לקבלת השלמה לתקציב קיום הוגן (תק"ה) ולתקציבים מובטחים לסל חינוך, סל בריאות ותקציב משולב לבריאות וחינוך, כמפורט בסעיפים 9-3.1.6 להלן, תיבחן בהתאם לבחינות הבדוקות זכאות לתק"ה, כמפורט בסעיף 3.1.10 להלן. המימון לרשתות ביטחון אלה יבוא מהמס הפרוגרסיבי. רשתות אלה הן עקרון ליבה.

### 3.1.5 תקציב קיום הוגן (תק"ה) - מבטיח הכנסה מינימאלית נטו למשפחה על פי הגדרות תקנות הסיווג לקיבוץ

מתחדש ואף מעבר להן (סעיפים ב' ו-ד'). זה עיקרון ליבה בהסדר כמוגדר באופן הבא:

- א. 100% שכר מינימום נטו (כ-4,650 ש"ח) X 2 למשפחה
- ב. 120% שכר מינימום נטו (כ-5,580 ש"ח) לחבר יחיד
- ג. 140% שכר מינימום נטו (כ-6,510 ש"ח) לחבר חד הורי שהוא מפרנס יחיד לילדיו
- ד. 150% שכר מינימום נטו (כ-6,900 ש"ח) לחבר יחיד מעל גיל 55 (עם ילדים מעל גיל חובה)
- ה. 50% שכר מינימום נטו (כ-2,325 ש"ח) עבור ילד עד גיל 6
- ו. 40% שכר מינימום נטו (כ-1,860 ש"ח) עבור ילד מכיתה א' עד תום שירות חובה.

### 3.1.6 הזכאות לקבלת תקציב קיום הוגן משפחתי מותנית בתנאים הבאים -

בשנה הראשונה לשינוי - אפשרות בחירה להיכנס להסדר כל רבעון. מי שיבחר לא להיכנס להסדר יקבל תקציב בגובה התק"ה (בכפוף לסעיפים ב'-ה' המפורטים להלן, כמקובל בקיבוץ השיתופי). מי שייכנס להסדר יקבל השלמה ל-100% תק"ה (בכפוף לתנאים המפורטים להלן).

שנה שנייה לשינוי עד השנה השלישית (כולל) - השלמה ל-100% תק"ה.

שנה רביעית - 95% תק"ה.

שנה חמישית - 90% תק"ה.

שנה שישית - 85% תק"ה (קבוע)

בכל מקרה ההשלמה לתק"ה לא תפחת מהקבוע בתקנות הערבות ההדדית. על צוות תק"ה לערוך בדיקה פרטנית של כל מקרה ומקרה ולוודא כי אכן הוא עומד בתקנות הערבות ההדדית.

### תנאים לקבלת רשת ביטחון:

- א. כדי לקבל תק"ה, על המשפחה לפנות לצוות תק"ה. הזכאות לתק"ה תיקבע על ידי צוות תק"ה שיכלול: מזכיר/מנהל קהילה, מנהל/ת מש"א, נציג מזכירות ו-2 חברי קיבוץ נבחרים נוספים. הצוות רשאי להיעזר בבעלי תפקידים מהקיבוץ ו/או ביועצים חיצוניים.
- ב. החבר בגיל העבודה (שני בני הזוג במקרה של משפחה) עובד ומתפרנס באופן מלא על פי התנאים וההסדרים שבתקנות העבודה התקף.
- ג. החבר (אחד או שני בני הזוג), אם אינו עובד, נמצא/ים בתקופה של חיפוש עבודה (על פי תקנון עבודה).
- ד. החבר מוכיח שהוא ממצה, בכוחותיו הוא, את כל זכויותיו ממוסדות המדינה וממקורות חיצוניים.
- ה. בתקופת חיפוש עבודה, וגם לאחר מכן, ישאף הקיבוץ להציע לחבר מקום עבודה בקיבוץ על פי צרכי הקיבוץ (גם אם בשכר מינימום). במקרים של ספק בריאותי, יכריע רופא תעסוקתי. אם לא יוצע מקום עבודה, הקיבוץ מחויב להמשיך העברת תק"ה. אי קבלת הצעת הקיבוץ לעבודה תבטל את זכות החבר לזכות בתק"ה כלשהו (גם לא ב-85%) בתום תקופת חיפוש של 6 חודשים.
- ו. החבר מחויב להצהיר על כל הכנסותיו מעבודה (גם מעבודה נוספת ו/או מזדמנת) ולהכניסן לקיבוץ.
- ז. כדי להיות זכאי לתשלומי השלמת תק"ה יהיה החבר מחויב לגילוי נאות של כל הכנסותיו, לא רק מעבודה, כולל הכנסות בן הזוג, אף אם אינו חבר. לצורך כך יחתום החבר, בפני צוות תק"ה, על תצהיר מתאים.
- ח. חברים שהיו בני 45 ומעלה ביום השינוי ומשפחות חד הוריות יקבלו השלמה מלאה לרשת הביטחון, ללא מגבלת זמן עד יציאתם לפנסיה, אם יקיימו את התנאים אי עד ז' המפורטים לעיל, על בסיס בדיקה שתתקיים מעת לעת.
- ט. צוות תק"ה רשאי לקבל גם החלטות מיוחדות ובלבד שיומקו בכתב ובפרוט.
- י. רשת ביטחון ליחידות פרנסה עצמאיות - יזמים. בעל יזמות יהיה זכאי לקבלת תק"ה בכפוף להצגת רווח חודשי, אשר ייקבע בשיתוף עם צוות יזמות.

# עתידי יז'אכ

### 3.1.7 אפשרות דחיית המעבר לשינוי למשך של עד שנה -

- א. משפחות שיבחרו בכך יוכלו להישאר במסגרת התקציב השיתופי למשך של עד שנה מיום הפעלת ההסדר לאחר אישורו ברוב הנדרש. בפועל יקבלו תקציב לפי תק"ה (כמפורט בסעיף 3.1.5 לעיל) במידה ויקיימו תנאים 3.1.6 ב-ה כמקובל בקיבוץ השיתופי.
- ב. חברים בהסדר לימודים (סטודנטים חברים), הבוחרים להישאר בהסדר הקיים יהיו מחויבים להכניס לקיבוץ לפחות 50% משכר מינימום בחודש כדי להיות זכאים לאותם תנאים - אם לא, יקוזז תקציבם בהתאם.
- ג. בנוגע לחברים הנמצאים בלימודי תואר שני: שכר לימוד לתואר שני, יהיה על חשבון החבר. זכאותו להשלמה לרשת ביטחון תהיה בתנאי שהכנסתם תהיה לפחות 80% משכר מינימום. הסדר זה מוגבל ל-3 שנים ראשונות מיום השינוי.

### 3.1.8 מס איזון וערבות הדדית - על התקציב המשפחתי הפנוי שמעל לתק"ה יוטל "מס איזון וערבות הדדית" פרוגרסיבי.

למען הסר ספק: מס האיזון והערבות ההדדית לא יוטל על קצבאות מביטוח לאומי שאינן חלף עבודה, כגון קצבאות ילדים, קצבאות נכות וכיו"ב ויוטל על קצבת זקנה, שהיא תקבול "חלף עבודה". עם זאת תוך שלוש שנים תצאנה קצבאות הזקנה מההכנסה החייבת במס איזון באופן מדורג - 33% מקצבאות הזקנה לא ימוסה בשנה השנייה, 66% מקצבאות הזקנה לא ימוסה בשנה שלישית והחל מהשנה הרביעית לא יוטל על קצבאות הזקנה מס. בכל מקרה תקציב הפרישה של הגמלאים (פנסיון הרשם + קצבת זקנה-שירותים שנותן הקיבוץ) לא יפחת מהקבוע בתקנות הערבות ההדדית. תשלום החזר הלוואה על בניית דירה חדשה תחשב כהוצאה מוכרת למס איזון וערבות הדדית עד גובה של 3,000 ש"ח לחודש בהתאם למפורט בהסדר הביניים לנושא דיוור. המס המדורג יוטל במדרגות כמפורט בטבלה:

טבלת מדרגות מס איזון וערבות הדדית להכנסה פנויה של המשפחה				
מפער בהכנסה נטו מעל לתק"ה המשפחתי של	עד פער בהכנסה נטו מעל לתק"ה המשפחתי של	מס איזון	סה"כ מס ב-ש"ח מדרגה	מצטבר עד כאן ב-ש"ח
0 ש"ח	750 ש"ח	0%	0	0
751 ש"ח	1000 ש"ח	5.0%	12.5	12.5
1001 ש"ח	1250 ש"ח	10.0%	25	37.5
1251 ש"ח	1500 ש"ח	15.0%	37.5	75
1501 ש"ח	1750 ש"ח	20.0%	50	125
1751 ש"ח	2000 ש"ח	25.0%	62.5	187.5
2001 ש"ח	2250 ש"ח	30.0%	75	262.5
2251 ש"ח	2500 ש"ח	35.0%	87.5	350
2501 ש"ח	2750 ש"ח	40.0%	100	450
2751 ש"ח	3000 ש"ח	45.0%	112.5	562.5
3001 ש"ח	3250 ש"ח	50.0%	125	687.5
3251 ש"ח	3500 ש"ח	55.0%	137.5	825
3501 ש"ח	והלאה	60.0%		

# עתיד יזאכ

**3.1.9 מס קהילה** - מההכנסה של המשפחה, אחרי הפעלת מנגנון התק"ה (השלמה או קיזוז), ינוכה מס קהילה קבוע בגובה 950 ש"ח לחבר, לצורך מימון שירותים משותפים שאינם בליבה.

**3.1.10 מס מוניציפאלי** - כל בית אב ישלם מס מוניציפאלי לקיבוץ בהיקף של 331 ש"ח לבית. מס זה מממן הוצאות מוניציפאליות כמפורט בהסדר שירותים. בנוסף למס המוניציפאלי ישלם בית האב את הארנונה המשולמת למועצה. הארנונה תשולם בהתאם לתקנות המועצה, כולל ההנחות לגמלאים ואחרים. גודל הבית יקבע עפ"י מדידות המועצה לצורך תשלומי ארנונה.

**3.1.11 היטל "קרן עזרה הדדית"** - לאחר הפעלת מנגנון התק"ה והורדת מס הקהילה והמס המוניציפאלי יופחת שיעור של 1% לצורך הקרן לעזרה הדדית ולמשפחה יישאר "תקציב פנוי".

**3.1.12 תקציב פנוי** - הכנסות המשפחה לאחר מנגנון השלמה לתק"ה או מס האיזון, תשלום מס הקהילה, המס המוניציפאלי והיטל קרן עזרה הדדית יהוו את ההכנסה הפנויה של המשפחה שתהווה בסיס לחישוב רשתות ביטחון לבריאות וחינוך, כמפורט להלן בסעיפים 3.1.12-14.

**3.1.13 רשת ביטחון לסל בריאות** - מבטיח שסך הוצאות הבריאות (לפי סל בריאות המופיע בהסדר הבריאות) של משפחה לא יעלו על 15% מסך התקציב הפנוי שלה ובמצבי בריאות חריגים בהם יש למשפחה הוצאות גבוהות ומתמשכות על בריאות, לא יעלה על 5% מהתקציב הפנוי, כמפורט בהסדר הבריאות. זהו עיקרון ליבה.

**3.1.14 רשת ביטחון לסל חינוך** - מבטיח שסך ההוצאות של משפחה על חינוך פורמאלי ולא פורמאלי, כמוגדר בהסדר החינוך, לא יעלו על 20% מסך התקציב הפנוי שלה. זהו עיקרון ליבה.

**3.1.15 רשת ביטחון משולבת לבריאות וחינוך (תקופת הסתגלות)** - משפחה לא תישא בעלות בריאות וחינוך העולה על 25% מסך התקציב הפנוי שלה. זהו עיקרון ליבה.

**3.1.16 שמירה פערים בין תקציבי בתי האב** - תחשיב הפערים מתבסס על הכנסת המשפחה - בכסף ובשווה כסף לתקן. התקנים מוגדרים בהגדרת תקציב הקיום ההוגן: 1 ליחיד בזוג, 1.2 ליחיד, 1.4 לחד הורי, 0.5 לילד עד גיל 6 ו-0.4 לילד מגיל ביה"ס ועד סוף שירות החובה. תקציב הבסיס המינימאלי של בית האב לתקן בכסף הוא שכר מינימום נטו - 4,300 ש"ח. תקציב הבסיס המינימאלי של בית אב לתקן בשווה כסף יהיה סך הוצאות הקהילה חלקי סך התקנים בקהילה כפי שיחושב כל שנה. תקציב המקסימום של בית אב לתקן בכסף ושווה כסף יהיה כפול מתקציב הבסיס המינימאלי. מעל לתקציב המקסימום יוטל מס על הכנסת הנטו של המשפחה ב"מס פערים" פנימי של 80%.

**3.1.17 תוספת קצבאות מביטוח לאומי** - לאחר הטלת מסי הקהילה יתווספו לבית האב קצבאות מביטוח לאומי, שאינן חלף עבודה. כגון קצבאות ילדים, קצבת שארים מביטוח לאומי, תוספת לגמלאים יחידים, קצבאות נכות וכיו"ב.

**3.1.18 צריכה שוטפת בקיבוץ** - מ"תקציב המחיה" ינוכו התשלומים על שירותים שנצרכו בקיבוץ ע"י בית האב באותו חודש ומס מוניציפאלי של 331 ש"ח לבית והיתרה תועבר לחשבון בית האב (בבנק או בקיבוץ).

**3.1.20 תוספות או הורדות בגין נכסים ודיר** - ל"תקציב המחיה" יתווספו תשלומים על פי הסדר "פירות נכסים אם וכאשר יועברו לחברים בהתאם להסדר פירות הנכסים.

**3.2 התחשבות שנתית** - המסים הפרוגרסיביים והתק"ה יחשבו כתשלומי מקדמות ויבדקו מול התחשבות שנתית (ע"י הנהלת חשבונות) במהלך חודש אפריל (כל שנה לגבי השנה הקלנדרית הקודמת). בית האב יזוכה או יחויב בתקציבו בהתאם לתוצאות ההתחשבות.

### 3.3 זוגות פרודים עם ילדים

תשלום מזונות הוא באחריות החבר בלבד. בין חברים פרודים הגרים בקיבוץ יחולקו תקני הילדים באופן שווה לצורך תחשיב התק"ה ומס האיזון. גם הוצאות החינוך יחולקו באופן שווה. מעבר לכך, יכולים ההורים הפרודים להגיע לכל הסכם ביניהם על העברת כספים הנוגעים למימון צורכי ילדיהם. כל תשלומי מזונות ותקבולי מזונות המגיעים אל או מהורים גרושים שאינם



# עתידי יזאכ

גרים בקיבוץ יורדו ויתקבלו לאחר השכר נטו במודל, כלומר יחשבו כהכנסה או הוצאה לחישוב התק"ה ומס האיזון. מזונות שלא נתקבלו - הקיבוץ יעביר כהלוואה לחבר/ה הגרוש/ה את שווי המזונות כמקדמה, בתנאי שתהיה תביעה של החבר/ה הגרוש/ה לביטוח לאומי ובתנאי שמדובר על סכום סביר המקובל על הקיבוץ. כשיהיה תשלום רטרואקטיבי של המזונות, תוחזר המקדמה לקיבוץ. כדי להסיר ספק, הקיבוץ אינו חייב לממן מזונות, בפרט לא לילדי חבר המתגוררים מחוץ לקיבוץ. תוספת תק"ה לילד בתקציב האישי תיחשב כחלק מהלוואה/מענק מאת הקיבוץ ע"ח המזונות. ההוצאה על מזונות של חבר לכן זוג מחוץ לקיבוץ תהווה הוצאה מוכרת למס איזון.

## 3.4 הסדר תקציב למשפחה שאחד מבני הזוג אינו חבר הקיבוץ

3.4.1 הקיבוץ רואה את בית האב כיחידה כלכלית משותפת.

3.4.2 לצורך חישוב מנגנון התק"ה יעביר בן הזוג שאינו חבר קיבוץ, לצוות תק"ה, את תלושי שכרו או אישור הכנסות מרואה חשבון (אם אינו שכיר). בהיעדר מסמכים אלה יקבע צוות תק"ה, על פי ראות עיניו, את הנתונים.

3.4.3 החבר זכאי לפנות בבקשה לשנות את הנתונים עליהם החליט צוות תק"ה.

3.4.4 על מנת שיתקיים דיון בצוות תק"ה, ימסור בית האב לצוות התק"ה:  
א. תלושי שכר אחרונים של בן הזוג שאינו חבר או אישור הכנסות מרואה חשבון למי שמתנהל כעצמאי.  
ב. הצהרת הון ומסמך ויתור סודיות על חשבונות הבנק של בית האב ועל נכסיהם האחרים.

3.4.5 במידה שיימצא שבית האב זכאי להשלמה לתקציב קיום הוגן, יהיה זה על בסיס חצי מתחשיב התק"ה לילדים.

3.4.6 אם בן הזוג הוא תושב בקיבוץ, תנאי להשלמה לבית האב כאמור, הוא שבנוסף לאמור לעיל בני הזוג חתומים על הסכם עם הקיבוץ המסדיר את מעמדו ותשלומיו של בן הזוג התושב.

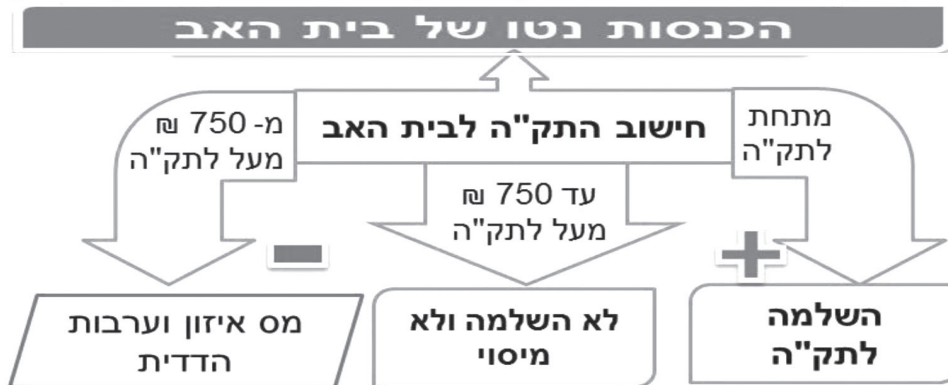
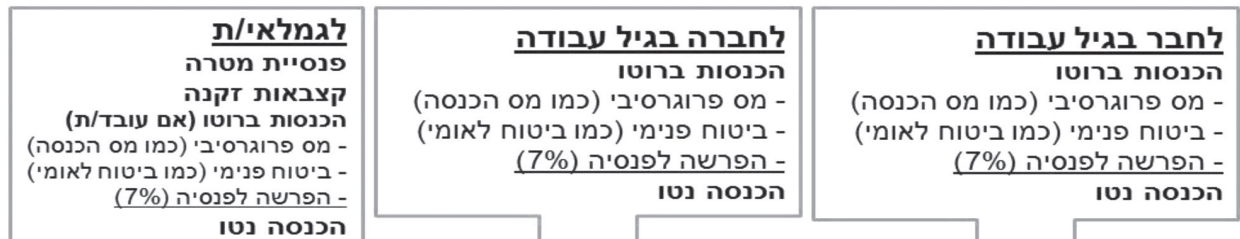
4. תחשיב התקציב ליחידות פרנסה עצמאיות - יזמויות הכנסתו של חבר מיזמות, הפועלת כחלק מעסקי הקיבוץ, תחושב לפי החלטת צוות היזמויות.

5. מובהר כי על החבר להעביר לקיבוץ כל זכות שנצברה לו בגין עבודתו טרם מועד השינוי, לרבות קרנות השתלמות, קופות גמל, פיצויים וכיו"ב, והוא לא יהיה זכאי לתקציב כלשהו בגין כספים אלו. הקיבוץ יגבה סכומים שלא הועברו כאמור בכל דרך שיקבע.

6. מובהר למען הסר ספק כי התקציב ייגזר רק מהכנסות שיעביר החבר לקיבוץ, אשר מקורן בגין עבודתו ו/או משלח ידו בתקופה שלאחר מועד השינוי

# עתידי יזאכ

## נספח (1) תרשים זרימה להמחשת הסדר התקציב



### הכנסות נטו מתוקנות של בית האב

- מס קהילה - 950 ₪ לחבר
- מס מוניציפאלי - 331 ₪ לבית אב + ארנונה
- היטל עזרה הודית 1%

### הכנסה פנויה של בית האב

- + קצבאות שאינן חלף עבודה: ילדים, שארים, נכות וכיו"ב

### תקציב מחיה של בית האב

- /+ תוספות ותשלומים בגין פירות נכסים ודיר
- תשלומים בגין שירותים שנצרכו בקיבוץ

## הסדר חינוך

### 1. מבוא

מטרת הסדר זה להגדיר את מחויבות הקיבוץ להמשיך ולספק לבניו ובנותיו שירותי חינוך איכותיים במסגרת השינויים באורחות החיים. הקיבוץ ימשיך לראות בחינוך הפורמאלי והבלתי פורמאלי (חברתי קהילתי) ערך ליבה מרכזי שיש לשמרו גם לאחר השינוי ומרכיב מרכזי במערכת הערכות ההדדית ובחיים הקהילתיים המשותפים, המגדיר את ייחודו של הקיבוץ ומשמר את ערכיו. ההסדר יפרט את הדרך שבה ימשיך הקיבוץ לסבסד את מרכיבי החינוך השונים ואת האופן שבו יוגבלו הוצאות המשפחה על חינוך עד גובה מוסכם.

### 2. מטרות

- קיבוץ יגור רואה במערכת החינוך ערך ליבה בעלי חשיבות ראשונה במעלה.
- קיבוץ יגור ימשיך לקיים מערכת חינוך איכותית ומקצועית המושתתת על ערכים של שוויון, שיתוף, זיקה לקהילה הקיבוצית ולמדינה, שתהווה מקור לגאווה לחבריו וגורם משיכה מרכזי לנקלטים
- קיבוץ יגור רואה חשיבות רבה בהתחנכות ילדיו בתוך מערכת החינוך הקיבוצית מלידה עד יב.
- הסדרי התשלום במערכת החינוך יבטאו חלוקה בין אחריות ההורים לחינוך ילדיהם לבין המשך רצון הקהילה להבטיח מערכת איכותית ומקצועית - פורמאלית, חברתית וקהילתית.

### 3. עקרונות

- 3.1 שינוי אורחות החיים בקיבוץ ומעבר להתנהלות עפ"י "מודל יגור" מגדיר מחדש את חלוקת האחריות למימון שירותי החינוך בין ההורים לבין הקיבוץ במסגרת המשך קיומם של יחסי הערכות ההדדית. השינוי משמר את איכות החינוך לילד, מגדיל את חופש הבחירה והאחריות של ההורים וילדיהם ונותן אפשרות לשוויון הזדמנויות עבור כל הילדים.
- 3.2 תפקיד אגף החינוך של יגור להעניק מסגרת חינוכית איכותית מלידה עד הגן הבוגר, לרבות ילדים בעלי צרכים מיוחדים. עבור תלמידי א'-יב' תפקידו להשלים את החינוך הפורמאלי הניתן בבתי-הספר ע"י החינוך החברתי קהילתי במסגרת שכבות הגיל השונות.
- 3.3 קיבוץ יגור רואה בקיום מערכת חינוך פנימית ערך ליבה המבטא את זהותו וייחודו כקיבוץ.
- 3.4 מערכת החינוך תחנך לאור הערכים המכוננים שעליהם מבוססים חיי הקהילה בקיבוץ יגור: ערכות הדדיות, קשר ממש למקום לקהילה ולמדינה, שותפות לקיומם של חיים קהילתיים משמעותיים ותרומה של הילדים והנוער לחברה בקיבוץ יגור ולחברה הישראלית.
- 3.5 מערכת החינוך המקומית מחויבת למקצועיות המבוססת על מענה לצרכים ההתפתחותיים של הילד ולצרכי ההורים ומחויבת למסורת המקום וערכיו.
- 3.6 אנשי החינוך ביגור עובדים ברוח החינוך הקיבוצי ובהתאם לתו התקן של הגישה הפסיכו פדגוגית אקולוגית. קיומו ומימוש של תו התקן מהווה עדות לזהות המערכת ולשמירה על איכותה המקצועית.
- 3.7 עובדי החינוך ביגור יהיו בעלי הכשרה פורמאלית ומקצועית, תהליכי הדרכה יתקיימו בכל המערכת. חברים העובדים במערכות החינוך של הקיבוץ (לא של המועצה או משרד החינוך) ובחינוך המשלים ביגור יהיו זכאים לבונוס בסך 500 ש"ח מהקהילה ללא ניכויים אשר ייכנסו ישירות לתקציבם, זאת כדי לעודד עבודת חברים במערכת החינוך הקיבוצית.
- 3.8 מנהלי/ות המערכת בעלי/ות הכשרה בניהול ובהדרכת חינוך, כל יחידה חינוכית מנוהלת ע"י גננת/מחנכת תינוקות מוסמכת. רכזי הפעילויות והמדריכים הבוגרים בגילאים השונים ישתתפו בקבוצות אזוריות, הגונות ישתתפו בהשתלמויות מקצועיות.
- 3.9 עבודת בני הנוער היא כלי חינוכי. הנערים יעבדו בהתנדבות כתרומה לקהילה, ובעבודה קבוצתית במסגרת פעילויות הנעורים. פירוט רחב של עבודת נוער מופיע בסעיף 7.3.

# עתידי יזאכ

- 3.10 המשפחה לא תישא בעלות הגבוהה מ-20% מההכנסה הפנויה - "סל חינוך מובטח" אם היא מקיימת את התנאים לקבלת תק"ה (תקציב קיום הוגן) כמוגדר בהסדר תקציב ומיסוי.
- 3.11 במקרה של זוג בו רק אחד מבני הזוג הוא חבר תשולם חצי מעלות החינוך במלואה ועל החצי השני יינתן הסבסוד כפי שניתן לחברים באותה עת.
- 3.12 עידוד מצוינות: תוקם קרן מלגות לעידוד המצוינות בתחומים שונים לבני הקבוץ הנמצאים במערכת החינוך. ניהול הקרן יתבצע ע"י ועדת מלגות שתוקם באגף החינוך אך תפעל עצמאית בהתאם לקריטריונים ומסגרת תקציב ייעודית שיאושרו בהנהלה החברתית.

## 4. מבנה הגיל הרך

- 4.1 המערכת מיועדת ומחויבת לכל ילדי הקיבוץ מלידה ועד המעבר לכיתה א'.
- 4.2 המערכת תקבע תקנים של כוח אדם לכל יחידה חינוכית בהתחשב בשיקולים התפתחותיים, חינוכיים וכלכליים, זאת תוך הסתמכות על תקנים של הגישה הפסיכו פדגוגית אקולוגית.
- 4.3 קליטת ילדים חיצוניים למערכת החינוך תתקיים במגבלות היכולת הפיזית והחינוכית ועל בסיס התקנים שהוגדרו בהנהלת החינוך של הקיבוץ, ובכפוף לחתימה על הסכם מתאים. בסמכות הנהלת החינוך לקבוע את הקריטריונים שעל פיהם יתקבלו ילדים חיצוניים.
- 4.4 המערכת מנוהלת על ידי מנהל/ת מקצועי/ת העובד/ת לאורך זמן.
- 4.5 יחידות החינוך ינוהלו על ידי כוח אדם מקצועי וצוותים קבועים ככל שניתן. המערכת תלווה על ידי הדרכה מקצועית.
- 4.6 המערכת מחולקת לארבע שכבות גיל: בתי תינוקות (מלידה עד שנה), פעוטונים (שנה-שלוש), גנון (שלוש עד ארבע), וגני ילדים טרום חובה וחובה (ארבע-שש). בסמכות הנהלת החינוך להביא בפני הקהילה הצעה לשינוי החלוקה ליחידות הנ"ל.
- 4.7 המערכת תפעל כל השנה, להוציא שבתות, שבתונים ומספר ימי היערכות עליהם סוכם מראש ע"י הנהלת הקיבוץ.
- 4.8 תוכנית העבודה מקיפה את כל שעות הפעילות מהשעה 7:00 ועד 16:00. בימי שישי וערבי חג המערכת תסיים את פעילותה ב-13:00. בסמכות הנהלת החינוך להביא בפני הקהילה הצעה לשינוי שעות הפעילות הנ"ל. כל שינוי בשעות הפתיחה מעבר לשעות המוגדרות יביא לשינוי תשלומי ההורים.
- 4.9 המערכת תספק את הארוחות הנדרשות בשעות בהן הילדים נמצאים במערכת החינוך. עלות המזון תהיה כלולה בעלות החינוך, עליה ישלמו ההורים.
- 4.10 המערכת מחויבת לקלוט את ילדי משפחות חברי הקבוץ עם תום חופשת הלידה. במקרה של דחייה בקליטה למערכת (חוסר מקום זמני, חודשי הקיץ וכדומה) יסייע הקבוץ למשפחה בפתרון חלופי זמני, על העלויות הנגזרות מכך, כל זאת תוך התחייבות הדדית מצד המשפחה והמערכת להכניס את הילד למערכת בזמן שנקבע. קליטה למערכת בתום חופשת לידה תהיה עד אמצע יולי. בחודש אוגוסט לא תהייה קליטה למערכת וחופשת הלידה תוארך בהתאם.

## 5. מערכת החינוך הבלתי פורמאלי (חברתית קהילתית) א'-ו'

### 5.1 מטרות:

- לקיים מערכת חינוכית הנותנת מענה לצורך של ילדי א'-ו' במפגש חברתי עם בני גילם.
- לקיים מערכת הפועלת כל השנה באופן קבוע ויציב.
- ליצור סביבה חינוכית מותאמת ובטוחה לילדים, המזמנת פעילויות מגוונות להתנסות חברתית בתיווך מבוגר.
- לקיים מערכת המדגישה את הקשר והזיקה לקהילה ולמקום, ונותנת את מיטב התנאים הפיזיים והאנושיים להתפתחותו של הילד.
- פיתוח קבוצת שווים תוך התייחסות למיומנויות קבוצתיות ואישיות בתוך קבוצת השווים, פיתוח אחריות אישית וחברתית.

### 5.2 מבנה חברת הילדים:

- חברת הילדים מורכבת מבתי ילדים בהתאם לחלוקה גילאית.
- את חברת הילדים ירכז איש מקצוע שימונה על ידי מערכת החינוך למספר שנים.

# עתידי יז'אכ

- ג. בחברת הילדים עובד צוות מתאים המלווה בהדרכה מקצועית. הגדרות התפקיד של המדריכים נקבעים על ידי מנהלת החינוך, הנהלת החינוך והמסגרות הרלוונטיות.
- ד. מסגרת הפעילות מותאמת לצרכי הילדים בזמנים ובפעילויות.
- ה. במהלך שנת הלימודים המערכת פועלת משעת סיום בית-הספר ועד השעה 16:00.
- ו. בימי שישי וערבי חג המערכת פועלת מהשעה 07:00 עד השעה 13:00.
- ז. בחופשים בתי הילדים פתוחים לפעילות הילדים משעה 07:00 עד השעה 16:00.
- ח. המערכת תפעל כל השנה, להוציא שבתות, שבתונים ומספר ימי היערכות עליהם סוכם מראש ע"י הנהלת הקיבוץ.

## 6. מערכת החינוך הפורמאלית - א' עד ו' - בית-ספר יסודי "ניצני זבולון"

- 6.1 ילדי הקיבוץ מתחנכים בבית הספר היסודי "ניצני זבולון". הקיבוץ רואה חשיבות בחינוך כלל ילדיו במסגרת הממלכתית האזורית.
- 6.2 הקיבוץ יסבסד את עלות החינוך במסגרת בית ספר "ניצני זבולון" בלבד. החינוך במסגרת בית ספר יסודי אחר יהיה במימון מלא של הורי הילד, למעט ילדים שהגורמים הרלוונטיים במדינה כיוונו לבתי ספר אחרים.
- 6.3 בכל צורך מיוחד של תלמיד יש למצות את הזכויות המגיעות לו מכל הגורמים הרלוונטיים במדינה, ורק לאחר מכן לפנות לעזרת מערכת החינוך בקיבוץ יגור.

## 7. מערכת החינוך הבלתי פורמאלית (חברתית קהילתית) ז' עד י"ב - חברת הנוערים ביגור

### 7.1 עקרונות

- א. הקיבוץ רואה חשיבות בקיום מסגרת לנוערים ביגור תוך דאגה ליצירת קשר לקיבוץ וחיזוק תחושת השייכות.
- ב. קיום קבוצה חברתית לנוערים, מסגרת קבועה, חמה ותומכת המציבה גבולות וחינוך ערכי ברוח הקיבוץ והמסורת המקומית.
- ג. פיתוח קבוצת שווים תוך התייחסות למימוניות קבוצתיות ואישיות בתוך קבוצת השווים, פיתוח אחריות אישית וחברתית.

### 7.2 מבנה חברת הנוערים ביגור

- א. בראש המערכת הבלתי פורמאלית (חברתית קהילתית) יעמוד מנהל מערכת המהווה דמות משמעותית, שיהיה אחראי על פעילות הנוערים בקיבוץ, כולל פעילויות חינוכיות והענקת מסגרת חברתית לבני הנוערים ביגור.
- ב. בחברת הנוערים עובד צוות מתאים המלווה בהדרכה מקצועית. הגדרות התפקיד של המדריכים נקבעים ע"י מנהלת החינוך, הנהלת החינוך והמסגרות הרלוונטיות.
- ג. חברת הנוערים תפעל בשני מתחמים חברתיים: ז'-ט', י'-יב'.
- ד. יתקיים דיון נפרד לגבי המשך קיום לינה משותפת בגילאים י'-יב'.

### 7.3 עבודת בני הנוער

#### כללי:

- לאחר שינוי אורחות החיים ביגור, בדגש על יצירת קשר בין "תרומה" ל"תמורה" בקרב חברי הקיבוץ המבוגרים, קיים צורך להתאים את עבודת הנוער למציאות החדשה. מסמך זה מציג את ההתאמות הדרושות ומגדיר ערכי יסוד שיאפשרו את המשך קיום חברת הנוערים גם לאחר יישום השינוי.

#### 1. ערכי היסוד:

- העבודה כערך - החינוך החברתי מכין את הנוער לחיים בוגרים ומחנך לעצמאות, אחריות ומוסר עבודה באמצעות התנסות בעבודה מגיל צעיר. אנו רואים בעבודה ערך חשוב ומשמעותי בהתפתחות הנוער/ה ופועלים לאורך השנים לאורו של ערך זה.
- שוויון - חברת נוערים המקיימת פעילויות משותפות וחיי חברה משותפים לא יכולה לשאת פערים כלכליים בתוכה. נער/ה הרוצים להשתתף בפעילות חברתית לא יודרו ממנה בשל יכולת כלכלית. בנות/י הבלוקונים ירכשו את זכויותיהם, (פעילויות/ רישיון/ טיול בסוף י"ב וכו') בעבודתם לאורך השנים.

# עתידי יז'אכ

- תגמול מושהה - במהלך שהותם בבלוקונים, לא יקבלו בני הנוער משכורת על עבודתם. שעות עבודה מעבר למינימום הנדרש יצטברו לחיסכון אותו יקבלו הנער/ה עם עזיבתם את הבלוקונים.
- שוויון ערך העבודה - בנות/י הנוער לא יתוגמלו באופן דיפרנציאלי. ערך שעות עבודה ייקבע בהתאם ליכולתם הכלכלית של ענפי יגור ולאור חוק עבודת הנוער.

## 2. הסדר העבודה החדש

- א. ההשתתפות בחברת הנוער, ("בלוקונים"), מותנית בעמידה בחובת העבודה.
- ב. לכל שנת לימודים ייקבע מינימום של שעות עבודה שנתי המגלם בתוכו את ההוצאות הצפויות באותה השנה, (פעילויות, אחזקה שוטפת של המתקן, כנסים, רישיון נהיגה, טיסות לפולין וברצלונה וכו'). חישוב השעות המפורט בנספח א'.
- ג. לא תיקבע הגבלה על שעות העבודה שניתן לעבוד במהלך שנה, (מלבד המגבלות הקבועות בחוק עבודת הנוער), אך בכל מקרה לא תותר עבודה של פחות ממספר השעות המינימלי שנקבע.
- ד. למען הסדר ספק - לא ניתן יהיה להמיר שעות עבודה בתשלום עבור פעילות חברתית.
- ה. שעות העבודה העודפות ייצברו לחיסכון על שם הנער/ה אשר "יופשר" עם עזיבתם את הבלוקונים ויהווה "מענק עצמאות" לקראת הגיוס/ ש"ש.
- ו. תורנויות בחדר האוכל יחשבו כשעות עבודה לכל דבר ועניין.

## 3. חטיבת- הבינים

- א. לילדי חטיבת הביניים תיבנה מסגרת לתרומה קהילתית שתחליף את חובת העבודה הנהוגה היום.
- ב. הילדים יתנדבו ברחבי הקיבוץ באופן שוטף או במספר פרויקטים ממוקדים אשר ייפרשו על פני השנה.

## 4. טיפול באי-עבודה ומקרים חריגים

- א. ככלל, לא ניתן יהיה לקחת חלק בפעילות הבלוקונים ללא עמידה בחובת עבודה. יחד עם זאת, במקרים חריגים תהיה התחשבות בצרכי הנער/ה, באמצעות בניית תכנית עבודה המתאימה לנער/ה והוריהם.
- ב. אי עמידה בחובת העבודה, ללא אישור מראש, תגרור טיפול בשני אפיקים.
  1. במקרה והנער/ה צברו פער וברצונם להשלים את השעות, יקבלו את עזרת הצוות במציאת הזדמנויות עבודה שונות על-מנת להשלים את הפער.
  2. במקרה והפער נובע מחוסר רצון של הנער/ה לעבוד, לא יוכלו לקחת חלק בפעילות חברתית.
  - ג. פטורים לחלוטין מחובת עבודה במהלך השנה, (לא כולל חופשים): בני נוער הלומדים במסגרת פנימייתית.

## 5. גיוסים

- א. מעת לעת יעלו הצעות עבודה קבוצתיות, (פיזור נסורת כלול, סדרנות כ"ד-למגינים ועוד). החלטה על עבודות אלו תתקבל בצורה דמוקרטית ומחייבת במידה ויתקבלו.

## 8. מערכת החינוך הפורמאלית - ז' עד י"ב - בית ספר שש שנתי "כרמל זבולון"

- 8.1 הקיבוץ רואה חשיבות רבה בקיום בית ספר איכותי המחנך את ילדי הקיבוץ על-פי ערכיו ודוגל בהצטיינות חינוכית ולימודית הלכה למעשה.
- 8.2 קיבוץ יגור רואה בבית ספר שש שנתי "כרמל זבולון" את בית הספר בו לומדים ילדיו.
- 8.3 אם יחליט חבר קיבוץ לחנך את ילדו או ילדיו במסגרת בית ספר על-יסודי אחר (בהסתמך על הוראות הדין), על פי בחירתו, תוגבל השתתפות הקיבוץ לאותו השיעור הכספי נטו הניתן להורי "כרמל זבולון" עבור שכר הלימוד.

## 9. מערכת החינוך המיוחד

- 9.1 שיעורי עזר, טיפולים או לימודים במוסדות חינוך מיוחד, ייעשו לאחר אבחון פסיכו-דידקטי, הפניה ממורה והמלצת יועץ חינוכי.
- 9.2 הקיבוץ ישתתף בשיעור זהה בהוצאות של חינוך מיוחד הניתן לילדים המוכרים כזכאים לכך ע"י מוסדות המדינה כמו בהשתתפותו בהוצאות של החינוך הרגיל.
- 9.3 השתתפות הקיבוץ בהוצאות נוספות תהיה רק לאחר שימוצו כל הזכויות המגיעות לילד עם צרכים מיוחדים מכל הגורמים הרלוונטיים (רווחה, מועצה, משרד החינוך, משרד הבריאות).

# עתידי יז'אכ

9. אופן חלוקת המימון של שירותי החינוך

תחום	פעילות	אחוז מימון במסגרת שירותי הליבה	אחוז מימון ע"י מס	אחוז השתתפות ההורים	עלות ההורים (לילד (הערכה)
הגיל הרך	ניהול (100% משרה)	100%			
	כלליות: השתלמויות, העשרה, ציוד	80%	20%		
	בית תינוקות (*)	50%	20%	30%	923 ש"ח לחודש
	פעוטונים (*)	50%	20%	30%	846 ש"ח לחודש
	גנון (*)	50%	20%	30%	615 ש"ח לחודש
	גנים (*)	50%	20%	30%	500 ש"ח לחודש
אי-י"ב	ניהול (100%)	100%			
	כלליות: השתלמויות, העשרה	80%	20%		
אי-ו'	חינוך לא פורמלי (*)	70%	20%	10%	75 ש"ח לחודש
	כלליות א' - ו'	80%	20%		
	חוגים (עד 200 ש"ח בסל)	100 ש"ח לחודש	100 ש"ח לחודש	השלמה לעלות החוג	
	ביה"ס יסודי (*)	-	0% - 40%	60% בשנה ראשונה עולה ל-100% ברביעית	850 ש"ח בממוצע בשנה הראשונה
	תנועת נוער (*)	100% מדמי החבר	50% מעלות הפעילות	השלמה ע"י המשפחה	
	חינוך לא פורמלי (*)	70%	20%	10%	70 ש"ח לחודש
זי-י"ב	כלליות ז' - י"ב	80%	20%		
	חוגים (עד 200 ש"ח בסל)	100 ש"ח לחודש	100 ש"ח לחוג	השלמה לעלות החוג	
	ביה"ס חטיבה ותיכון (*)		0% - 40%	60% בשנה ראשונה עולה ל-100% ברביעית	1,650 ש"ח בממוצע לשנה הראשונה
	תנועת נוער	100% מדמי החבר	50% מעלות הפעילויות	השלמה ע"י המשפחה	
	משימות בר-מצווה	100%			
	אירוע בר מצווה משותף (*)		50%	50%	
	פולין (*)	33%	33% במימון עבודת הילדים	33%	3,300 ש"ח
	רישיון נהיגה		0% - 80%	20% בשנה ראשונה עולה ל-100% בחמישית	2,200 ש"ח לשנה הראשונה
	טיול סיום י"ב (*)		50% במימון עבודת הילדים	50%	5,000 ש"ח

# עתידי יז'אכ

תחום	פעילות	אחוז מימון במסגרת שירותי הליבה	אחוז מימון ע"י מס	אחוז השתתפות ההורים	עלות ההורים לילד (הערכה)
ייעוץ ילדים ומרכז למידה	הנהלה וכלליות 1/2 משרת מנהל 1/2 משרת ריכוז משרד כלליות ומשרדיות	80%	20%		
	טיפול רגשי לילד (*)	50% החזר "כללית מושלם" ייכנס ליגור	25%	+ 25% תשלום מלא על הנסיעות	75 ש"ח בממוצע למפגש
	טיפולים פרא-רפואיים (*) (רפיו בעיסוק, דיבור, רכיבה, שחייה, קיר טיפוס)	50% החזר "כללית מושלם" ייכנס ליגור	25%	+ 25% תשלום מלא על הנסיעות	40 ש"ח בממוצע למפגש
	הוראה מתקנת (גן - ו') (*) עפ"י אבחון, המלצת מורה מחנך, יועצת	25%	50%	+ 25% תשלום מלא על הנסיעות	25 ש"ח בממוצע למפגש
	אבחונים (*) 1. פסיכו-דידקטי - אבחון אחד לילד (מקרים מיוחדים יידונו בנפרד) 2. דידיקטי	50% 25%	50% 50%	25%	325 ש"ח
	עזרה לימודית (*) תלמידי ז'-ט' (מרכז למידה יגור) תלמידי ז'-י"ב (מ"ל יגור + ביה"ס)	25%	50% - 0% במימון יורד ב-5 שנים	75% - 25% במימון עולה ב-5 שנים	20 ש"ח בממוצע למפגש

(\*) נכנס לסל חינוך לטובת חיישוב רשת ביטחון לחינוך.



## הסדר בריאות

### מבוא

מטרת הסדר זה היא להגדיר את מחויבות קיבוץ יגור להמשיך ולספק לחבריו שירותי בריאות ורווחה במסגרת השינויים באורחות החיים. הקיבוץ ימשיך לראות בשירותים אלה ערך יסוד שיש לשמרו ומרכיב מרכזי במערכת הערכות ההדדית שתישמר גם לאחר השינוי. ההסדר מפרט את מרכיבי הבריאות שהקיבוץ ימשיך לסבסד, את רשת הביטחון בגין הוצאות בריאות שישפיק הקיבוץ, את הביטוחים השונים בנושאי בריאות ורווחה שהחברים יהיו מבוטחים בהם ואת רמת השתתפות החבר במרכיבים השונים של השירות.

### 1. כללי

- 1.1 קיבוץ יגור רואה בהבטחת ערכות הדדית בנושאי הבריאות והרווחה ערכי היסוד בעלי חשיבות ראשונה במעלה עבור כלל חברי הקיבוץ.
- 1.2 קיבוץ יגור ימשיך לקיים מערכת בריאות איכותית.
- 1.3 מוסדות הבריאות והרווחה ונותני השירותים בקיבוץ ימשיכו להתקיים גם לאחר השינוי, בהתאם לקבוע בהסדר זה.
- 1.4 על מנת לזכות בהטבות הניתנות במסגרת הסדרי הבריאות של הקיבוץ, על החברים למצות את כל הזכויות המגיעות להם מהמדינה בתחומי הבריאות, הרווחה, הסיעוד והשיקום.
- 1.5 מוסדות הקיבוץ יסייעו לחברים למצות את זכויותיהם במוסדות המדינה.
- 1.6 החבר יישא בהוצאות הבריאות שלו למעט הוצאות שבאחריות הקיבוץ בהתאם להסדר זה.
- 1.7 ההסדר מגדיר את שירותי מערכת הבריאות, את רשת ביטחון של הקיבוץ בנוגע למימון תרופות כרוניות, את רשת ביטחון של הקיבוץ בנוגע למימון שירותים רפואיים מוגדרים, ואת השתתפות הקיבוץ במימון ביטוחים ושירותים רפואיים.
- 1.8 מובהר כי לגבי שירותים המוגדרים בהסדר כ"שירותי ליבה" יחולו ההוראות החלות על "שירותי ליבה" בהתאם להסדר שירותי הקהילה, לעניין הרוב הנדרש לשינויי השירות, ולעניין מקור המימון. שירותים שאינם מוגדרים בהסדר כשירותי ליבה יהיו ניתנים לתיקון ברוב רגיל.
- 1.9 להבהרת ההסדר מצורפת, כנספח א' להסדר, טבלת הכוללת פירוט של השתתפות הקיבוץ בשירותים רפואיים מסובסדים, פירוט השירותים המוגדרים כשירותי ליבה, ופירוט השירותים הנכללים בסל רשת הביטחון לבריאות.
- 1.10 לסכומים בהסדר יתווספו הפרשי הצמדה למדד מדי שנה.

### 2. רשת ביטחון לתרופות

- 2.1 בית אב של שני חברים בני זוג שהוצאותיו בגין תרופות כרוניות (תרופות על פי מרשם שנלקחות בקביעות עקב מצב רפואי כרוני על פי הוראת רופא), המאושרות על ידי מרפאת הקיבוץ, יעלו על 200 ש"ח בחודש, בחישוב רבעוני, יקבל מהקיבוץ החזר בגין ההפרש. לגבי בית אב של חבר יחיד הסכום הנ"ל יעמוד על 150 ש"ח.
- 2.2 רשת הביטחון לא תחול לגבי וויטמינים, תוספי תזונה ותרופות מדף.
- 2.3 חישוב הוצאות החבר בגין תרופות ייעשה לפי ממוצע בכל רבעון.
- 2.4 רשת הביטחון תיחשב חלק משירותי הליבה.

### 3. רשת ביטחון לשירותי בריאות

- 3.1 בית אב שהוצאות הבריאות שלו, הנכללות ברשת הביטחון בהתאם לסעיף זה, עולות על 15% מההכנסה הפנויה של בית האב (לאחר מיסוי פנימי), כהגדרתה בהסדר התקציב (להלן: "סף ההשתתפות העצמית בהוצאות הבריאות"), בחישוב רבעוני, יקבל מהקיבוץ החזר בגין ההפרש.

# עתידי יזאכ

- 3.2 הוצאות הבריאות הנכללות ברשת הביטחון יכללו רק הוצאות אשר מתחייבות בהתאם להוראת רופא, לצורך טיפול במצב רפואי שנגרם עקב תאונה או מחלה, ואשר אושרו על ידי המרפאה בתיאום עם ועדת בריאות.
- 3.3 מובהר כי הוצאות הבריאות הנכללות ברשת הביטחון לא יכללו, בין השאר, הוצאות נסיעה, פנייה לביה"ח ללא הפניית רופא, ניקיון בתיים, פדיקור, רפואה משלימה, תרופות מדף, ויטמינים, תרופות הומאופטיות ותוספי תזונה.
- 3.4 חישוב אחוז הוצאות הבריאות מההכנסה הפנויה של בית האב ייעשה לפי ממוצע בכל רבעון.
- 3.5 האחריות למימוש הזכות, ולהוכחת הוצאות הבריאות, מוטלת על החבר.
- 3.6 בכל מקרה הזכות לקבלת רשת הביטחון לבריאות מותנית בכך שבית האב מקיים את התנאים לקבלת תקציב קיום הוגן, כמפורט בסעיף 3.1.6 להסדר התקציב.
- 3.7 רשת הביטחון לבריאות תחשב חלק משירותי הליבה.

## 4. רשת הביטחון למצבי בריאות חריגים

- 4.1 תוקם ועדה שתכלול את מרכז הבריאות, מזכיר/ה (מנהל/ת קהילה), מרכזת שיקום, מנהל/ת מרפאה ונציג ציבור ("ועדת חריגים") שתפקידה יהיה לתת מענה למצבי בריאות קיצוניים חד-פעמיים ו/או מתמשכים שדורשים התייחסות מיוחדת, ואשר רשת הביטחון על פי הסדר זה אינה נותנת להם מענה מספק.
- 4.2 על אף האמור בסעיף 3.1 לעיל במקרים של מחלות קשות, כהגדרתם להלן, יופחת סף ההשתתפות העצמית בהוצאות הבריאות של בית האב, לסך של 5% מהכנסתו הפנויה, דהיינו בית אב שהוצאות הבריאות שלו הנכללות ברשת הביטחון בהתאם לסעיף 4 לעיל, עולות על 5% מהכנסתו הפנויה, יקבל מהקיבוץ החזר בגין ההפרש.
- 4.3 "מחלות קשות" בסעיף זה - בהתאם לרשימת המחלות הקשות המפורטת בנספח לחוזר ביטוח מספר 2013 - 6-1 מיום 29 באוגוסט 2013 של המפקח על הביטוח ("עריכת תכנית לביטוח מחלות קשות"), או כל חוזר ביטוח שיתקן אותו, או יבוא במקומו. למען הסר ספק מובהר כי סעיף זה יחול על כל מי שהוכר כחולה באיזה מן המחלות הקשות כלעיל.
- 4.4 הוועדה תהיה מוסמכת להחליט על הפחתת סף ההשתתפות העצמית בהוצאות הבריאות של בית האב עד ל-5% מההכנסה הפנויה של בית האב או להרחיב את הגדרת סל הבריאות המפורט בסעיף 4 לעיל, גם במצבי בריאות חריגים נמשכים שאינם נכללים בהגדרת "מחלות קשות" כלעיל, בהתחשב במצבו הבריאותי והכלכלי של בית האב.
- 4.4 כמו כן, במקרים בהם נדרשת הוצאה רפואית חריגה, שאינה מכוסה על ידי הביטוחים, יאה רשאי בית האב לפנות כדי לקבל סיוע הקרן לעזרה הדדית, בהתאם לקריטריונים לסיוע שיכללו בתקנון הקרן.
- 4.5 מצבי בריאות חריגים בהתאם לסעיף זה לעיל נכללים ברשת הביטחון והם חלק משירותי הליבה.

## 5. ביטוחי הבריאות

- 5.1 קיבוץ יגור יממן באופן מלא עבור חבריו את ביטוחי הבריאות, המפורטים להלן. תשלומי הפרמיה בגין הביטוחים יוגדרו כ"שירותי ליבה". קיבוץ יגור יבטח את הבנים, הנמצאים במסלול בנים, בביטוח בריאות ממלכתי ויחייב את תקציבם בהתאם.
- 5.2 בשנה הראשונה לשינוי, ימשיך יגור לשלם את ההוצאות הרפואיות עבור החברים ויחייב את תקציבם בהוצאה בניכוי ההחזר שייגיע מקופת חולים או ביטוח אחר. נושא זה יישקל כל שנה מחדש.
- 5.3 פירוט הביטוחים המהווים חלק משירותי הליבה:
  - 5.3.1 "ביטוח מושלם" הניתן על-ידי "שירותי בריאות כללית" או ביטוח מקביל לו בקופת חולים אחרת, על פי החלטת הקיבוץ.
  - 5.3.2 ביטוח בריאות פרטי משלים ל"ביטוח המושלם" על-ידי חברת הביטוח "הראל" או ביטוח מקביל לו בחברת ביטוח אחרת אליו החליט הקיבוץ לעבור באופן קולקטיבי.
  - 5.3.3 ביטוח סיעוד - (אם וכאשר יוחלט עליו).
- 5.4 חברים אשר לא ניתן לבטחם בביטוחים כלעיל (בשל גילם או בריאותם), הקיבוץ יכסה את הוצאותיהם הרפואיות באותו האופן שחברת הביטוח הייתה מכסה את הוצאותיהם אילו נכללו בביטוחי הקיבוץ, כך שמצבם של חברים אלו לא יורע ביחס לחברים המבוטחים בכפוף לכך שמיצו את כל הזכויות המגיעות להם על פי דין, בגין מצבם הרפואי בגינו נדרשת השלמת הכיסוי. סעיף זה יחשב כחלק משירותי הליבה.

# עתידי יזאכ

## 6. משרות מערכת הבריאות בקיבוץ

- 6.1 ממלאי התפקידים במערכת הבריאות בקיבוץ יהיו כדלקמן: רכז/ת בריאות ורווחה; מזכירה לאגף; אחראית גיל הזהב; אחראית שיקום; מנהל/ת בית סעודי/בית משפחתי, אחראית "אגרסל" ואחראית תרבות גיל הזהב (כתעסוקת גמלאי).
- 6.2 75% מסך עלויות המשרות של רכז/ת בריאות ורווחה, מזכירה לאגף, אחראית גיל הזהב, אחראית שיקום, מנהל/ת בית סעודי/בית משפחתי יהיו במסגרת שירותי הליבה ו- 25% ייחשבו כשירות בחירה על חשבון מיסי קהילה. אחראית אגרסל תחשב 100% כשירות בחירה.
- 6.3 נהג סבנוע, נחשב כתעסוקת גמלאי. חבר גמלאי, יקבל עבור פעילות זאת 1,000 ש"ח (פטור ממס איזון), לחודש. נוסף לקצבת הפנסיה וביטוח לאומי.
- 6.4 מטפל/ת פריפריאלית - תפקיד זה אף הוא יהיה מיועד לגמלאים המחפשים תעסוקה ויחשב כתעסוקת גמלאי/ת.

## 7. קיום שירותי המרפאה בקיבוץ

- 7.1 100% משרה של רופא/ה ו-150% משרה של אחות ימומנו על-ידי "שירותי בריאות כללית".
- 7.2 בנוסף לאלו יאוישו במרפאה, במימון הקיבוץ, התפקידים הבאים:
  - 7.2.1 100% משרת מזכירה; 150% משרת אחות.
  - 7.2.2 75% ממימון משרות מזכירה ואחות ייחשב כשירותי ליבה.

## 8. שירותי בריאות נוספים ואופן מימון

- 8.1 שר"פ - כולל לחצני מצוקה - במימון הקיבוץ. ייחשב כשירותי ליבה.
- 8.2 הסעות באמבולנס (באישור המרפאה בלבד) - במימון הקיבוץ. ייחשב כשירותי ליבה.
- 8.3 100% משרת רוקח במימון הקיבוץ. יחשב כשירות בחירה שהמקור למימון ממיסי קהילה.

## 9. רפואת שיניים

- 9.1 החברים ישלמו תשלום קבוע בעלות של 80 ש"ח לחבר לחודש, צמוד למדד מדי שנה, ועוד השתתפות עצמית מוגבלת לכ-10% מהעלות בשנתיים הראשונות ולאחר מכן יעלה ל-15%, ויהיו זכאים לקבל שירותי רפואת שיניים כמפורט בסעיף 10.7 ("הסדר התשלום הקבוע"), אלא אם הודיעו לקיבוץ בכתב כי אינם מעוניינים להיכלל בהסדר.
- 9.2 חברים שיבחרו לקבל את השירות שלא במסגרת הסדר התשלום הקבוע, לא ישלמו את הסכום הקבוע כאמור, לא יקבלו סבסוד מהקיבוץ, ובמקרה של טיפול שיניים בקיבוץ ישלמו את המחיר המלא על-פי מחירי המרפאה.
- 9.3 כל החברים ייכללו במסגרת הסדר התשלום הקבוע והתשלום הקבוע ינוכה מתקציבם, אלא אם יודיעו לקיבוץ בכתב אחרת. חבר שהודיע על יציאתו מההסדר וירצה לחזור להיכלל בו, יוכל לקבל את הסבסוד על פיו רק לאחר תקופת אכשרה של שנה.
- 9.4 חברים נקלטים יהיו חייבים לעבור בדיקת שיניים במרפאת יגור על מנת לוודא שמצב שיניהם תקין. אם נקלטו כאשר מצב שיניהם לא תקין הם יישאו באופן מלא בכל עלויות הטיפול.
- 9.5 בגין טיפולי שיניים לילדים אשר הוריהם נכללים בהסדר התשלום הקבוע, ישלמו ההורים רק 15% מעלות הטיפול על-פי מחירון המרפאה.
- 9.6 נכון למועד קבלת הסדר זה, ילדים עד גיל 12 זכאים למרבית טיפולי השיניים במרפאות מחוץ לקיבוץ במימון מלא של קופת החולים. בהתאם, הורים לילדים עד גיל 12, שאינם נכללים בהסדר התשלום הקבוע, אשר יבחרו שילדיהם יקבלו טיפול שיניים במרפאת השיניים של הקיבוץ, יישאו במלוא עלות הטיפול.
- 9.7 להלן השירותים שיוענקו במרפאת השיניים בקיבוץ ואופן חלוקת התשלום בין החבר לקיבוץ, לגבי חברים הנכללים בהסדר התשלום הקבוע (למען הסר ספק עבור הטיפולים המופיעים להלן ישלם הקיבוץ 85% מעלות הטיפול בעוד החבר ישלם 15% מעלות הטיפול, למעט בשנתיים הראשונות - 10% מעלות הטיפול):
  - 9.7.1 בדיקה שנתית אחת.
  - 9.7.2 צילומים על-פי צורך.
  - 9.7.3 סתימות, עקירות ועקירות כירורגיות, על פי צורך.

# עתידי יזאכ

- 9.7.4 שינוית עד פעמיים בשנה - טיפול ראשון במסגרת קופ"ח כללית, טיפול שני ביגור. במקרים מיוחדים יוחלט על טיפולים נוספים.
- 9.7.5 אורתודנט - עד גיל 18.
- 9.7.6 אנדודנט - לפי הפנייה.
- 9.7.7 שתלים דנטאליים: ארבעה שתלים ראשונים מסובסדים במסגרת הסדר התשלום. עבור השתל החמישי והשישי, ישלם החבר 40% מהסכום והיתרה תשולם על-ידי הקיבוץ. החל מהשתל השביעי יישא החבר במלוא התשלום. למען הסר ספק, הסדר זה הוא לשבע שנים.
- 9.7.8 הרמת סינוס + עצם + ממברנה - אחת לעשר שנים.
- 9.7.9 במקרה של אובדן אביזרים - עבור האביזר הראשון שיושלם ישלם החבר 50% מהסכום והיתרה תשולם על-ידי הקיבוץ. החל מהאביזר השני שיושלם יישא החבר במלוא התשלום.
- 9.7.10 החבר יתאם עם מרפאת השיניים בקיבוץ ויבקש את אישורה לקבלת טיפולים מחוץ לקיבוץ.
- 9.8 חיילים - באחריות ובמימון הצבא. במקרי חירום יישא החייל ב-15% מעלות הטיפול.
- 9.9 במקרה של אי הגעה ללא הודעה מוקדמת ישלם החבר קנס בגין ביטול בסך של 50 ש"ח.

## 10. נסיעות בריאות בארץ

- 10.1 הקיבוץ יפעיל הסעות למטרות בריאות והחבר יוכל להשתמש בשירות באישור המרפאה.
- 10.2 ההסעות יתקיימו בין השעות 07:30 - 17:30. כל חבר הזקוק להסעה יירשם מראש. החבר ישא ב-50% מעלות הנסיעה וביתרה יישא הקיבוץ. עלות הנסיעה תחושב לפי תעריף יגור.
- 10.3 החבר יהיה רשאי להזמין מונית תוך השתתפות הקיבוץ ב-50% ממימון עלויות הנסיעה, בהתקיים התנאים המצטברים שלהלן:
- 10.3.1 במקרים בהם לא תהיה לחבר האפשרות לנסוע בהסעה שיפעיל הקיבוץ ומצבו הרפואי אינו מאפשר נסיעה בתחבורה ציבורית.
- 10.3.2 החבר ביקש וקיבל, טרם הנסיעה, את אישור מרכז/ת ועדת בריאות ו/או מזכירת המרפאה להשתתפות הקיבוץ.
- 10.4 במקרים בהם תתבצע הנסיעה באמבולנס ו/או ברכב אחר יישא הקיבוץ במלוא עלות הנסיעה, ובלבד שאישור על-כך ניתן לחבר מראש על-ידי אחות או רופא.

## 11. עזרים נוספים

### 11.1 מכשירי שמיעה

- 11.1.1 אישור לרכישה יינתן לאחר בדיקת רופא, בדיקת שמיעה, ובדיקת התאמה של המכשיר.
- 11.1.2 נכון ליום קבלת הסדר זה, המדינה משתתפת במימון מכשיר שמיעה חדש לאזרחים שגילם מעל 65, אחת לשלוש שנים.
- 11.1.3 במקרה של חברים מתחת לגיל 65 שיזדקקו למכשיר שמיעה (גם כאלה שאינם מוכרים ע"י הקופה), ישאו החברים ב-50% מעלות המכשיר (על פי המוכר ע"י מוסדות הבריאות) והקיבוץ ישא ב-50% הנוותרים, בתנאים שלהלן.
- 11.1.4 השתתפות הקיבוץ כאמור לעיל מוגבלת לעד שני מכשירים לחבר, בכל שלוש שנים.
- 11.1.5 חישוב העלות לצורך קביעת השתתפות הקיבוץ במימון כאמור לעיל, יתבצע לאחר הפחתת סכום ההחזרים וההנחות שקיבל החבר או שיכול היה החבר לקבל מקופת החולים ומביטוחי הבריאות השונים.
- 11.1.6 כתנאי להשתתפות הקיבוץ בעלות המכשיר ימציא החבר קבלות בדבר רכישתו.
- 11.1.7 הקיבוץ יממן רכישת מכשירי שמיעה לחבר רק לאחר בדיקת רופא, בדיקת שמיעה ובדיקת התאמה של המכשיר.
- 11.1.8 החבר יבטח את המכשיר על חשבונו ובהתאם לדרישות הקיבוץ.

# עתידי יזאכ

## 11.2 משקפיים

- 11.2.1 הקיבוץ יסייע במימון משקפי ראייה לחברים, וכן ולבנים עד סיום תקופת השירות הצבאי הסדיר, והכול בתנאים שלהלן.
- 11.2.2 השתתפות הקיבוץ במימון רכישת המשקפיים מותנית באישור רפואי לכך (רופא/אופטומטריסט).
- 11.2.3 אופן השתתפות הקיבוץ:
- 11.2.3.1 חבר קיבוץ הזקוק למשקפים חד-מוקדיים, מסוג אחד מרחק או קריאה, יקבל 500 ש"ח ל-3 שנים.
- 11.2.3.2 חבר קיבוץ הזקוק למשקפי קריאה + מרחק (חד מוקדיים כ"א וכן מ"פ משרדי) יקבל 1,000 ש"ח ל-3 שנים.
- 11.2.3.3 חבר קיבוץ הזקוק למשקפי מולטי-פוקל - יקבל 3,000 ש"ח ל-3 שנים.
- 11.2.4 ביחס לחברים או בנים מגיל 16 ישתתף הקיבוץ במימון עדשות מגע, כאילו היו משקפי ראייה.
- 11.2.3 הקיבוץ לא ישתתף במימון מסגרות משקפיים, משקפי שמש, חומרים ואביזרים הלווים למשקפיים ועדשות והחבר יישא במלוא העלות לבדו.

## 11.3 עזרי שיקום

- 11.3.1 בהתאם למצאי הקיים, יספק הקיבוץ לחבר, באמצעות המרפאה ו/או ועדת בריאות ורווחה, כיסאות גלגלים, הליכונים או עזרים דומים לניידות, וציוד חמצן, וזאת כנגד בטוחה שיעמיד החבר להנחת דעת הקיבוץ. החבר יחזיר את הציוד האמור למרפאה בתום השימוש.
- 11.3.2 במקרה שהחבר יזמין ציוד עזר לשיקום ממקורות אחרים (שאינם: "יד שרה" או מקומות דומים המסבסדים את הציוד) יישא החבר במלוא העלות הכרוכה בכך.
- 11.3.3 החבר ימצה את זכויותיו מקופת החולים ומביטוחי הבריאות בכל הקשור לעזרי השיקום.
- 11.3.4 מימון העזרים על-ידי הקיבוץ, כאמור בסעיף זה (10) לעיל, ייחשב כשירותי ליבה.

## 12. קלנועיות

- 12.1 בשלוש השנים הראשונות מיום השינוי:
- 12.1.1 הקיבוץ (בשלב זה דרך עמותת "יגורים") ימשיך לספק קלנועיות בהתאם לצורכי החברים, ובכפוף לנהלים שהיו נהוגים עד למועד השינוי.
- 12.1.2 הקיבוץ (בשלב זה עמותת "יגורים") ימשיך להיות הבעלים של הקלנועיות והחברים ישיבו אותן לקיבוץ עם סיום השימוש.
- 12.1.3 הקיבוץ יישא בעלויות התחזוקה של הקלנועיות ויספק את החלפים, בהתאם למצאי.
- 12.1.4 כל חבר שיש ברשותו קלנועית ביום השינוי או שיקבלה בשלוש השנים האמורות, יחויב בסכום חודשי של 50 ש"ח בעבור האספקה והתחזוקה של הקלנועית.
- 12.2 לאחר 3 שנים מיום השינוי, חבר שיזדקק לקלנועית יוכל לבחור בין שתי חלופות:
- 12.2.1 החבר ירכוש קלנועית על חשבונו ויישא במלוא עלות אחזקתה. בהתאם להחלטת הנהלת הקהילה מעת לעת, יעמיד הקיבוץ לחבר הלוואה לרכישת הקלנועית, בסכום שלא יעלה עלות של קלנועית "יד שנייה", ובכפוף להסכם הלוואה שיערך עם החבר שיכלול, בין השאר, את הסכמת החבר לקיזוז זכויות כספיות עתידיות מהקיבוץ לשם החזר הלוואה.
- 12.2.2 החבר יקבל קלנועית באמצעות הקיבוץ, בהתאם למצאי, שתשמש אותו עד אריכות ימיו. הקיבוץ יהיה אחראי לתחזוקת הקלנועית ולאספקת חלפים במידת הצורך ובהתאם למצאי. החבר יחויב ב-100 ש"ח בכל חודש והוצאה זו תהיה מוכרת כחלק מההוצאות במסגרת סל רשת ביטחון לבריאות. הקלנועית תישאר ברשות החבר עד אריכות ימיו, ובכל מקרה של סיום השימוש בקלנועית היא תוחזר לקיבוץ.

# עתידי יזאכ

## 13. בריאות הנפש

### 13.1 פסיכיאטריה

- 13.1.1 במקרה הצורך, יפנה החבר לקבלת הטיפול דרך קופת חולים עם הפניית הרופא.
- 13.1.2 במקרים של טיפול פרטי (קרי, שלא באמצעות קופת החולים) יישא החבר במלוא עלות הטיפול. על-אף האמור, במקרה כאמור וביחס לארבעת המפגשים הראשונים בלבד ישיב הקיבוץ לחבר 50% מעלות כל מפגש.

### 13.2 פסיכולוגיה

- 13.2.1 כתנאי להשתתפות הקיבוץ במימון הטיפולים ישיג החבר את אישור ועדת ייעוץ/ועדת בריאות, בדבר הצורך הרפואי בטיפולים, בהתאם להמלצה רפואית מקצועית.
- 13.2.2 במסגרת כללית מושלם ו/או במסגרת המועצה האזורית זבולון, ניתן לקבל שירות פסיכולוגי במחירים מוזלים. ההעדפה תהייה לקבל את השירות במקומות אלה.
- 13.3 חבר שיבחר לקבל את השירות באופן פרטי (קרי, שלא באמצעות קופת החולים או המועצה האזורית), יזכה להשתתפות הקיבוץ במימון הטיפולים, אשר ניתנים בגין צורך רפואי בהתאם להמלצה מקצועית, ואושרו על ידי ועדת בריאות, בתנאים הבאים:
  - 13.3.1 החבר יישא במלוא עלות הטיפולים והקיבוץ ישיב לו 50% מעלות טיפול (מעלות טיפול בקופת חולים כללית או במועצה) עד 32 טיפולים בשנה בממוצע (למטופל) למשך תקופה של עד שנתיים.
  - 13.3.2 במקרים מיוחדים תוכל ועדת הייעוץ להאריך תקופת ההסדר האמור בסעיף זה לעיל.
  - 13.3.3 השתתפות זו תחשב כשירותי ליבה.
- 13.4 באחריות החבר לשלם עבור הטיפול ולבקש החזר ממנהל בריאות ורווחה.
- 13.5 החבר בלבד יישא במלוא עלות הנסיעות לטיפול.
- 13.6 לא ירשמו שעות טיפולים על חשבון שעות העבודה.

## 14. רפואה משלימה

- 14.1 הקיבוץ לא יישא במימון טיפולים של רפואה משלימה, והם יחולו על החבר, אלא אם יאושרו בוועדת חריגים. כל עוד שירותי בריאות כללית משלמת החזר כספי לקיבוץ בגין הטיפולים של רפואה משלימה יעביר הקיבוץ לחבר את סכום ההחזר ששילמה הקופה לקיבוץ בגינו.
- 14.2 נכון ליום קבלת הסדר זה, הקופה משלמת לקיבוץ החזר כספי בגין כל מטופל בעבור - 12 הטיפולים הראשונים, ככל שהמטפל אושר על ידי הקופה.
- 14.3 כל עוד ההסכמה שלעיל בין הקופה לקיבוץ בתוקף החבר יישא בעלות הטיפולים והקיבוץ יעביר לחבר את סכום ההחזר שהעבירה הקופה לקיבוץ בגינו.

## 15. פדיון רפואי

חבר/ה הזקוק לטיפול פדיון בריאותי באישור המרפאה, הוצאותיו יילקחו בחשבון בסל הבריאות.

## 16. ניקיון הבתים

ניקיון בתים פעמיים בחודש יהיה על חשבון החבר, אך החל מגיל 75, תכנס העלות לרשת הביטחון של הבריאות, לפיה חבר סוֹך הוצאותיו הכוללות של הבריאות עולה על 15% מההכנסה הפנויה של בית אב לאחר המיסוי הפנימי, יקבל מהקיבוץ החזר בגין ההפרש (החזר רבעוני).

# עתידי יז'אכ

## נספח א' - טבלת שירותי הבריאות המפורטת

### א. רשתות הביטחון

רמת הסבסוד לחבר	מימון מרכיב הליבה	השירות
בית אב המוציא מעל 15% מתקציבו על בריאות, או מעל 5% מתקציבו "במצבי בריאות חריגים" יקבל החזר מהקהילה	כן	רשת ביטחון לבריאות
יחיד המוציא יותר מ-150 ש"ח על תרופות כרוניות, יקבל החזר מהקהילה זוג - עד 200 ש"ח	כן	רשת ביטחון לתרופות

### ב. כיסוי ביטוחים

רמת הסבסוד לחבר	מימון מרכיב הליבה	השירות
על חשבון הקיבוץ - 100%	כן	תשלום פרמיה ביטוחי בריאות משלימים - "כללית מושלם", "הראל"
על חשבון הקיבוץ - 100%	כן	הקיבוץ מכסה מצבים חריגים שהביטוח לא מכסה בהתאם למפורט בסעיף 6.4

### ג. שירותים מסובסדים

רמת הסבסוד לחבר	נכלל בסל הבריאות (רשת ביטחון לבריאות לפי סעיף 4)	מימון מרכיב הליבה	השירות
100%	לא קשור בסל בריאות	75%	עלות משרות ניהול מערכת הבריאות
100%	לא קשור בסל בריאות	לא	אחראית אגרטל
100% (מתקבל כהחזר מקופ"ח)	לא קשור בסל בריאות	לא	משרת רופא/ה ו-150% משרת אחות
100%	לא קשור בסל בריאות	75%	משרת מזכירה ו-150% משרת אחות
100%	לא קשור בסל בריאות	לא	נהג "סבנוע" (משרת גמלאי)
100%	לא קשור בסל בריאות	לא	מטפלת פריפריאלית (משרת גמלאי)
100%	לא קשור בסל בריאות	לא	משרת רוקח
100%	לא קשור בסל בריאות	כן	שר"פ, כולל לחצני מצוקה
100%	לא קשור בסל בריאות	כן	הסעות אמבולנס
50%	כן	לא	נסיעות בריאות
חלקי (יחיד המוציא יותר מ-150 ש"ח על תרופות כרוניות, יקבל החזר מהקהילה)	כן	חלקי	תרופות לפי מרשם
90% לשנתיים לאחר מכן 85% מותנה בתשלום פנימי בסך 80 ש"ח לחבר	כן	כן	רפואת שיניים
50% (כולל החזרי קופ"ח בכפוף למגבלות גיל)	כן	כן	מכשירי שמיעה

# עתידי יגור

השירות	מימון מרכיב הליבה	נכלל בסל הבריאות (רשת ביטחון לבריאות לפי סעיף 4)	רמת הסכסוד לחבר
משקפיים	חלקי	כן	חלקי (לפי ההסדר סעיף 12.2.3)
עזרי שיקום	כן	לא קשור בסל בריאות	100% (עפ"י עלויות "יד שרה")
קלנועיות	כן	כן	50 ש"ח לחבר ב-3 השנים הראשונות ולאחר מכן 100 ש"ח
פסיכיאטריה	כן	כן	חלקי לפי הסדר לפי סעיף 13.1
פסיכולוגיה	45%	כן	50% (החזר של עד 7,000 ש"ח בשנה הראשונה) לפי סעיף 13.2
פדיקור רפואי באישור מרפאה	לא	כן	מימון מלא ע"י החבר
ניקיון בתים פעמיים בחודש לבני 75 ומעלה	לא	כן	מימון מלא ע"י החבר

## הסדר סיעוד

### מבוא

מטרת הסדר זה היא להגדיר את מחויבות קיבוץ יגור להמשיך ולספק לחבריו שירותי סיעוד במסגרת השינויים באורחות החיים. הקיבוץ ימשיך לראות במתן שירותי סיעוד לחבריו הוותיקים ערך ליבה שיש לשמר ומרכיב מרכזי במערכת הערכות ההדדית שתישמר גם לאחר השינוי. ההסדר יפרט את האופן שבו יינתן השירות וכיצד יובטח מתן השירות לחברים.

### 1. מטרות

- 1.1 קיבוץ יגור ימשיך לקיים מערכת סיעוד ובמרכזה "בית אחווה" (או בית סיעודי אחר) שיהווה דיוור מוגן לחבריו הזקוקים לכך.
- 1.2 קיבוץ יגור ישמור על רמתו הנוכחית של "בית אחווה".
- 1.3 תינתן עדיפות לחברי יגור בקבלה ל"בית אחווה". אם לא תתאפשר קליטתו של חבר ב"בית אחווה" בשל היעדר מקום פנוי, יקבל החבר את שירותי הסיעוד הדרושים לו בביתו או במקום אחר, ברמת טיפול הדומה ככל הניתן לזו שב"בית אחווה".
- 1.4 שירותי הסיעוד מותנים בכך שהחבר ומשפחתו יפעלו למיציא זכויותיו בקשר עם הסיעוד, וימסרו לקיבוץ את כל ההכנסות שיועדו למימון שירותי הסיעוד בהתאם לקבוע בהסדר זה. הקיבוץ יסייע לחבריו למצות את זכויותיהם בתחום הסיעוד.
- 1.5 הקיבוץ רואה את בני משפחתו של החבר הסיעודי, בקיבוץ או מחוץ לו, כשותפים לטיפול ולהבטחת רווחתו של החבר.

### 2. בית סיעודי

- 2.1 החלטה על מעבר החבר לבית הסיעודי תתקבל בצוות בריאות בעזרת הגורמים המקצועיים ובשיתוף החבר ובני משפחתו.
- 2.2 באחריות המשפחה ובשיתוף מערך הבריאות ביגור, לפעול למימוש כל זכויות החבר הסיעודי על פי דין, ובכלל זה לפעול לקבלת "קוד סיעוד" ממשדד הבריאות, גמלת סיעוד מהביטוח הלאומי, תגמולי סיעוד מביטוח פרטי וכיו"ב.



# עתידי יזאכ

- 2.3 המעבר לדיור קבע בבית הסיעודי יבוצע תוך 90 יום לכל היותר מקבלת ההחלטה על הצורך במעבר, בכפוף למקום פנוי בבית אחווה.
- 2.4 במקרה של מעבר חבר יחיד, תפונה דירת החבר בקיבוץ ותוחזר לקיבוץ תוך 90 יום ממועד המעבר לבית סיעודי.
- 2.5 החבר ימסור לקיבוץ לצורך מימון שירותי הסיעוד את כל מקורות הגמל של החבר, כהגדרתם בהסדר הפנסיה, לרבות קצבת פנסיה ופנסיה שאירים, וכן כל קצבה מהביטוח הלאומי, לרבות בגין גמלת זקנה וקצבת סיעוד, וכן כל תשלום מביטוח סיעוד ו/או קוד סיעוד ו/או כל תשלום ייעודי דומה, של החבר. תחשיב התקציב של בן הזוג הנשאר בביתו יהיה כחבר יחיד, כמפורט בהסדר תקציב.
- 2.6 אם הכנסות החבר שימסרו לקיבוץ יעלו על סכום עלות השירות הסיעודי ותקציב החבר על פי הסדר זה, תועבר היתרה לתקציב החבר.
- 2.7 החבר הסיעודי יהיה זכאי, בנוסף לשירותי הסיעוד, לתקציב בסך של 1,000 ש"ח, ואם החבר הוא "חבר יחיד" (ללא בן זוג) יהיה זכאי החבר לתוספת של 1,000 ש"ח לתקציב (סה"כ 2,000 ש"ח). התקציב יהיה פטור ממסים. למען הסר ספק, תקציב זה, והשירותים הסיעודיים הניתנים לחבר, הם במקום תקציב הפרישה על פי הסדר הפנסיה של הקיבוץ.
- 2.8 לחברים הזקוקים לשירותי סיעוד ותמיכה, תיבנה, באחריות מנהל/ת אגף בריאות ורווחה ובשיתוף בני המשפחה וגורמי טיפול רלוונטיים, תכנית טיפול אישית המותאמת לצרכיהם המשתנים.
- 2.9 חבר שיזדקק לשירות אשפוז זמני בבית הסיעודי, שלא עקב מצב סיעודי קבוע יחויב ע"פ תחשיב יומי של כ-50% מתמחור משרד הבריאות (150 ש"ח, נכון להיום). לאחר מכן תתקבל החלטה של צוות בריאות, החבר והמשפחה לגבי המשך הטיפול. למען הסר ספק, התשלום בגין שירותי הבית הסיעודי יכלול בסל רשת הביטחון לבריאות בהתאם להסדר הבריאות.
- 2.10 במקרים מיוחדים של יציאת חבר סיעודי לאשפוז במסגרת חיצונית לקיבוץ, מרצונו או על פי רצון בני משפחתו או בשל כך שלא ניתן להעניק לאותו חבר את הטיפול המתאים בבית אחווה, יחולו לגבי הוראות סעיפים 3.6 - 3.9 לעיל בשינויים המחויבים.
- 2.11 חבר המתגורר בבית אחווה, אך אינו סיעודי, יקבל אליו את כל מקורות הגמל, כהגדרתם בהסדר הפנסיה (קצבת הפנסיה, ביטוח לאומי וקצבת היחידים) וישלם לבית אחווה סכום חודשי קבוע המגלם את השירותים אותם מקבל מהבית. הסכום יעודכן מעת לעת, אך לא במשך השנתיים הראשונות לשינוי.

### 3. חבר המקבל את שירותי הסיעוד בביתו

- 3.1 חבר יוכל לבחור לקבל טיפול סיעודי בביתו בסיוע של עובד זר במידה ויימצא זכאי לכך על ידי הביטוח הלאומי. העסקת העובד הזר ומימונו יהיו באחריות המשפחה, ועל חשבונה. מערכת הבריאות תזכה את המשפחה בעלות של סך 7,500 ש"ח לחודש. מערכת הבריאות והרווחה של הקיבוץ יפקחו על עבודת הסיעוד באמצעות מטפלת שטח, וכן תיתן מענה לצרכים רפואיים באמצעות המרפאה. רכז/ת רווחה תסייע בייעוץ ובמידע.
- 3.2 מובהר כי הכנסות החבר, כמפורט בסעיף 2.5 לעיל, יועברו לקיבוץ וישמשו למימון התשלום לעובד הזר ותקציבו של החבר.
- 3.3 החבר המקבל שירותי סיעוד בביתו יקבל תקציב בסך של 3,000 ש"ח, ואם החבר הוא "חבר יחיד" (ללא בן זוג) יקבל אותו חבר תוספת של 2,000 ש"ח (סה"כ 5,000 ש"ח). הסכומים שלעיל יהיו פטורים ממסים. למען הסר ספק, תקציב זה, והשירותים הסיעודיים הניתנים לחבר, הם במקום תקציב הפרישה על פי הסדר הפנסיה של הקיבוץ.
- 3.4 חבר הזקוק לסיעוד יפנה לקבלת הכרה מביטוח לאומי. עד למועד קבלת האישור מהביטוח הלאומי, יקבל החבר על-חשבון הקיבוץ 6 שעות טיפול סיעודי בשבוע. מובהר כי הקיבוץ לא יעניק תמיכה סיעודית ללא שהחבר או האפוסטרופוסים שלו יפנו לביטוח הלאומי.
- 3.5 חבר הזקוק לסיוע בביתו, על פי החלטת ועדת בריאות, ושאינו זכאי לגמלת סיעוד מהביטוח הלאומי, יספק לו הקיבוץ תמיכה ממטפלת שטח.

# עתידי יז'אכ

## 4. תחשיב הסיעוד של חבר בבית אחווה לעומת הסיעוד בבית (המחשה בלבד)

4.1 מצבו של חבר עם בן זוג

סיעוד בית		בית-אחווה		
פנסיה	5,300 ש"ח	פנסיה	5,300 ש"ח	מקורות
קצבת זיקנה ביטוח לאומי	2,300 ש"ח	קצבת זיקנה ביטוח לאומי	2,300 ש"ח	
השתתפות ביטוח לאומי	2,200 ש"ח	קוד מיטה (אם קיים)	5,820 ש"ח	
	9,800 ש"ח		13,420 ש"ח	סה"כ
עלות המטפל	7,500 ש"ח	עלות השהות	13,000 ש"ח	שימושים
תקציב קיום הוגן (תק"ה)	3,000 ש"ח	תקציב אישי	1,000 ש"ח	
<b>10,500 ש"ח</b>		<b>14,000 ש"ח</b>		<b>סה"כ</b>

מצבו של חברה יחידה

סיעוד בית		בית-אחווה		
פנסיה	5,300 ש"ח	פנסיה	5,300 ש"ח	מקורות
קצבת זיקנה ביטוח לאומי	2,300 ש"ח	קצבת זיקנה ביטוח לאומי	2,300 ש"ח	
השתתפות ביטוח לאומי	2,200 ש"ח	קוד מיטה (אם קיים)	5,820 ש"ח	
פנסיית שארים (25% תוספת ליחיד)	1,325 ש"ח	פנסיית שארים (25% תוספת ליחיד)	1,325 ש"ח	
	11,125 ש"ח		14,745 ש"ח	סה"כ
עלות המטפל	7,500 ש"ח	עלות השהות	13,000 ש"ח	שימושים
תקציב קיום הוגן (תק"ה)	5,000 ש"ח	תקציב אישי	2,000 ש"ח	
<b>12,500 ש"ח</b>		<b>15,000 ש"ח</b>		<b>סה"כ</b>

## הסדר לבנים עם צרכים מיוחדים

### 1. מבוא

- 1.1. בכל חברה חיים אנשים עם נכויות או צרכים מיוחדים. חברה צודקת נבחנת על פי התייחסותה לאנשים כאלה. שינויים, גם המוצעים וגם עתידיים, אסור שיפגעו באנשים אלה ובאיכות חייהם.
- 1.2. הסדר זה מבטא את האחריות והמחויבות של קיבוץ יגור, כחברה המושתתת על צדק אנושי וסולידריות חברתית, לבניו עם הצרכים המיוחדים.
- 1.3. ההסדר עוצב וגובש ברוח הסכמי "אהדה".
- 1.4. בכל מקרה שמתמנה לבן עם הצרכים המיוחדים אפוסטרופוס על פי הדין, יהיה הוא זה שייצג את הבן ואת צרכיו במסגרת עבודת הצוות לטיפול באנשים עם צרכים מיוחדים (להלן: "צוות צרכים מיוחדים").

### 2. מטרת ההסדר

- 2.1. לקבוע הגדרות, עקרונות ומנגנונים להסדרת מערכות היחסים בין קיבוץ יגור, לבין בניו עם הצרכים המיוחדים ובני משפחותיהם.
- 2.2. על בסיס העקרונות יגובשו ויחתמו הסכמים פרטניים בין קיבוץ יגור לבין בני משפחתם של הבנים עם הצרכים המיוחדים ועם הבנים עצמם.
- 2.3. להגדיר ולפרט את זכויות הבנים עם הצרכים המיוחדים, את הדרכים והמנגנונים שיבטיחו את זכויותיהם, ואת מתן המענים ההולמים את צרכיהם הייחודיים.
- 2.4. לתת מענה הולם לבן עם צרכים מיוחדים ולמגבליותיו באופן שיאפשר לו לחיות את חייו, בקהילה או מחוצה לה, בעצמאות מרבית, בפרטיות ובכבוד ולמצות את מלוא יכולותיו, והכל בכפוף להחלטות קיבוץ יגור וליכולתו הכלכלית.

### 3. הגדרת מעמד בנים עם צרכים מיוחדים - תחולת ההסדר

- 3.1 "בן עם צרכים מיוחדים" עליו יחול הסדר זה -
  - 3.1.1 בן בגיר של חברים או של מי שנפטרו בעודם חברים, אשר עקב ליקוי גופני, שכלי או נפשי אין לו הכושר לכלכל ולפרנס את עצמו ו/או הוא נזקק לתמיכה מיוחדת לצורך קיומו, ואשר מוסדות המדינה המטפלים בכך, הכירו בו כאדם עם צרכים מיוחדים, ונלבד שהוא גר בקיבוץ ובהסכמת הקיבוץ אף מחוץ לתחומו, ולא נתקבל לחברות בקיבוץ.
  - 3.1.2 לגבי בן שאינו זכאי לקצבת נכות ואין לו מקורות הכנסה אחרים, תהיה הנהלת הקיבוץ רשאית, במקרים מיוחדים, להכיר בו כבן עם צרכים מיוחדים לאחר המלצת "צוות צרכים מיוחדים" ולאחר שמוצו ההליכים להכרה של הביטוח הלאומי.
  - 3.1.3 על אף האמור לעיל ובכפוף לאמור בסעיף 3.5, בנים בני 30 ומעלה במועד קבלת הסדר זה, אשר העתיקו את מקום מגוריהם מהקיבוץ ואשר טרם הוכרו על ידי הקיבוץ כבנים עם צרכים מיוחדים, לא ייכללו במסגרת הסדר זה.
  - 3.1.4 בן או בת עם צרכים מיוחדים יכנו בהסדר זה להלן גם "הבנים" או "הבן".
- 3.2 בן עם צרכים מיוחדים יהיה במעמד של בן תלוי בחבר, וכחזה יהיה זכאי, מכוח חברותם של הוריו בקיבוץ, לסיוע על פי הסדר זה. מובהר כי בן עם צרכים מיוחדים אינו חבר הקיבוץ או מועמד בו, ולא יהיה זכאי לזכויות הנובעות מחברות בקיבוץ.

# עתידי יז'אכ

- 3.3 הבן זכאי לכל הזכויות המפורטות בהסדר זה (כפי שיהיה מעת לעת) לכל חייו, וזאת כל עוד הוא במעמד בן עם צרכי מיוחדים, כהגדרתם לעיל.
- 3.4 יש באפשרותו של בן עם צרכים מיוחדים, בכל שלב של חייו, לבקש להתקבל לחברות ביגור. אם וכאשר יתקבל לחברות יחדל להיות מוגדר כבן עם צרכים מיוחדים.
- 3.5 המזכירות תהייה רשאית על פי פניית המשפחה שתהיה מגובה במסמכים הנדרשים על ידי "צוות צרכים מיוחדים", ועל פי המלצתו, לתת עזרה גם למי שעזב את הקיבוץ והפך לבן עם צרכים מיוחדים לאחר עזיבתו.
- 4. הבטחת תקציב/צרכי קיום של בנים עם צרכים מיוחדים**
- 4.1 הקיבוץ יבטיח את השלמת צרכי הקיום של הבן (מעבר למקורות ההכנסה של הבן) עד לגובה התקציב המובטח, כהגדרתו להלן.
- 4.2 המקורות למימון התקציב המובטח יהיו כדלקמן:
- כל ההכנסות של הבן, לרבות מביטוח לאומי, רשויות המדינה האחרות, חברות ביטוח, קרנות פנסיה, עמותות, קצבאות נכות, תגמולים, רנטות, הכנסות מנכסים, והכנסות מעבודה, עסק או משלח יד; אך למעט קצבאות שהוכרו על ידי "צוות צרכים מיוחדים" כקצבאות שנועדו לספק צרכים ייחודיים של הבן, כגון: קצבאות שירותים מיוחדים (שר"מ) וקצבאות ניידות; ולמעט הכנסת עבודה שיקבל הבן, ככל שיקבל, עד 25% מגובה שכר המינימום במשק.
- 4.3 ככל שהמקורות שלעיל לא יכסו את סכום התקציב המובטח יושלם ההפרש על ידי הקיבוץ.
- 4.4 מובהר כי על הבן למסור את כל הכנסותיו לקיבוץ, וזאת כתנאי לקבלת הזכויות על פי הסדר זה.
- 4.5 התקציב המובטח יהיה בגובה תק"ה ליחיד בהתאם לקבוע בהסדר התקציב המובטח לאישור בקלפי ביחד עם הסדר זה, כחלק מחוברת השינויים.
- 4.6 המקורות לתקציב המובטח יהיו כל מקורות ההכנסה של הבן כמפורט בסעיף זה לעיל, והמקור להשלמת התקציב המובטח על ידי הקיבוץ, ככל שיידרש, יהיה מתוך מיסי הערבות ההדדית.
- 4.7 הבן ישלם מסים פנימיים רק אם תקציבו החודשי וסך הכנסותיו (לא כולל קצבאות ייעודיות למימון צרכים מיוחדים) יעלו על התקציב המובטח, וזאת בגין ההפרש בלבד.
- 5. תוספת לתקציב הבנים עם צרכים מיוחדים בגין הכנסות עבודתם**
- 5.1 במגמה לעודד ענפים ותאגידיים של הקיבוץ להעסיק בנים עם צרכים מיוחדים ולזכות את הבנים בגמול עבודה ראוי והוגן, תקציב הקהילה יתמוך כספית בענף שיעסיק בן עם צרכים מיוחדים, על פי הסדר שיקבע עם כל ענף.
- 5.2 במגמה לעודד בנים עם צרכים מיוחדים לעבוד ולהתפרנס, יעמוד סכום בשיעור 25% משכר עבודתו לשימוש הישיר של הבן ללא כל ניכוי, והיתרה בשיעור 75% תיחשב כחלק מהמקורות לחישוב התקציב המובטח כנהוג לגבי שאר החברים.
- 5.3 למען הסר ספק, במידה וסך ההכנסות ושכר העבודה שימסור הבן לקיבוץ, יהיה גדול מהתקציב המובטח יקבל הבן תקציב בהתאם להכנסותיו כאמור, והקיבוץ לא יידרש להשלמה כלשהי לתקציבו. מובהר כי גם במקרה זה הבן יהיה זכאי לסיוע במימון צרכי המיוחדים על פי כללי הסדר זה.
- 6. מימוש זכויות הבנים**
- 6.1 סיוע קיבוץ יגור במימון תקציבו של בן עם צרכים מיוחדים וצרכי המיוחדים מותנה במימוש הזכויות המגיעות לבן על פי דין, ובמסירת כל הזכויות הנ"ל לקיבוץ.
- 6.2 האחריות להשגת הזכויות היא על המשפחה ועל הבן.
- 6.3 קיבוץ יגור, באמצעות ממלאי התפקידים, יסייע לבני המשפחה, על פי הצורך, לממש את זכויותיו של הבן.
- 7. מימון צרכים מיוחדים**
- 7.1 קצבאות והכנסות שהוכרו על ידי "צוות צרכים מיוחדים" כקצבאות שנועדו לספק צרכים ייחודיים של הבן, כגון: קצבת שירותים מיוחדים (שר"מ) וקצבת ניידות יועברו לבן במלואן לצרכיו, ולא יהוו מקור לתשלום התקציב המובטח.
- 7.2 צרכים מיוחדים של הבן בתחומי בריאות ושיקום, כפי שיוגדרו על ידי "צוות צרכים מיוחדים" מעת לעת, לרבות עלויות שהייה במוסד סיעודי או שיקומי, אשר אין להם מקור מימון חיצוני מקצבאות ייעודיות כאמור, ימומנו ע"י תקציב הבן, משפחתו וקיבוץ יגור עפ"י הסכם ביניהם.

# עתידי יזאכ

- 7.3 השתתפות המשפחה במימון הצרכים המיוחדים של הבן, כאמור, לא תעלה על 50% מהמימון הנדרש שאין לו מקור חיצוני אחר, וכן לא תעלה על 30% מהכנסתם הפנויה של ההורים ובלבד שהכנסתם הפנויה לאחר ההשתתפות לא תפחת מהתק"ה.
- 7.4 השתתפות הקיבוץ במימון הצרכים המיוחדים תחשב כשירותי ליבה, כהגדרתם בהסדר הליבה.
- 7.5 במקרה של שיוך דירות ו/או שיוך אמצעי הייצור בקיבוץ לחברים, יותנה מימון או המשך מימון צרכיו המיוחדים של הבן על פי הסדר זה, בהסכם שיקבע הקיבוץ לגבי שני שלישים מההכנסות הנובעות מהנכסים המשויכים להורים ושעבודם, בחייהם ואף לאחר פטירתם, לטובת הקיבוץ, להבטחת מימון הצרכים המיוחדים של הבן עד אריכות ימיו וזאת למקרה שהתקציב שניתן לו וכן הכספים שנצברו לזכותו בקרן הייעודית לא יספיקו לכיסוי צרכיו המיוחדים. כספים כאמור יישמרו בקרן ייעודית על שמו של הבן (שאיננה הקרן הנזכרת בסעיף 15 של הסדר זה) וככל שיוותר מהם לאחר פטירתו, יחולקו בין יורשי ההורים, על פי החוק.

## 8. מגורים בקיבוץ

- 8.1 הקיבוץ יהיה אחראי לספק לכל בן עם צרכים מיוחדים, המתגורר בקיבוץ, דירה מתאימה לצרכיו ולמגבלותיו.
- 8.2 הוצאות צריכת חשמל, מים, ארנונה, ותיקונים, שאינם בתשתיות הבית, ימומנו על ידי תקציבו של הבן, עפ"י ההסדרים הנהוגים ביחס לכלל חברי הקיבוץ. למען הסר ספק, הבן לא יחויב בדמי שכירות/שימוש בדירה.
- 8.3 תשלום עזרה לדיור, הניתן לבן עם צרכים מיוחדים ע"י משרד השיכון, יועבר לקיבוץ.
- 8.4 הקצאת דירה מתאימה ותקינה הכוללת את התשתיות הנדרשות תיקבע על פי הסטנדרטים המקובלים בקיבוץ יגור, על פי מצאי הדירות הקיים ובהסכמה בין הבן, המשפחה ו"צוות צרכים מיוחדים".
- 8.5 במקרים מיוחדים ויוצאי דופן, כגון עקב המלצות טיפוליות, או לשם מניעת סיכונים, יוכל "צוות צרכים מיוחדים" לקבוע שבן עם צרכים מיוחדים יתגורר מחוץ לקיבוץ, באופן קבוע או זמני, בכפוף לכך שמקום מגורים הנ"ל יהיה הולם. בטרם קבלת החלטה ישמע הצוות את עמדת ההורים או האפוטרופוס.

## 9. מגורים בקיבוץ לבנים עם צרכים מיוחדים המתגוררים דרך קבע מחוץ ליגור

- "צוות צרכים מיוחדים" יהיה רשאי להעמיד לרשות בן עם צרכים מיוחדים המתגורר דרך קבע מחוץ לקיבוץ, דירה המתאימה לצרכיו ביגור ובתנאי שהוא מבקר באופן סדיר ביגור לפחות אחת לחודש. החלטה על העמדת מגורים מותאמים תהיה במסגרת ההסדר הפרטני שבין הבן הוריו והקיבוץ.
- הבן/המשפחה יממן את עלות הארנונה והוצאות המים והחשמל.

## 10. סיוע הקיבוץ למימון הוצאות מחייה לבנים עם צרכים מיוחדים המתגוררים דרך קבע מחוץ לקיבוץ

- 10.1 בן שמתגורר מחוץ לקיבוץ במסגרת הממומנת על ידי המדינה יהיה זכאי להשלמת הצרכים של הבן לסכום שיובטח לבנים המתגוררים בקיבוץ. תימצא דרך לכמת את עלות השירותים שמקבל הבן מחוץ לקיבוץ מגורמי חוץ.
- 10.2 בן המתגורר מחוץ לקיבוץ במסגרת שאינה ממומנת ע"י המדינה באישור הנהלת יגור לאחר דיון והמלצת צוות צרכים מיוחדים, יהיה זכאי לתמיכת הקיבוץ למימון הוצאותיו. סכום הסיוע יקבע בהסכם שבין המשפחה ל"צוות צרכים מיוחדים".

## 11. צריכת שירותים

- הבנים רשאים להשתמש בכל השירותים (לרבות שירותים מסובסדים), על פי הסדר השירותים לחברים הנהוג בקיבוץ.

## 12. ביטוח

- בן עם צרכים מיוחדים יבוטח, ככל שניתן, בכל הביטוחים בהם יבוטחו כלל חברי קיבוץ יגור, במימון הקיבוץ.

## 13. קבלת שירותים בבית הסיעודי בקיבוץ

- 13.1 קליטת בן בעל צרכים מיוחדים לבית הסיעודי, תהייה כמקובל בהסדר סיעוד לחברי יגור.
- 13.2 למימון ההשייה בבית הסיעודי או המשפחתי יעשה שימוש בהכנסותיו של הבן בדומה להסדר הסיעוד של החברים.

# עתידי יגור

## 14. מגורים בקיבוץ של בן עם צרכים מיוחדים עם בן/ת זוג/ילדים

- 14.1 בן בעל צרכים מיוחדים שיהיה מעוניין להתגורר ביחד עם בן/בת זוג ו/או ילדיו בתחום קיבוץ יגור, יהיו מגורי בן/ת הזוג ו/או ילדיו בביתו של הבן, מותנים באישור "צוות צרכים מיוחדים" והנהלת יגור.
- 14.2 עם כל בן/בת זוג ייחתם הסכם שיסדיר את מערכת היחסים שבין הקיבוץ לבין בן/בת זוג ואת התשלומים הנדרשים בגין קבלת שירותים מקיבוץ יגור.
- 14.3 הוריו או בני משפחתו של הבן, לרבות בני משפחה שאינם חברי קיבוץ יגור, יהיו ערבים כלפי קיבוץ יגור לכל ההתחייבויות של הבן ביחס לבן/בת זוג וילדיו, לרבות הבטחת תשלום ההוצאות של בן/בת הזוג וילדיו.
- 14.4 מובהר כי הקיבוץ יהיה חייב לספק את צרכי הבן בלבד אלא אם יוחלט אחרת ב"צוות צרכים מיוחדים" ובאישור הנהלת הקיבוץ ובתנאים עליהם יוחלט.

## 15. קרן חיסכון ייעודית

- 15.1 הקיבוץ יפריש כסף לקרן חיסכון ייעודית, שמית, לבנים עם צרכים מיוחדים, אשר תהווה את המקור למימון התחייבויות הקיבוץ. הקרן תנוהל בנפרד מחשבונות הקיבוץ באופן שלא ניתן יהיה לעקל או לשעבד את הכספים המצויים בה. ככל שהקיבוץ ינהל קרן אחת למספר בנים עם צרכים מיוחדים, הוא יחייב לשמור על הפרדה ברישום הכספים המיועדים לכל אחד מהבנים, על פי צרכיו שאושרו על ידי "צוות צרכים מיוחדים" וכן למסור להורי הבן דיווח שנתי על מצב הכספים בקרן.
- 15.2 קרן החיסכון תבטיח את המימון הנדרש להשלמת התקציב המובטח של כל הבנים עם צרכים מיוחדים ותשמש למימון חלקו של הקיבוץ בצרכים המיוחדים של הבנים בעתיד על פי הערכת "צוות צרכים מיוחדים" (דהיינו הפער בין כלל מקורות הבן החיצוניים, כגון קצבאות נכות, לבין התקציב המובטח וחלקו של הקיבוץ במימון הצרכים המיוחדים).
- 15.3 תחילת הצבירה בקרן החיסכון הייעודית, עפ"י הסדר זה, מותנית בחתימת ההורים על הסכם עם הקיבוץ.
- 15.4 הורים שחתמו על הסכם עם הקיבוץ לפני כניסת הסדר זה לתוקף יבחרו בין המשך ההסכם הקיים בלי שהבן יכלל במסגרת כל הקבוע בהסדר זה (דהיינו - "הסדר לבנים עם צרכים מיוחדים") לבין הכללת הבן בהסדר זה וחתימה על הסכם חדש העומד בתנאי ההסדר. בחרו ההורים להמשיך בתנאי ההסכם הקודם, לא יחולו על הבן ועליהם תנאי הסדר זה. בחרו ההורים בהסדר זה ובחתימה על הסכם חדש, יעבור הסכום שנצבר עבור הבן לקרן החיסכון הייעודית, על שמו של הבן.
- 15.5 הקיבוץ יפעל להפקיד סכומים בקרן החיסכון הייעודית באופן שניתן יהיה למשוך מהקרן סכומים על פי צרכיו של הבן. לגבי בן המתגורר במוסד המבטיח ומממן באופן מלא את כל צרכיו הבסיסיים, יופקדו סכומים אשר יבטיחו את ההשלמה שתידרש מהקיבוץ בעתיד למימון צרכיו המיוחדים של הבן שאינם ממומנים על ידי המוסד או הרשויות, על פי הערכת צוות צרכים מיוחדים.
- 15.7 תכלית הקרן הייעודית להבטיח מקור לקיבוץ למימון מחויבותו כלפי הבן בעתיד למקרה בו הקיבוץ לא יוכל לעמוד בעצמו במימון הצרכים המיוחדים. לאחר אריכות ימיו של הבן, ככל שתיוותר יתרה בקרן, היא תהיה שייכת לקיבוץ ותוחזר לו.

## 16. דאגה לבן לאחר אריכות ימיהם של הוריו

באין קרוב משפחה מדרגה ראשונה, שיוכל לשמש מלווה או אפוטרופוס, הקיבוץ ידאג למינוי אפוטרופוס באמצעות בית המשפט, ככל שיידרש אפוטרופוס.

## 17. במקרה של עזיבת ההורים את קיבוץ יגור

- 17.1 במקרה של הפסקת חברותם של ההורים בקבוץ, שלא עקב פטירה, יעזוב הבן יחד איתם, והקיבוץ יהיה פטור מאותה עת מכל אחריות בגין הבן.
- 17.2 במקרה של הפסקת חברותו בקיבוץ של אחד ההורים בלבד, כאשר ההורה האחר נותר חבר, או שנפטר בהיותו חבר, יסייע הקיבוץ במימון צרכי הבן עד מחצית העלות החלה עליו על פי הסדר זה.
- 17.3 בתקופה שהורי הבן יהיו עצמאות כלכלית, לא יישא הקיבוץ בעלות כלשהי בגין הבן והאחריות על הבן וכל ההוצאות בגינו יחולו על ההורים בלבד. במקרה שרק אחד ההורים יהיה בעצמאות כלכלית, בתקופה זו יישא הקיבוץ במחצית העלות בגין הבן על פי הסדר זה.

# עתידי יגור

## 18. הסכם בין קיבוץ יגור להורים והבן

- 18.1 בין הקיבוץ לבין הבן והוריו ייחתם הסכם מפורט בהתאם להסדר זה ולהחלטות הקיבוץ לגבי בנים עם צרכים מיוחדים.
- 18.2 ההסכם יסדיר, בין השאר, את העניינים הבאים:
- 18.2.1 הסדר הליווי והדאגה לבן לאחר אריכות ימיהם של הוריו.
- 18.2.2 מנגנון מוסכם לעדכון ההסכם מידי שנה ובכלל זה מפגש שנתי של "צוות צרכים מיוחדים" עם ההורים והבן, ככל שיוכל, לבדיקת הצורך בהתאמת הסיוע של הקיבוץ לשינויים שחלו בצרכיו של הבן.
- 18.2.3 הסדרי מימון של צרכים מיוחדים של הבן המתגורר במוסד, מעבר לאלה המסופקים על ידי המוסד.
- 18.2.4 צרכי הבריאות והשיקום, כולל בריאות השיניים וטיפול נפשי.
- 18.2.5 תנאי המגורים ותשלומים לקיבוץ בגין אחזקת דירת המגורים בקיבוץ.
- 18.2.6 תעסוקת הבן המתגורר בקיבוץ.
- 18.2.7 החיסכון לקרן החיסכון הייעודית.
- 18.2.8 מגורים משותפים של בן/בת זוג ו/או ילדיו בדירת הבן.
- 18.2.9 קביעת גובה שיעור ההשתתפות של הבן, ההורים וקיבוץ יגור בהוצאות המוסכמות של הבן.
- 18.2.10 דרך מוסכמת לשוב חילוקי דעות בין המשפחה לבין "צוות צרכים מיוחדים" והקיבוץ.
- 18.2.11 סעיף בורות לפיו בכל מקרה של מחלוקת שלא תיושב באמצעים מקומיים יובא הנושא לגישור או לבוררות במוסד לבוררות וגישור של התנועה הקיבוצית או כל מגשר או בורר מוסכם אחר.

## 19. אחריות ההורים / המשפחה

- מבלי לגרוע מאחריות הקיבוץ על פי הסדר זה, תהיה אחריות ההורים/המשפחה כלפי הבן והקיבוץ כדלהלן:
- 19.1 לדאוג ולספק את צרכיו של הבן ולקדם את כל ענייניו בשיתוף ובתמיכת קיבוץ יגור.
- 19.2 לדאוג לממש את כל זכויותיו של בן מרשויות המדינה ומכל גוף שהוא.
- 19.3 לדאוג למינוי אפוטרופוס לבן על פי הצורך, בהתאם להוראות החוק (עד גיל 18 ההורים נחשבים כאפוטרופוסים טבעיים לילדיהם).
- 19.4 לשאת בחלקם במימון צרכי הבן בהתאם למפורט בהסדר זה לעיל.

## 20. צוות צרכים מיוחדים

- 20.1 לרשות הצוות יעמוד תקציב שנתי שיהווה מקור כספי להשתתפות הקיבוץ במימון הצרכים המיוחדים של הבנים.
- צרכים מיוחדים חד פעמיים של בנים עם צרכים מיוחדים, יופנו ע"י "צוות צרכים מיוחדים" לקרן לעזרה הדדית.
- 20.2 מבנה הצוות וזרכי עבודתו:
- 20.2.1 הנהלת הקהילה תמנה צוות אשר יכלול 4 חברי הקבוץ ועו"ס שאינו חבר קיבוץ יגור. (להלן: "הצוות").
- 20.2.2 החלפת אנשים בצוות תהיה מדורגת. לא יוחלפו כל חברי הצוות ביחד.
- 20.2.3 בישיבות הצוות בהן צפוי שיתקבלו החלטות בענייניו של בן עם צרכים מיוחדים ישותפו נציג המשפחה או האפוטרופוס והבן, ככל שיוכל.
- 20.2.4 הצוות רשאי להתייעץ בגורמים מקצועיים לצורך קידום תפקידיו.
- 20.2.5 לרשות הצוות יעמוד תקציב לצורך מימון התייעצויות עם גורמים מקצועיים.
- 20.3 תפקידי צוות צרכים מיוחדים:
- 20.3.1 לעסוק בגיבוש הסכם עם ההורים והבן ובעדונו על פי הצורך.
- 20.3.2 לשמש כתובת מייעצת, תומכת ומלווה לבנים עם צרכים מיוחדים ומשפחותיהם ולגורמים רלוונטיים בתוך קיבוץ יגור.
- 20.3.3 לשמש כתובת למשפחות הבנים, במידת הצורך, בכל הקשור ליחסים עם קיבוץ יגור.
- 20.3.4 לסייע למשפחה בהשגת כל הזכויות, ההטבות התמיכות וההקצבות המגיעות לבן מרשויות המדינה בגין נכותו, בריאותו ושיקומו.
- 20.3.5 לדאוג למינוי אפוטרופוס לבן, לאחר אריכות ימיהם של ההורים, ובמקרה שאין קרוב משפחה אחר שיכול לשמש מלווה או אפוטרופוס לבן.

# עתידי יזאכ

## 20.4 סמכויות הצוות

- 20.4.1 להחליט על הכרת קיבוץ יגור בן כאדם עם צרכים מיוחדים עפ"י ההגדרות שבהסדר זה.
- 20.4.2 להחליט על הקצאת כספים לצורך מימון צרכי המיוחדים של הבן.
- 20.4.3 להמליץ למוסדות קיבוץ יגור בנושאים שמעבר לסמכותו של הצוות.

## 21. שינוי סטטוס של בן עם צרכים מיוחדים

- 21.1 בן עם צרכים מיוחדים יהיה רשאי להגיש בכל עת בקשה להתקבל לחברות ביגור.
- 21.2 דרך קבלתו לחברות תהיה כנהוג לגבי קבלה לחברות בקיבוץ.
- 21.3 בן עם צרכים מיוחדים אשר יתקבל לחברות לא ייכלל, ממועד קבלתו לחברות, בהסדר לבנים עם צרכים מיוחדים.

## 22. תפקידי מנהל הקהילה וסמכויותיו בנושא בנים עם צרכים מיוחדים

### 22.1 תפקידים:

- 22.1.1 טיפול בפניה להכרה בבן כאדם עם צרכים מיוחדים והעברתה של הפנייה להחלטת "צוות צרכים מיוחדים".
- 22.1.2 טיפול בפניה לשינוי סטטוס בקיבוץ של בן עם צרכים מיוחדים.
- 22.1.3 טיפול במצבים של חריגה מתמשכת, של בן עם צרכים מיוחדים, מכללי התנהגות נורמטיבית תוך התייעצות עם "צוות צרכים מיוחדים".
- 22.1.4 עזרה בהשגת מקורות חיצוניים לטובת צרכיו של בן עם צרכים מיוחדים.

### 22.2 סמכויות:

- 22.2.1 קבלת החלטות ניהוליות הקשורות להסדרת היחסים שבין בן עם צרכים מיוחדים לבין קיבוץ יגור ו/או משפחתו.
- 22.2.2 לאשר את המלצות "צוות צרכים מיוחדים" להסדרים מיוחדים, לתקופה מוגבלת, שלא במסגרת ההסדר הרגיל.

## 23. שינוי ההסדר

שינוי הסדר זה יהיה בדרך של הצבעה בקלפי, ברוב של שני שלישים מבין המצביעים. על אף האמור, שינויים שאינם פוגעים בזכויות המוקנות לבנים בהתאם להסדר זה יהיו ניתנים לביצוע ברוב רגיל מבין המצביעים.

## 24. פירוק הקיבוץ

אם ייכנס הקיבוץ להליכי פירוק כאשר הבן נמצא במעמד של בן עם צרכים מיוחדים, יהיה על הקיבוץ לדאוג לבן בהתאם לאמור בסעיף 125 לתקנון הקיבוץ או סעיף אחר שיבוא במקומו, באשר לתלויים בחבר, לבנים נכים ו/או שאינם מסוגלים לפרנס את עצמם.



## הסדר לחברים עם צרכים מיוחדים

### 1. מבוא

מטרת החלטה זו היא לקבוע עקרונות ולהסדיר מחדש את מערכת היחסים שבין הקיבוץ ובין חבריו המוכרים או שיוכרו בעתיד כאנשים עם צרכים מיוחדים. עקרונות ההסדר נועדו לשמור על כבודו וחירותו של חבר עם צרכים מיוחדים, לעגן את זכותו להשתתפות פעילה בחברה בכל תחומי החיים וכן לתת מענה הולם למוגבלותו באופן שיאפשר לו לחיות את חייו בעצמאות מרבית, בפרטיות ובכבוד, תוך מתן אפשרות למיציא מלאו יכולתו והכול בכפוף להוראות החלטה זו.

כמו כן, מגדירה החלטה זו את המקורות הכספיים והמנגנונים שיעמיד וייצור הקיבוץ לצורך הבטחת אספקתם של צרכי חברים עם צרכים מיוחדים.

### 2. כללי

ועד ההנהלה של הקיבוץ אחראי להקמת ומינוי צוות לטיפול באנשים עם צרכים מיוחדים (להלן: "צוות צרכים מיוחדים") אשר תפקידו יהיה, בין היתר, לדון בבקשות של חברים להכרה בצורכיהם המיוחדים ובהיקף הספקתם וכן דאגה לליווי שוטף ובחינת היקף הספקת הצרכים מעת לעת.

ועד ההנהלה, באמצעות המזכיר, יהיה אחראי לקיום הוראות הסדר זה.

עבודת "צוות צרכים מיוחדים", הרכבו ובחירתו, יהיו, בשינויים המחויבים, על פי הקבוע ב"הסדר לבנים עם צרכים מיוחדים".

### 3. הגדרות

- 3.1 "חבר עם צרכים מיוחדים": חבר קיבוץ יגור המתגורר בתחומי הקיבוץ או באישור הקיבוץ מחוצה לו, וחלים לגביו כל התנאים הבאים: הוא אינו במעמד של עצמאות כלכלית או חופשה מיוחדת; הוכר ע"י המוסדות המוסמכים של המדינה כמי שנפגעה יכולת ההשתכרות שלו באופן שאינו מאפשר לו התפרנסות בגובה תק"ה לפחות; מצב נכותו מוגדר כקבוע ובלתי הפיך; הוא זכאי לקצבת נכות קבועה; לדעתו של הקיבוץ נזקק לתמיכה מיוחדת לצורך קיומו (להלן: "החבר").
- 3.2 צרכי הקיום: כל צרכי הקיום השוטפים לרכות מזון, ביגוד, דיור ואחזקה שוטפת, מיסים שונים, ביטוחים, חשמל, מים, גז וכו'.
- 3.3 צרכי סיעוד, בריאות ושיקום - צרכים ייחודיים בתחומי סיעוד, בריאות ושיקום, כפי שיוגדרו ויאושרו על ידי "צוות צרכים מיוחדים".
- 3.4 תקציב מובטח: הסכום החודשי הבסיסי שיוגדר על ידי הקיבוץ מעת לעת כלפי כלל חבריו ועל פי כל דין לצורך קיום רמת חיים הוגנת ("תק"ה").
- 3.5 חבר עם צרכים מיוחדים המתגורר עם בת זוגו יקבל תקציב חודשי בגובה תק"ה ליחיד ללא תלות בהכנסת בת הזוג. מס האיזון יחושב ברמה המשפחתית.
- 3.5 קרן לעזרה הדדית: קרן כספית שהוקמה על ידי הקיבוץ במטרה לשרת את צורכיהם המיוחדים של חבריו ושל התלויים בהם.

### 4. חברים עם צרכים מיוחדים שלא הוכרו על ידי מוסדות המדינה

- 4.1 במקרים בהם לא הוכר או יוכר החבר כאדם עם צרכים מיוחדים על ידי מוסדות המדינה, יהיה רשאי הקיבוץ להגדיר חבר קיבוץ כחבר עם צרכים מיוחדים. ההגדרה תינתן בהתאם להמלצת "צוות צרכים מיוחדים" ובאישור צוות של שלושה חברים מבין חברי ועד ההנהלה שימונו ע"י ועד ההנהלה.

# עתידי יזאכ

- 4.2 הקריטריונים בהם יתחשב הקיבוץ בבואו לדון בהגדרת חבר שלא הוכר ע"י מוסדות המדינה כאדם עם צרכים מיוחדים, יהיו: ליקוי תפקודי הפוגע ביכולת ההשתכרות של החבר ו/או פגם בכושר השיפוט של החבר והכל בכפוף להמלצות מומחה שייבחר על ידי "צוות צרכים מיוחדים".
- 4.3 ערעור על החלטת הצוות שמונה על ידי ועד ההנהלה ישמע בפני ועד ההנהלה והחלטת ועד ההנהלה תהיה סופית בנושא זה.

## 5. קביעת צרכי חבר עם הצרכים המיוחדים

- 5.1 לצורך מילוי תפקידיו, רשאי "צוות צרכים מיוחדים" למנות לחבר, על פי שיקול דעתו, בעניין מסוים או בדרך קבע, צוות פרטני אשר יביא המלצה ל"צוות צרכים מיוחדים" בדבר צרכי החבר (להלן: "הצוות הממליץ").
- 5.2 במסגרת בדיקתו יבחן הצוות הממליץ את צרכיו של החבר גם לגבי מימון התלויים בחבר ויכול להמליץ, תוך התחשבות ביכולת ההתפרנסות של החבר וכן יכולת ההתפרנסות של בן זוגו של החבר, את השיעור בו הקיבוץ יממן במקום החבר את צרכי התלויים בחבר, באופן חלקי או מלא.
- 5.3 הרכב הצוות יקבע בהסכמת החבר עם הצרכים המיוחדים. לאחר המלצת הצוות הממליץ תתקבל החלטה בעניין כאמור בסעיף 5.2 להלן.
- 5.4 "צוות צרכים מיוחדים" יאשר או ידחה את המלצות הצוות הממליץ, ככל שיוקם, במלואן או בחלקן, על פי שיקול דעתו, באשר לצרכי הקיום והצרכים הייחודיים הדרושים והאמצעים הכספיים הנדרשים לכך. "צוות צרכים מיוחדים" יוכל, במקרים מיוחדים ועל פי שיקול דעתו, להתייעץ בעניין עם מזכיר הקיבוץ.

## 6. תוספת לתקציב החברים עם צרכים מיוחדים בגין הכנסות עבודתם

- 6.1 במגמה לעודד ענפים ותאגידים של הקיבוץ להעסיק חברים עם צרכים מיוחדים ולזכות את החברים בגמול עבודה ראוי והוגן, תקציב הקהילה יתמוך כספית בענף שיעסיק חבר עם צרכים מיוחדים, על פי הסדר שיקבע עם כל ענף.
- 6.2 במגמה לעודד חברים עם צרכים מיוחדים לעבוד ולהתפרנס, יעמוד סכום בשיעור 25% משכר עבודתו לשימוש הישיר של החבר ללא כל ניכוי, והיתרה בשיעור 75% תיחשב כחלק מהמקורות לחישוב התקציב המובטח כנהוג לגבי שאר החברים.
- 6.3 למען הסר ספק, במידה וסך ההכנסות ושכר העבודה שיימסור לחבר לקיבוץ, יהיה גדול מהתקציב המובטח יקבל החבר תקציב בהתאם להכנסותיו כאמור, והקיבוץ לא יידרש להשלמה כלשהי לתקציבו. מובהר כי גם במקרה זה החבריה זכאי לסיוע במימון צרכיו המיוחדים על פי כללי הסדר זה.

## 7. חיסכון פנסיוני

לחבר עם צרכים מיוחדים תיצבר פנסיה כמקובל לכלל חברי יגור.

## 8. מימון צרכיו של חבר עם צרכים מיוחדים

- 8.1 המקורות למימון צרכיו של החבר יהיו:
- 8.1.1 תשלומי רשויות המדינה המשולמים עבור החבר לרבות ביטוח לאומי, משרד הרווחה, משרד הבריאות, משרד הביטחון (בתשלומים מכל סוג שהוא אשר נועדו לממן את צרכיו של החבר או לכסות הוצאות מסוימות וכן תשלומים המהווים חלף הכנסה מכל סוג שהוא), משרד השיכון או כל רשות אחרת מרשויות המדינה או רשויות אחרות לרבות אגודות ועמותות פרטיות, חברות ביטוח, כספי הביטוח הסייעודי שבו מבטח החבר, כל מקור פנסיוני שברשות החבר (בין אם מהקיבוץ ובין אם ממקור אחר), לרבות קצבאות שאירים, הכנסות מחלוקת רווחים ו/או כספים בקיבוץ, וכל הכנסה, זכות או נכסים אחרים אשר מצויים רשותו או בידי בן זוגו מכל מקור שהוא.
- 8.1.2 כל הכנסה שיקבל החבר מביטוח בריאות וסיעוד. מובהר כי הקיבוץ יבטח את החברים עם הצרכים המיוחדים כמקובל ביחס לכלל החברים.
- 8.1.3 כל הכנסה שיקבל החבר מהקיבוץ לרבות בגין סכום זכאות הוותק בהתאם להסדר שיון פירות הנכסים.
- 8.1.4 כל הכנסה בגין עבודת החבר.

# עתידי יזאכ

- 8.1.5 הכנסות ונכסים של בן(ת) הזוג של החבר(ה) ככל שיש.
- 8.1.6 יתרת זכות לחבר בחשבון המיוחד של החבר, כמפורט בסעיף 8.6 להלן.
- 8.2 הקיבוץ יהא רשאי לדרוש מהחבר ו/או מבן זוגו גילוי מלא של הזכויות והמקורות האמורים לעיל כתנאי להכללת החבר בהסדר זה.
- 8.3 היה והמקורות האמורים לעיל לא יספיקו תשלום התקציב המובטח ו/או למילוי צרכי סיעוד, בריאות ושיקום שיקבעו על ידי הצוות הממליץ, ישלים הקיבוץ את הסכום הדרוש, ככפוף לבדיקת הקיבוץ את מקורות החבר ובן זוגו האמורים לעיל ומיצויים לשביעות רצון הקיבוץ. לשם כך יחתמו הקיבוץ והחבר על הסכם שיסדיר את מימון צרכיו של החבר ושיכלול, בין היתר, הוראות מתאימות לצורך יישום הסדר זה וכן בדבר בטוחות, לרבות קיזוז זכויות, המחאת זכויות ומשכון זכויות, בין היתר של זכאותו הכספית של החבר בגין וותק במסגרת הסדרי שיון פירות הנכסים ובמסגרת הסדר איזון פערי הדיור.
- 8.4 במקרה בו לא ממצה החבר את מלוא זכויותיו מכל מקור שהוא, יחושבו זכויות החבר, בין בכסף ובין בשווה כסף אם ניתנים בדרך אחרת, אשר אותן הוא אינו ממצה כהכנסות החבר.
- 8.5 הקיבוץ ינהל בהנהלת החשבונות כרטיס חו"ז מיוחד לחבר, ובו יחויבו כל הוצאות הקיבוץ בגין צרכיו המיוחדים של החבר לרבות הפרשת הקיבוץ לפנסיה, למעט ההשלמה עד גובה תקציב מובטח. בכרטיס זה יזוכה החבר בגין כל הכנסה שתתקבל בגינו מהמקורות המנויים בסעיף 7.1 לעיל שהיא מעבר לנדרש להספקת צרכיו של החבר באותו מועד (להלן: "החשבון"). כל יתרת חובה בחשבון תישב החל ממועד רישומה כחוב החבר לקיבוץ, ותהא צמודה למדד המחירים לצרכן עד לפירעון מלא של החוב (להלן: "החוב"). כל יתרת זכות בחשבון תהווה זכות החבר או יורשיו לאחר אריכות ימיו של החבר. כל סכום שירשם בכרטיס לא יהיה כפוף לטענת התיישנות. יובהר כי זכאותו הכספית של החבר בגין הוותק בקיבוץ בהתאם להסדר שיון פירות הנכסים ובהתאם להסדר איזון פערי הדיור, שיתקבלו לאחר אריכות ימיו של החבר יקוזזו מהחוב במידה ויהיה חוב.
- 8.6 ספרי הנהלת החשבונות של הקיבוץ ישמשו ראיה לאמיתות הסכומים האמורים בכרטיס החובה זכות (חו"ז) ולנכונותם.

## 9. מגורים בקיבוץ ושיון פירות נכסים

- 9.1 הקיבוץ ידאג לספק לחבר עם צרכים מיוחדים תנאי דיור מתאימים עד לאריכות ימיו עפ"י המלצות גורמים מקצועיים ויכולת הקיבוץ. מקום המגורים יהיה בקיבוץ או מחוצה לו לרבות במוסד סיעודי המוכר ע"י רשויות המדינה לצורכי קבלת קוד אשפוז (להלן: "דיור").
- 9.2 כל הוצאות החבר לרבות אלה הקשורות בדיור ישולמו מתוך ובהתאם למקורות הנזכרים בסעיפים 7.1-7.4 לעיל.
- 9.3 הקיבוץ יסייע לחבר במימוש זכויותיו לקבלת תמיכה ממוסדות המדינה לשכר דירה ו/או לרכישת דירה וסכומים אלו יועברו לכיסוי החוב.
- 9.4 במקרה של שיון נכסי הקיבוץ לחבריו ו/או הסדרי שיון פירות נכסים ו/או חלוקת רווחים ו/או שיון דירות ו/או פירות מהשימוש בדירת החבר (להלן בסעיף זה "נכסים"), יחולו על החבר החלטות הקיבוץ, ככפוף לאמור בסעיף 8.5 להלן.
- 9.5 לאחר אריכות ימיו של החבר ישמשו הנכסים, ויתרת הכספים אשר להם החבר זכאי מהקיבוץ, קודם כל כמקור לכיסוי כל חובותיו של החבר לקיבוץ, לרבות יתרת החשבון בכרטיס החו"ז המיוחד. רק לאחר מכן, ככל שתהיה יתרה חיונית, היא תועבר לירשי החבר. יובהר כי הבטחת צורכיהם של חברים עם צרכים מיוחדים, יכול שתותנה בשעבודם ו/או משכונם מראש של הנכסים לטובת הקיבוץ, והכל בהתאם להחלטת הקיבוץ.

## 10. בן/בת זוג

אם החבר מתגורר או מעוניין להתגורר ביחד עם בן/בת זוג שאינה ו/חבר/ה בקיבוץ, יהיו מגורי בן/בת הזוג מותנים באישור הקיבוץ ובחתימת הסכם בין בן/בת הזוג ובין הקיבוץ. ההסכם יסדיר את מערכת היחסים בין בני הזוג והקיבוץ. הקיבוץ רשאי לדרוש ערבות של החבר או כל גורם אחר להסכם, לרבות בדרך של החתמת החבר או גורמים נוספים כצד להסכם.

## 11. פירוק הקיבוץ

אם ייכנס הקיבוץ להליכי פירוק, כאשר החבר נמצא במעמד של חבר עם צרכים מיוחדים, יהיה על הקיבוץ לדאוג לחבר בהתאם לאמור בסעיף 125 לתקנון הקיבוץ או סעיף אחר הבא במקומו, כאשר לחברים נכים ו/או שאינם מסוגלים לפרנס את עצמם.

## הסדר קרן לעזרה הודית

### 1. מבוא

1.1 על פי עקרונות הסדר ההתפרנסות מוטלת על המשפחה האחוריות לספק מענים לכל צרכיהם של בני המשפחה. במקרים חריגים, בהם אין למשפחה את המשאבים הנדרשים להתמודדות כספית עם צרכי הקיום ההכרחיים של בני המשפחה תוכל המשפחה לפנות בבקשת עזרה לקרן לעזרה הודית.

### 2. מטרות הקרן

- 2.1 לסייע לחברים מבחינה כספית, במצבי "קטסטרופה".
- 2.2 לסייע לחברים כספית חד פעמית, במצבים חריגים בהם אין למשפחה את המשאבים הנדרשים למימון צרכי הקיום ההכרחיים של בני המשפחה.
- 2.3 לסייע לחברים בגין בני משפחה מדרגה ראשונה, שאינם חברי קיבוץ ורק במצבים של קטסטרופה.
- 2.4 עזרה בכעיות אישיות חריגות, בריאותיות וכספיות של חברים במקרים מיוחדים שאין להם מענה במסגרת החלטות השינוי באורחות החיים לפי הפירוט הבא:
  - א. מענה לבעיות, ולאירועים בלתי צפויים מראש שפקדו את החבר.
  - ב. מענה לצורך שאינו סוגל דיחוי ואין לו חלופות.
  - ג. הוצאות מיוחדות, חריגות ובלתי צפויות של החבר בתחום הבריאות, שיקום וסיעוד.
  - ד. אירועי אסון, תאונות או מוות של קרובים מדרגה ראשונה של החבר.
  - ה. תמיכה משפחתית (משפחה מדרגה ראשונה) חד פעמית.
- 2.5 תמיכה בהורים לבנים בעלי צרכים מיוחדים - השקעות חריגות ומיוחדות בגוף או ברכוש לאחר מיצוי הזכויות הקבועות בהסדר בעלי צרכים מיוחדים.
- 2.6 הנהלת הקרן מוסמכת להביא לאשור אסיפת הקיבוץ עדכון מטרות אלו והתאמתן לצרכים ולמציאות המשתנה.

### 3. הזכאים לפנות לסייע הקרן

חברי קיבוץ יגור בלבד, אשר חלפה תקופה של שלוש שנים לפחות ממועד קליטתם למועמדות.

### 4. מקורות הקרן

- 4.1 כל בית אב יפריש מס לקרן, בשיעור של 1.0% מההכנסה הפנויה לנפש לחודש (אחרי תשלום כל המסים האחרים).
- 4.2 כאשר בקרן יצברו 1,000,000 ש"ח תוקפא הגביה מהחברים. היה והסכום בקרן ירד מ-500,000 ש"ח תחודש הגביה. הסכומים יוצמדו מידי שנה למדד יוקר המחיה.
- 4.3 גובה המס יובא לאישור אסיפת הקיבוץ כאשר יעלה צורך בכך, ביוזמת הנהלת הקרן וכחלק מהדיון השנתי על תקציב הקרן.

### 5. תנאים יסודיים לסייע במצבים חריגים

- 5.1 הקרן תסייע במימון הוצאות נדרשות לאחר שהמשפחה מיצתה אפשרויות סיוע מרשויות המדינה, מחברות ביטוח וממקורות אחרים.

# עתידי יזל

- 5.2 ככל מקרה בו תסייע הקרן תיזדרש השתתפות עצמית של המשפחה שתיקבע על ידי הנהלת הקרן.
- 5.3 הנהלת הקרן תבקש כל מידע רלוונטי שיוכל לעזור לה בקבלת החלטה לרבות הצהרת הון.
- 5.4 חבר המקבל החזרי כספים או פיצויים בגין אירועים, שבגינם קיבל את סיוע הקרן, יחזיר את סכומי הכספים שקיבל מהקרן.
- 5.5 להנהלת הקרן שיקול דעת בבחינת הבקשה/הפניה תוך התחשבות בין היתר בקריטריונים הבאים:
  - 5.5.1 נכסים והכנסות מכל מין וסוג של החבר וכן זוגו, לרבות בדיקת יכולת ההשתכרות של החבר. החבר יחתום על הצהרה מחייבת בעניין זה.
  - 5.5.2 יכולת גיוס כספים ממקורות חוץ ע"י החבר (לדוגמא: משרד הביטחון, ביטוח לאומי, בנקים, חברות ביטוח פרטיות, קרנות).
  - 5.5.3 חתימת החבר על כתב ויתור סודיות.
  - 5.5.4 קבלת חוות דעת מקצועית במידת הצורך.
  - 5.5.5 כל נתון אחר שיימצא רלוונטי לעניין ההחלטה ע"י הנהלת הקרן.
  - 5.5.6 אי הפרות של החלטות הקיבוץ ואורחות חייו.
  - 5.5.7 מצב הקרן בעת הרלבנטית - מקורות ושימושים.
- 5.6 ייחתם מסמך רשמי מתאים בין מקבל הסיוע או המייצג אותו לבין הקרן.

## 6. דרכי הסיוע הכספי

- 6.1 סיוע באמצעות מענק.
- 6.2 סיוע באמצעות הלוואה.
- 6.3 סיוע באמצעות גיוס תרומות, כולל בדיקת אפשרות להיעזר בעמותה קיימת או שתוקם לצורך כך.

## 7. הרכב הנהלת הקרן ואורך קדנציה בתפקיד

- 7.1 הנהלת הקרן תמנה 5 אנשים, אשר ימונו על ידי אסיפת הקיבוץ בהצבעה בקלפי: 3 חברי יגור ועוד 2 אנשים חיצוניים לקיבוץ. חברי יגור יבחרו מתוכם את יו"ר הקרן.
- 7.2 אחד מחברי הקיבוץ בהנהלה יהיה בעל ידע מקצועי בתחום הפיננסי אחד מהחברים החיצוניים יהיה בעל ידע וניסיון בתחום העבודה הסוציאלית.
- 7.3 אורך הקדנציה של חברות בהנהלת הקרן היא 5 שנים עם אפשרות בחירה לקדנציות נוספות. האסיפה הכללית תהא רשאית להחליט על פיזור הנהלת הקרן בכל עת.
- 7.4 בתום 5 שנות כהונה בתפקיד יועמד חבר הנהלת הקרן, שמבקש להמשיך בתפקיד, לבחירת חברי הקיבוץ בקלפי.
- 7.5 במצב בו יפרוש חבר הנהלת הקרן או תסתיים קדנציה, יציע הגוף העוסק בגיבוש מועמדים לתפקידים ציבוריים בקיבוץ, את הצעתו לאסיפה הכללית. המועמד/ים יובא/ו לבחירת החברים בקלפי.
- 7.6 חברי הנהלת הקרן, מבין חברי הקיבוץ והחיצוניים יכהנו בהתנדבות, ולא יהיו זכאים לשכר מהקיבוץ או מהקרן.

## 8. דרך הבחירה של הנהלת הקרן

- 8.1 שלב ראשון:
  - 8.1.1 יתקיים הליך בחירה של 3 חברי הקיבוץ להנהלת הקרן.
  - 8.1.2 דרך הבחירה תהיה עפ"י ההליך המקובל לבחירת ממלאי תפקידים בקיבוץ.
- 8.2 שלב שני:
  - 8.2.1 חברי הקיבוץ בהנהלה יפעלו לגייס 2 חברים נוספים שאינם חברי יגור להנהלת הקרן.
  - 8.2.2 החברים שגויסו ע"י חברי הנהלת הקרן הנבחרים יאושרו ע"י הנהלת הקיבוץ.
  - 8.2.3 חברי הנהלה יתכנסו לישיבתם הראשונה בה יבחרו מבניהם את יו"ר ההנהלה.

# עתיד יזאכ

## 9. אופן הפנייה להנהלת הקרן

- 9.1 כל פנייה תהיה בכתב באמצעות טופס המצורף לתקנון הקרן. בפנייה יפורטו: מהות הבקשה, סכום הכסף המבוקש, המצב הכלכלי של המשפחה, מי מקרובי המשפחה התבקש לסייע ולאילו מוסדות פנתה המשפחה בבקשת סיוע כספי. אם התקבל סיוע יש לפרט את סכום הסיוע שהתקבל.
- 9.2 החבר יחתום על כתב התחייבות אשר ניסוחו יותאם לפי הנסיבות ובו מפורטים, בין היתר, ההתחייבויות והפרטים הבאים, לפי החלטת ההנהלה:
- 9.2.1 פירוט הכנסות ונכסים של החבר וכן זוגו, לרבות נכסים שאינם נדלניים, חשבונות בנק, תוכניות חיסכון, קרנות השתלמות, ולרבות גילוי נאות של נכסים, הכנסות והחזרים עתידיים.
- 9.2.2 כתב ויתור סודיות המאפשר לחברי ההנהלה להתחקות אחר נכסי החבר, ובמקרים בהם הבקשה היא בתחום הבריאות כתב ויתור סודיות רפואית.
- 9.3 חבר שהתבררה הצהרתו כבלתי מדויקת או שקרית יידרש להחזיר לקרן את כל שקיבל ממנה, כולל ריבית והצמדה וכן תהיה רשאית להטיל קנס כספי.
- 9.4 הפנייה יכולה להיות של החבר עצמו או על ידי מישהו אחר מטעמו ובהסכמתו.
- 9.5 הפנייה תוגש ליו"ר הנהלת הקרן בכתב.
- 9.6 היו"ר יאשר, בתוך שלושה ימים ממועד קבלת הבקשה בכתב, את קבלת הפנייה ואת המועד המשוער לתחילת הטיפול בה.

## 10. דרך הטיפול בפנייה

- 10.1 היו"ר ימנה ועדת החלטה מתוך חברי הנהלת הקרן.
- 10.2 ועדת החלטה תימנה לפחות 2 חברים. בכל צוות החלטה ישתתף חבר אחד, לפחות, מהנהלת הקרן שאינו חבר הקיבוץ.
- 10.3 ועדת החלטה תתכנס לשיבה ראשונה בתוך שבועיים ימים ממועד קבלת הפנייה בכתב.
- 10.4 החבר, או מי מטעמו, יוזמן להציג את הפניה בפני הצוות.
- 10.5 החלטות שהתקבלו בעניינו של חבר יועברו לידיעתו בתוך שלושה ימים ממועד קבלתם.

## 11. דרך קבלת ההחלטות

- 11.1 חברי הנהלת הקרן יתייחסו לכל פנייה כפנייה ייחודית. כל החלטה של הנהלת הקרן הינה לגופה, לא תתבסס על מקרים קודמים ולא תהווה תקדים לקבלת החלטות בעניינים דומים בעתיד.
- 11.2 חברי הקרן ינהגו כלפי כל הפונים לעזרתם באופן ענייני, ללא משוא פנים וללא הפלייה מכל סוג שהוא.
- 11.3 הנהלת הקרן רשאית להסתייע בעבודתה, בהסכמת הפונה, בבעלי מקצוע רלוונטיים למהות הפנייה ובממלאי תפקידים בקיבוץ. אלה לא יהיו שותפים ולא נוכחים בקבלת ההחלטות. כל הבדיקות והייעוצים הנדרשים יהיו ע"ח הקרן.
- 11.4 הנהלת הקרן רשאית לדרוש מהפונה מסמכים נוספים, וכן להפנות שאלון רלבנטי לפונה, לצורך קבלת מידע הנדרש לה לשם קבלת ההחלטה.
- 11.5 בכל ישיבה של הנהלת הקרן ירשם פרוטוקול אשר יכלול את: מועד הישיבה, שמות המשתתפים, הליך קבלת ההחלטה ממועד הגשת הבקשה, סיכומים והחלטות שהתקבלו והתפלגות ההצבעה בעד ונגד. לפרוטוקול יצורפו המסמכים שהוגשו ע"י הפונה.
- 11.6 פנייה חוזרת לקרן, בעניין שנדון ונדחה ע"י הנהלת הקרן, ידון לאחר שיוחלט בהנהלת הקרן שחל שינוי מהותי בנסיבות ובתנאים כפי שהוצגו בפנייה הקודמת.

## 12. ערעור על החלטת ועדת החלטה

- 12.1 הנימוקים לערעור ישמעו וידונו בפורום המלא של הנהלת הקרן. יו"ר הנהלת הקרן רשאי לאשר הרכב חסר במקרים חריגים בלבד.

# עתידי יזאכ

- 12.2 המערער או נציגיו יוזמנו להציג ולהסביר את נימוקי הערעור. הנהלת הקרן תדון האם לקבל או לדחות את הערעור. במידה והערעור התקבל, תחליט הנהלת הקרן, בהרכבה המלא, על אופן המענה לפנייה.
- 12.3 בהחלטה לא ישתתף הפונה או מי מנציגיו.
- 12.4 ההחלטה תתקבל בהצבעה וברוב רגיל מבין חברי הנהלת הקרן המשתתפים בשמיעת הערעור.
- 12.5 ההחלטה בערעור תהיה סופית.

## 13. שמירה על צנעת הפרט

- 13.1 כל הדיונים והחלטות של הנהלת הקרן, בפנייה או ערעור של חבר, יהיו חסויים באופן מוחלט.
- 13.2 רק יו"ר ועדת הביקורת של הקיבוץ וכן מבקר הקיבוץ החיצוני יוכלו לעיין בפרוטוקולים החסויים לצורך מילוי תפקידם.
- 13.3 הפרוטוקולים הדנים בעניינו של חבר, שהטיפול בעניינו הסתיים, יופקדו מידי סיום שנה למשמרת ע"י יו"ר הקרן בארון נעול במזכירות הקיבוץ. החומר בכללותו יושמד בחלוף 3 שנים מסיום הטיפול בעניינו.

14. חברי הנהלת הקרן יתחייבו בכתב על שמירת סודיות המידע המגיע אליהם בתוקף תפקידם, הן בזמן כהונתם והן לאחריה ולתמיד, וזאת בטופס מיוחד המצורף לתקנון הקרן.

## 15. פרסום לציבור

- 15.1 הנהלת הקרן תפרסם את דיוניה הנוגעים לניהול הקרן ולמצבה הכספי.
- 15.2 הפרסום יהיה מידי שנה לאחר הסיכום השנתי. הפרסום יכלול את הדו"ח הכספי של רואה החשבון של הקרן (הדו"ח לא יכלול את פרטי הפניות האישיות).

## 16. ניהול כספי הקרן

- 16.1 כספי הקרן ישמשו אך ורק למטרות שהוגדרו.
- 16.2 פעילותה הארגונית והכספית של הקרן תהיה נפרדת מפעילות הקהילה.
- 16.3 הפעילות הכספית של הקרן תנוהל במסגרת חשבון בנק נפרד.
- 16.4 ניהול כספי הקרן יבוקר ע"י רואה חשבון של הקיבוץ.
- 16.5 כספי הקרן יושקעו בתכניות פונדוסיות סולידיות בלבד, על מנת להבטיח את ערכם הריאלי.
- 16.6 משיכת כספי הקרן מותרת בשתי חתימות של מורשי חתימה: יו"ר הנהלת הקרן והחבר האחראי על הניהול הפונדוסי, שיוסמכו על ידי הנהלת הקרן לכך.
- 16.7 הנהלת הקרן לא תאשר הוצאת כספים לפנייה אחת העולה על 25% מכספי הקרן.
- 16.8 במצבים של הצלת חיים ניתן להחליט על הוצאה מעבר לכך. במצבים כאלה יידרש אישור ההחלטה של הנהלת הקרן וע"י הנהלת הקיבוץ.
- 16.9 הרוב הנדרש לאישור החלטת הנהלת הקרן הוא רוב רגיל מבין החברים שיצביעו בעד ונגד.
- 16.10 הנהלת הקרן אינה רשאית לקחת הלוואה למימון פעילותה שמבוססת על יתרות זכות בלבד בחשבונה.
- 16.11 מתן הלוואה לחבר תחייב חתימה על הסכם בין מקבל הלוואה לבין הנהלת הקרן, ובו פירוט דרך ותנאי החזרת הלוואה.

## 17. בקרה על עבודת הנהלת הקרן

- 17.1 דרכי העבודה של הנהלת הקרן, לרבות הניהול הכספי, יהיו כפופים לביקורת של מבקר החיצוני של הקיבוץ. לא יפורסמו שמות החברים שפנו או/ושקיבלו את סיוע הקרן.
- 17.2 ועדת הביקורת תפרסם את ממצאיה לציבור החברים.

# עתידי יזאכ

## 18. פנייה לקרן לסייע של מי מבני משפחתו הגרעינית של חבר הנהלת הקרן

- 18.1 יו"ר הנהלת הקרן יפעל למינוי צוות "אד הוק" לקבלת החלטה בפנייה הספציפית בלבד. הקמת צוות אד הוק נועדה למנוע, ככל שניתן, ניגוד עניינים.
- 18.2 הצוות יכלול את שני חברי ההנהלה החיצוניים ועוד 3 חברים שימונו ע"י הנהלת הקהילה.

## 19. ביטול הקרן והשבת כספים

אסיפת הקיבוץ באמצעות הקלפי רשאית להחליט בדבר ביטול הקרן ברוב הנדרש לתיקון תקנון. במקרה שכזה תחליט האסיפה מה יעשה ביתרת הכספים שבקרן ברוב של 2/3 מהמצביעים.

## 20. שונות

- 20.1 החלטה על הקצאת הסכומים לקרן יכולה להשתנות מעת לעת ולחברים אין זכות קנויה לקבל מן הקרן סכומים כלשהם או לחייב את הקרן לשלם להם או לחבר אחר סכומים כלשהם, אלא בהתאם להחלטות הקיבוץ מעת לעת.
- 20.2 הקשר היחיד אשר נוצר בגין החלטת ההנהלה לסייע לפונה, הינו קשר בין החבר לבין הנהלת הקרן וקשר זה לא יתפרש, בכל אופן שהוא, כחובה לטובת צד ג' כלשהו.
- 20.3 חברי ההנהלה, לרבות היו"ר שלה, לא יחויבו בכל חבות אישית בגין החלטות הנהלת הקרן או פעולותיה. חברי ההנהלה יבטחו בביטוח נושאי משרה על ידי הקיבוץ ויחולו עליהם אותם הכללים החלים על חברי המזכירות.
- 20.4 תיקון הסדר זה יעשה בהצבעה בקלפי ברוב רגיל מבין המצביעים בעד או נגד.





## הסדר בנים

### מבוא

1. הסדר זה מותאם ומעודכן לשינויים המוצעים באורחות החיים של הקבוץ, במסגרת חוברת השינויים אשר הסדר זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנה.
2. ההסדר מפרט את מעמדם וזכויותיהם של בני הקבוץ מסיום כיתה י' ועד גיל 30, או עד מעבר לסטטוס מועמדות, המוקדם ביניהם. ההסדר יחול הן לגבי בנים הנמצאים במסלול הבנים הקיים ערב השינוי והן לגבי בנים שיכנסו למסלול הבנים לאחר יום השינוי.
3. מועד אישור הסדר זה בקלפי, בד בבד עם חוברת השינויים כמכלול, יוגדר בהסדר זה לעיל ולהלן: "יום השינוי".
4. למען הסר ספק בהסדר זה דין לשון זכר כדין לשון נקבה.

### מטרות

5. הקיבוץ רואה בצעיריו את דור ההמשך ומעוניין שהם יראו בו בית ודרך חיים.
6. ההסדר נועד לתת מענה הולם לצרכים של הבנים במסגרת זמן גמישה אשר תאפשר בחינה הדדית של הבנים ושל הקיבוץ באשר להשתלבותם של הבנים בקיבוץ בסופו של המסלול.
7. מטרת ההסדר היא לעדכן את הזכויות, החובות, הנהלים והנורמות המגדירים את מערכת היחסים בין הבנים והקיבוץ, משלב הכניסה להסדר עד לסיומו, כחלק מהשינויים באורחות החיים בקיבוץ יגור.

### תקופת הסדר הבנים

8. מועד הכניסה להסדר הבנים: מסיום הלימודים בביה"ס התיכון, או גיל 18, המאוחר ביניהם.
9. סיום ההסדר: בגיל 30 או לפני כן במקרה של קבלה למועמדות.
10. סיום ההסדר אפשרי לפני כן גם בשני המקרים הבאים: א. הפסקת ההסדר ביוזמת הבן ב. במקרים של אי עמידת הבן בכללי ההסדר. ההחלטה על סיום ההסדר במקרה זה היא בסמכות מזכירות הקיבוץ בשיתוף ועדת בנים.
11. למען הסר ספק, בתקופת ההסדר לא יצברו לבנים זכויות וותק בקיבוץ לכל דבר ועניין, והם לא יהיו זכאים לכל חלק ברווחי הנכסים היצרניים, ככל שיהיו.

### זכאות להצטרפות להסדר

12. בן הקבוץ יכול להיכלל בהסדר בנים בתנאי שאחד מהוריו לפחות הוא חבר קיבוץ יגור במשך 10 שנים לפחות, או נפטר בהיותו חברי הקבוץ לאחר אותה תקופה, והבן גדל והתחנך בקיבוץ. במקרים חריגים שיאושרו ע"י מזכירות קיבוץ יגור וועדת בנים יוכל להיכלל בהסדר גם מי שאינו עומד בתנאים הללו.

### התקופה שלפני יציאה לשירות (שנת שירות, שירות סדר, לימודי עבודה או שירות לאומי)

13. לגבי התקופה שהחל ממועד סיום הלימודים והיציאה מהמסגרת החינוכית ועד לכניסה למסגרת השירות, יחול האמור בסעיף זה להלן:
  - 13.1 הבנים ייחשבו כחלק מהמשפחה ותקניה, בהתאם לקבוע לעניין זה בהסדר התקציב.
  - 13.2 עבודה ופרנסה: הבנים יוכלו לעבוד בקיבוץ (כעובדים שכירים) או מחוצה לו. הכנסותיהם יועברו אליהם באופן ישיר. הבנים לא ישלמו מיסים לקיבוץ.
  - 13.3 משאבי אנוש של הקיבוץ יסייעו לבנים המעוניינים בכך למצוא מקום עבודה בקבוץ או מחוצה לו, במידת האפשר.
  - 13.4 דיר: אם הבנים יבחרו להתגורר בדירות שיקצה להם הקיבוץ, על פי יכולותיו, הם ישלמו 400 ש"ח שכר דירה. כמו כן, ישלמו בנפרד עבור הוצאות חשמל ומים. מובהר כי אפשרות המגורים כפופה למצאי הדירות הקיים בקיבוץ.
  - 13.5 מזכירות הקיבוץ רשאית לעדכן את שכר הדירה מעת לעת.

# עתיד יזאכ

- 13.6 נהיגה ברכב הקיבוץ: הבנים רשאים לנהוג ברכבי הקיבוץ בעלות המקובלת לחברי הקיבוץ. במקרה של נזק לרכב, יישאו הבנים בהוצאות השתתפות עצמית כמו חברי הקיבוץ.
- 13.7 הבנים ישלמו עבור שירותים שיקבלו מהקיבוץ עפ"י המחירים שישלמו חברי הקיבוץ.
- 13.8 עבור ביטוחים, אחריות התשלום על ביטוח לאומי היא על הבנים, ביטוח בריאות הקיבוץ ישלם ויחייב את הבנים.

## תקופת השירות (שנת שירות, שירות חובה, לימודי עבודה או שירות לאומי)

14. הקיבוץ יעודד את הבנים לשירות משמעותי למען המדינה בהתאם ליכולת האישית של כל אחד ואחת. בתקופת השירות יחול האמור בסעיף זה להלן:
- 14.1 הבנים בתקופת השירות ייחשבו כחלק מהמשפחה ותקניה, בהתאם לקבוע לעניין זה בהסדר התקציב.
- 14.2 בנים בשנת שירות (ש"ש) וחיילים בשירות חובה או שירות לאומי רשאים להתגורר בדירות חיילים ללא תשלום שכר דירה. חיוב עבור הוצאות צריכה יתבצע במסגרת התקציב האישי. מובהר כי אפשרות המגורים כפופה למצאי הדירות הקיים בקיבוץ.
- 14.3 חיילים במסגרת שירות חובה, שירות לאומי, ושנת שירות יעבירו את משכורתם לקיבוץ, שתועבר ישירות לתקציבם.
- 14.4 בחינה מחודשת לגבי אופן התקצוב תתבצע לאחר עדכון משכורות חיילים שיערך במדינה.
- 14.5 מענק השחרור והפיקדון לזכאים לכך יועבר ישירות לבנים.
- 14.6 הבנים יהיו רשאים לנהוג ברכבי הקיבוץ בעלות המקובלת לחברי הקיבוץ. במקרה של נזק לרכב, יישאו בהוצאות השתתפות עצמית בדומה לחברי הקיבוץ.

## התקופה שמסיום שירות החובה או השירות הלאומי ועד סיום מסלול הבנים

15. פרק החיים של הצעירים בתקופה, שמסיום שירות החובה ועד גיל 30 יכול להוות הזדמנות לקיבוץ ולצעיריו, הבוחרים בכך, להתנסות בחיי הקבוץ המתנהל עפ"י הסדריו החדשים לקראת קבלת החלטה על המשך חייהם בקיבוץ או מחוצה לו.
16. בפרק זמן זה, הקבוץ זוכה לחברה צעירה ודינאמית המעורה בחיי הקהילה והזדמנות להשפיע על הבנים ולהיות מושפע מהם. הבנים יתנהלו בתקופה זו במסגרת עצמאות כלכלית במעמד של בני רשות בקיבוץ, בהתאם לקבוע להלן:
- 16.1 דיוור:
- ייחתם חוזה השכרת דירה בין המתגוררים בקבוץ לבין הקיבוץ.
  - הבנים זכאים לעדיפות להקצאת מגורים על פני מי שאינם במסלול בנים או שהם חברים או מועמדים בקיבוץ, בכפוף ובהתאם ליכולת הקיבוץ לספק דירה פנויה.
  - סדר הקדימות להקצאת מגורים לצעירים יהיה עפ"י גיל וכן למי שיתגוררו בקבוץ במשך כל השבוע.
  - הבנים ישלמו, כשכר דירה, 400 ש"ח לחודש לדירה בת עד חדר וחצי, או 600 ש"ח לחודש לדירה בת 2 חדרים או יותר. הבנים ישלמו בנוסף עבור הוצאות חשמל ומים, וכן עבור ארנונה ומיסוי מוניציפאלי.
  - מזכירות הקיבוץ תהיה רשאית לעדכן את עלויות השימוש בדירה מעת לעת.
  - במידה ומתגורר עמם בן/בת זוג לתקופה של למעלה משלושה חדשים ישלמו הבנים תוספת של דמי החזקה. האמור יעוגן גם בהסכם הרשאה.
- 16.2 עבודה ופרנסה:
- כל הכנסותיהם של הבנים מעבודה, קצבאות ומלגות יהיו שייכות להם, ולא ימסרו לקיבוץ. אם הבנים יעבדו בקיבוץ, הם ייחשבו כשכירים ויקבלו תלוש שכר וזכויות סוציאליות על פי חוק.
  - בנים שיעבדו בענפי הקיבוץ בעבודה, אשר תוגדר על ידי הנהלת הקיבוץ כעבודה נדרשת, במשך 12 חודשים רצופים, בתוך תקופה של 24 חודשים ממועד שחרורם מהשירות, יהיו זכאים לקבל מהקיבוץ מענק בגובה מענק עבודה מועדפת המשולם על ידי הביטוח הלאומי לחיילים משוחררים שהשלימו תקופת עבודה מזכה. הבנים לא ישלמו מס קהילה או מס איזון.
  - תשלומי הביטוח הלאומי יהיו באחריות הבנים וישולמו על ידם או על ידי מעסיקם. תשלומי בריאות, הקיבוץ ישלם עבור הבנים ויחייב אותם בתקציבם.
  - הבנים ישלמו מחיר מלא עבור כל השירותים שיקבלו מהקיבוץ.

# עתידי יזאכ

- בגין נהיגה ברכבי הקיבוץ יחויבו הבנים בעלות שתחול על חברי הקיבוץ. במקרה של נזק לרכב, יישאו הבנים בהוצאות השתתפות עצמית בדומה לחברי הקיבוץ.  
16.3 הבנים יהיו מחויבים לנהוג על פי החלטות קיבוץ יגור.

## הסדר מימון לימודי המשך

17. לילדיהם של חברי הקיבוץ במועד השינוי, וכן לילדים שייולדו להורים חברי הקיבוץ עד 7 שנים מיום השינוי, יובטח סכום בסיסי לצורך לימודי המשך, לאחר הגיעם לגיל 21, בסך כולל של 40,000 ש"ח, צמוד למדד מיום השינוי ("הסכום הבסיסי"), במימון משותף של הקיבוץ והמשפחה.
18. מימון צבירת הסכום הבסיסי יתחלק בין הקיבוץ לבין ההורים כדלקמן:
  - 18.1 הצבירה הנדרשת לשנה, על מנת לצבור את הסכום הבסיסי המלא עד הגיעו של הבן לגיל 21 (בהתעלם מהפרשי ריבית), היא 1,905 ש"ח (40,000/21).
  - 18.2 בגין התקופה שעד ליום השינוי יישא הקיבוץ לבדו במימון הצבירה הנדרשת (דהיינו סך של 1,905 ש"ח כפול גילו של הבן למועד השינוי).
  - 18.3 בגין התקופה שלאחר יום השינוי ועד הגיעו של הבן לגיל 21, וכל עוד ההורים חברי הקיבוץ, יישאו הקיבוץ וההורים, בחלקים שווים, במימון הצבירה הנדרשת (דהיינו, כל צד יישא בסך של 952 ש"ח לשנה, מיום השינוי ועד הגיעו של הבן לגיל 21).
19. על אף האמור, לגבי בנים שרק הורה אחד שלהם הוא חבר הקיבוץ במועד השינוי, וההורה השני לא נפטר בהיותו חבר הקיבוץ, יישא הקיבוץ במחצית מעלות מימון לימודי המשך כלעיל.  
לגבי בנים שאחד מהוריהם הפסיק את חברותו בקיבוץ לאחר מועד השינוי, שלא עקב פטירה, יישא הקיבוץ במחצית העלות המחושבת בגין התקופה שמאותו מועד.
20. על מנת לצבור את הסכום הבסיסי בפועל עד הגיעו של הבן לגיל 21 יפתחו ההורים תכנית חסכון על שם הבן, אשר אליה יפקידו הקיבוץ וההורים את הסכומים הנדרשים, באופן שעד הגיעו של הבן לגיל 21 יופקד לתכנית מלוא הסכום הבסיסי.
21. הקיבוץ יפקיד בתכניות החיסכון של הבנים את חלקו במימון בגין התקופה שעד ליום השינוי, כאמור לעיל, במידת האפשר בתוך תקופה של 40 חודשים מיום השינוי. האסיפה תהא רשאית להאריך את התקופה. במקרה של מחסור במקורות תינתן עדיפות להקצאת הכספים לילדים הבוגרים יותר.
22. בנוסף, החל מיום השינוי, וכל עוד ההורים חברי הקיבוץ, יפקידו הקיבוץ וההורים מדי חודש לתכנית החיסכון של הבן סך של כ-80 ש"ח לכל צד, ובסה"כ 159 ש"ח לחודש (1,905 ש"ח לשנה), על מנת לצבור בתכנית החיסכון של הבן את הסכום הבסיסי עד הגיעו לגיל 21.
23. לדוגמא: לילד בגיל 14 ביום השינוי יפקיד הקיבוץ בתכנית חיסכון על שמו סך של 26,670 ש"ח בגין התקופה שעד ליום השינוי (14 שנים x 1,905 ש"ח לשנה), בפריסה כאמור לעיל.
- בנוסף החל מיום השינוי ההורים והקיבוץ ימשיכו להפקיד בתוכנית החיסכון של הבן סך של כ-80 ש"ח לחודש לכל צד, וזאת עד להשלמת הפקדות כוללות לחיסכון בסך של 40,000 ש"ח.
24. ריבית שתתקבל מסכומי ההפקדה תתווסף לסכום החיסכון שיעמוד לזכותם של הבנים. עם זאת, במקרה של עיכוב בהפקדת כספים לחיסכון הסכום לא יישא ריבית כלשהי.
25. למען הסר ספק, ההפרשה לחיסכון עבור הבנים כאמור לעיל תהא במקום השתתפות הקיבוץ במימון לימודי המשך. ככל שההפרשה לחיסכון לא תכסה את סכום השתתפות הקיבוץ במימון לימודי המשך, כאמור לעיל, ישלים הקיבוץ את ההפרש במועד התשלום בפועל בגין הלימודים.
26. הבנים יוכלו למשוך את כספי החיסכון במועד תחילת לימודיהם. כמו כן, על אף שמטרת החיסכון היא מימון לימודי המשך, בנים אשר לא ילמדו לימודי המשך יהיו רשאים, לאחר הגיעם לגיל 30, למשוך את כספי החיסכון גם למטרות אחרות.
27. על אף האמור, קצב ההפרשה לחיסכון של הקיבוץ יהא כפוף לקיום מקורות כספיים לכך לאחר שהקיבוץ עמד בהתחייבויותיו השוטפות כלפי נושים חיצוניים וכלפי חבריו (פנסיה, רשת ביטחון, מימון שירותי ליבה), בהתאם להחלטות האסיפה.
28. בנים אשר רק הורה אחד שלהם הוא חבר הקיבוץ, וההורה השני לא נפטר בעת היותו חבר הקיבוץ, יהיו זכאים למחצית חלקו של הקיבוץ במימון צבירת הסכום הבסיסי כלעיל.

# עתידי יזאכ

## בריאות ורווחה בתקופת הסדר בנים

### 29. בתקופת השירות הצבאי:

טיפול הבריאותי ניתן רק על ידי הצבא ובמסגרתו על פי החוק. הבנים יהיו זכאים לשירותי עזרה ראשונה בלב במרפאה הכללית ובמרפאת השיניים של קיבוץ יגור.

### בתקופה שלאחר השירות הצבאי:

טיפול בריאותי יהיה במסגרת ביטוח בריאות ממלכתי בלבד, הקיבוץ יבטח את הבנים ויחייבם בתקציב, עבור הביטוח. יוצע לבנים הסדר ביטוח שנייים דומה להסדר החל לגבי החברים (עם השתתפות עצמית בגובה של 15%).

## סיוע הקיבוץ להורים למימון חתונת הבנים

30. בנים מעל גיל 24 ביום השינוי, יהיו זכאים (בגין הורים) למלוא מענק החתונה בסך 27,000 ש"ח.

31. בנים שמתחת לגיל 24 ביום השינוי, אשר יתחתנו בתוך 5 שנים ממועד השינוי, יהיו זכאים (בגין הורים) למענק חתונה מופחת כדלקמן: בשנת התקציב הראשונה לאחר יום השינוי הקבוץ ישתתף במימון הסכום המלא. בכל שנת תקציב שלאחר מכן הסכום יופחת ב-20% מהמענק, באופן שלאחר 5 שנים יופחת מלוא סכום המענק.

32. למען הסר ספק, המענק ניתן פעם אחת בלבד (בגין חתונה ראשונה).

33. בנים אשר רק הורה אחד שלהם הוא חבר הקיבוץ במועד השינוי, וההורה השני לא נפטר בעת היותו חבר הקיבוץ, יהיו זכאים למחצית מענק החתונה הנ"ל.

## מעבר למועמדות או עזיבה

34. הבנים זכאים לבקש להתקבל למועמדות בקיבוץ יגור החל מסיום שירות החובה. בנים שלא עשו שירות צבאי או לאומי יהיו זכאים לבקש להתקבל למועמדות החל מהמועד בו בני גילם יסיימו שירות צבאי חובה או שירות לאומי.

35. בסוף מסלול הבנים יחליטו הבנים, בתאום עם מוסדות הקיבוץ, אם לבקש להתקבל למועמדות או לעזוב את הקיבוץ.

36. בנים שבסוף מסלול בנים לא החלו את שלב המועמדות יהיה עליהם לעזוב את הקיבוץ.

37. מובהר כי אין במסלול הבנים כדי להקים חובה כלשהי של הקיבוץ לקבל את הבן לחברות או למועמדות, או להעלות לאסיפה הצעה לקבלתו לחברות או למועמדות.

## הוראת מעבר לבנים בהסדר

38. בנים שיהיו ביום השינוי במסגרת הסדר הבנים, ואשר יקלטו למועמדות או חברות בתוך 4 שנים מיום השינוי, יהיו רשאים להיקלט לחברות ללא תשלום דמי כניסה, בהתאם לקבוע לעניין זה בהסדר הקליטה.

39. בנים אשר הקיבוץ אישר להם לימודי המשך (תואר ראשון, שני או שלישי) לפני יום השינוי, יהיו זכאים להמשך מימון הלימודים כפי שאושרו גם לאחר יום שינוי.

## עדכון ההסדר

40. את הסדר מימון לימודי המשך ניתן יהיה לשנות בהצבעה בקלפי ברוב של 2/3 מהמצביעים בעד ונגד.

41. את יתר הסעיפים בהסדר זה ניתן יהיה לשנות בהצבעה בקלפי ברוב רגיל מהמצביעים בעד ונגד.

## שונות

42. מובהר כי הזכויות המוקנות בהסדר זה הן זכויות בגין הורים בלבד, אין בהם משום התחייבות כלפי הבנים, והקיבוץ יהיה רשאי לשנות אותן, ברוב הנדרש בהתאם למפורט לעיל.

43. למען הסר ספק מובהר כי ההורים ו/או הבנים לא יהיו רשאים להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר את זכויותיהם על פי הסדר זה.

44. הקיבוץ יהיה רשאי לקזז כל חוב של ההורים או מי מהם לקיבוץ, וכן כל חוב של הבן לקיבוץ, מכל זכות כספית המוקנית למי מהם בהתאם להסדר זה. ההורים והבן לא יהיו רשאים לקזז כל חוב של מי מהם לקיבוץ כנגד זכויות המוקנות להם על פי הסדר זה.

## הסדר קליטה לחברות

### 1. מבוא

- 1.1 קיבוץ יגור רואה חשיבות רבה בקיום חברה רב דורית צומחת ובהימנעות מיצירת סטאטוסים שונים החיים באותו קיבוץ ולכן ימשיך לקלוט את בניו, בנותיו, בני זוגם ומשפחות מתאימות נוספות, לחברות מלאה בלבד.
- 1.2 מטרת הסדר זה (להלן: "ההסדר") הינה קביעת הכללים לפיהם תבוצע קליטת חברים ליגור לאחר יום אישור ההסדר בקלפי, והסדרת מעמדם של אותם חברים נוכח התמורות והשינויים באורחות החיים ביגור. כל זאת, תוך רצון להביא להגדלת מספר משפחות החברים המתגוררות ביגור, ומתן דגש על הצערת הישוב ועל קליטת בני הקיבוץ.
- 1.3 מובהר כי אין בהחלטה זו כדי ליצור זכויות בלתי הפיכות כלפי חברי הקיבוץ ו/או בני הקיבוץ ו/או מי שמבקש להתקבל לחברות ביגור ו/או צד ג' כלשהו והיא ניתנת לתיקון או עדכון בהחלטה בקלפי ברוב רגיל מבין המצביעים.

### 2. ההגדרות בהן ייעשה שימוש במסגרת החלטה זו

- 2.1 הסדר שיוך פירות נכסים - הסדר "שיוך" זכויות בפירות הנכסים היצרניים, אשר מובא לאישור האסיפה כחלק מחוברת השינויים בד בבד עם אישור הסדר זה.
- 2.2 הסדר הדיור - הסדר איזון פערי דיור והקניית זכויות בגין ותק, אשר מובא לאישור האסיפה כחלק מחוברת השינויים בד בבד עם אישור הסדר זה.
- 2.3 בן יגור/בן קיבוץ/בנים - מי שלפחות אחד מהוריו חבר הקיבוץ או שנפטר בהיותו חבר הקיבוץ והוא בן שגדל והתחנך בקיבוץ.
- 2.4 ועד הנהלה - מזכירות הקיבוץ או כל גוף בעל סמכויות של ועד הנהלה.
- 2.5 יום השינוי - מועד קבלת חוברת השינויים, הכוללת גם את הסדר זה, כחלק בלתי נפרד ממנה, בקלפי.
- 2.6 חבר קיים - מי שהינו חבר קיבוץ ביום קבלת החלטה זו.
- 2.7 נקלט או חבר חדש - מי שייקלט לחברות לאחר מועד קבלת החלטה זו.

### 3. הגנה על זכויות החברים הקיימים

קליטת חברים חדשים לאחר יום השינוי תהווה הסכמה והתחייבות של החברים החדשים למלא אחר את כל החלטות הקיבוץ אשר מקנות זכויות לחברים הקיימים לרבות: הסדר הדיור, הסדר שיוך פירות הנכסים היצרניים, הסדר הפנסיה (לרבות הגדרת מקורות המיזעדים למימון הפנסיה), ושירותי הסיעוד. מבלי לגרוע מהאמור במסגרת הסכם הקליטה תיכלל התחייבות מפורשת בעניין זה.

### 4. תקופת מועמדות

- 4.1 קבלה לחברות תהא מותנית בתקופת מועמדות בקיבוץ, אלא אם החליטה האסיפה אחרת.
- 4.2 תקופת המועמדות הבסיסית תהיה שנה אחת. על פי המלצת ועדת קליטה יהא רשאי ועד הנהלה להאריך את תקופת המועמדות לשנה נוספת.
- 4.3 על אף האמור, לגבי בני קיבוץ שעשו שנת שירות או שירות קבע תהא תקופת המועמדות חצי שנה.
- 4.4 במקרה שהמועמד לא קיבל בהצבעה בקלפי את הרוב הנדרש, ועל פי המלצת ועדת קליטה, תהיה להנהלת הקהילה, באישור האסיפה, סמכות לאפשר תקופת מועמדות נוספת לצורך הצבעה נוספת, ובלבד שתקופת המועמדות הכוללת לא תעלה על 3 שנים.

# עתידי יזאכ

## 5. חובות וזכויות המועמד

- בתקופת המועמדות יחולו על המועמד החובות והזכויות שלהלן:
- 5.1 יחולו הסדרי העבודה וההתפרנסות החלים על חברי הקיבוץ, ובכלל זה המועמד יעביר את כל הכנסתו מעבודה או חלף עבודה לקיבוץ ויקבל תקציב הנגזר מהכנסתו.
  - 5.2 ישלם מס קהילה ומס מוניציפלי בדומה לחברים, על פי החלטות הקיבוץ מעת לעת.
  - 5.3 ימלא אחר החלטות הקיבוץ לגבי מועמדים.
  - 5.4 לא ישתתף בקבלת החלטות ברשויות הקיבוץ.
  - 5.5 לא יהיה חלק מהסדרי הערבות ההדדית, לא יהיה זכאים לרשת ביטחון ולכל הטבה המגיעה לחברים בגין הערבות ההדדית, ומאידך לא ישלם מס איזון פרוגרסיבי.
  - 5.6 יתגורר דרך קבע בקיבוץ.
  - 5.7 ישלם דמי שימוש בגין הדירה, כפי שיקבע על ידי האסיפה מעת לעת. במקרה של קבלת המועמד לחברות יחשבו דמי השימוש ששילם בגין הדירה בתקופת המועמדות כחלק מהתשלום עבור ערך המבונה של הדירה, החל עליו על פי הסדר הדיר.
  - 5.8 יקבל את השירותים שמספק הקיבוץ לחבריו וישלם בגין השירותים שניתנים לחברים בתשלום.
  - 5.9 יחויב בתשלום עבור ביטוחים בהתאם לקבוע לגבי החברים.
  - 5.10 ככל שהופסקה המועמדות ו/או במקרה שבו לא התקבל לחברות, יפנה המועמד את הדירה ואת מקרקעי הקיבוץ.

## 6. חובות וזכויות החברים החדשים

- חבר חדש יהיה חבר לכל דבר ועניין ויחולו עליו, בין היתר, הכללים שלהלן:
- 6.1 ימלא אחר כל סעיפי תקנון הקיבוץ ואחר כל החלטות הקיבוץ.
  - 6.2 ישתתף בקבלת החלטות ובחברות ברשויות הקיבוץ.
  - 6.3 יחולו עליו הסדרי העבודה וההתפרנסות בהתאם להחלטות הקיבוץ לגבי כלל חבריו, ובכלל זה העברת הכנסות עבודה או חלף עבודה לקיבוץ וקבלת תקציב הנגזר מהכנסתו.
  - 6.4 ישלם מיסים בהתאם להחלטות הקיבוץ לגבי כלל חבריו, כפי שיהיו מעת לעת, לרבות מס קהילה ומס מוניציפלי ומס איזון פרוגרסיבי.
  - 6.5 יקבל את השירותים שמספק הקיבוץ לחבריו וישלם בגין שירותים הניתנים לחברים בתשלום.
  - 6.6 יחויב בתשלום עבור ביטוחים בהתאם לקבוע לגבי כלל החברים.
  - 6.7 יהיה אחראי לכל צרכי קיומו וקיום משפחתו. מבלי לגרוע מהאמור, יחולו עליו הסדרי הערבות ההדדית של הקיבוץ, לרבות השתתפות בקרן לעזרה הדדית, בהתאם להחלטות הקיבוץ כלפי כלל החברים.
  - 6.8 יהא זכאי לחלוקת רווחים, ככל שיוחלט על כך, בכפוף לעדיפות החברים הקיימים בכל חלוקה כאמור עד לפירעון סכום זכאות הוותק, בהתאם לקבוע בהסדר שיון פירות הנכסים היצרניים.
  - 6.9 על אף האמור לא יהיה זכאי לחלוקת רווחים במהלך תקופת אכשרה של שלוש שנים ממועד קבלתו למועמדות. מובהר כי לחברים החדשים לא תהיינה הזכויות המוקנות לחברים הקיימים בגין הוותק בקיבוץ עד ליום השינוי בהתאם להסדר שיון פירות הנכסים היצרניים, הסדר הדיר והסדר הפנסיה, ולא תהא להם כל טענה בקשר לכך.
  - 6.10 מובהר כי החל מיום השינוי לא תהא צבירת וותק לצורך קבלת זכויות מהקיבוץ שהם בגין וותק, ובכלל זה עבור דמי עזיבה, ערך הוותק להסדר בהתאם להסדר הדיר, וסכום זכאות הוותק בהתאם להסדר שיון פירות הנכסים היצרניים.
  - 6.11 יהיה חייב לבצע הפרשות פנסיוניות בהתאם להחלטות ביחס לכלל החברים וכן יהיה חייב להשלים את הסכומים הנדרשים לצורך השוואת הצבירה הפנסיונית לזו הקיימת ו/או הקבועה כלפי חברי הקיבוץ בגילו, כתנאי לקליטתו לחברות בקיבוץ ובטרם קליטתם כאמור.
  - 6.12 יתגורר ביגור דרך קבע.
  - 6.13 ישתתף במימון דירתו בהתאם למפורט בהסדר איזון פערי הדיר.
  - 6.14 ישא בתשלום דמי כניסה לאגודה השיתופית החקלאית קיבוץ יגור (להלן: "דמי הצטרפות") בסך 100,000 ש"ח לבית אב (50,000 ליחיד), צמוד למדד מיום השינוי. לבתי אב הכוללים בני יגור תינתן הנחה בשיעור 50%. ההנחה תהיה רשאית לפרוס את תשלום דמי הצטרפות.

# עתידי יזאכ

## 7. תהליך הקבלה למועמדות ולחברות

- 7.1 לצורך הטיפול בנושא הקליטה, תיבחר ועדת קליטה אשר תוכל להמליץ על קבלת הנקלט וקיום הליך הקבלה. הקריטריונים לקבלת נקלטים למועמדות, ולאחר מכן לחברות, הרכב ועדת הקבלה, תפקידיה וסדרי עבודתה, מפורטים בנספח א' המצורף. ועד ההנהלה יחליט על קבלתו, או אי קבלתו, של אדם למועמדות, בהתאם לקריטריונים הקבועים בהסדר זה, ולאחר שיקבל את המלצת ועדת קליטה.
- 7.2 בני יגור יקבלו עדיפות על נקלטים חיצוניים בתור לקליטה.
- 7.3 כל הנקלטים, כולל בני הקיבוץ, יעברו מבחני התאמה על פי החלטות הקיבוץ (לרבות בדיקות חיצוניות לגבי יכולתם הכלכלית והתאמתם לחיי הקהילה ביגור) ויעברו תהליך בחינה של ועדת קליטה של הקיבוץ.
- 7.4 הקיבוץ יעגן את יחסי הנקלט עם הקיבוץ במסמכים המסדירים את חובותיו וזכויותיו. הנקלט יידרש לחתום על אותם המסמכים בהתאם לקביעת הקיבוץ ("מסמכי ההצטרפות") כתנאי לקבלתו למועמדות, ולאחר מכן לחברות. ועד ההנהלה יהיה מוסמך לאשר את נוסח מסמכי ההצטרפות בכל זמן נתון.
- 7.5 במידה והנקלטים הם בני זוג קבלתם, הן למועמדות והן לחברות, תהיה בהצבעה אחת משותפת כיחידה משפחתית. ככל שהדבר לא יהיה ניתן לביצוע יוחתמו שני בני הזוג על הודעת עזיבה מותנית למקרה שאחד מהם לא יתקבל לחברות.
- 7.6 מועמד יסדיר את התחייבויותיו הכספיות ליגור, וישלם את דמי ההצטרפות, ואת כל עלויות הקליטה כהגדרתם להלן, עד יום קבלתו לחברות, כתנאי לקיום הצבעה בקלפי בדבר קבלתו לחברות.
- 7.7 ועד ההנהלה, לאחר ששמע את המלצת ועדת קליטה ואת הנקלט, רשאי לקבוע בכל עת כי לא מתקיימים התנאים והקריטריונים לקליטה, ולהודיע על סיום המועמדות, ובמקרה כאמור יראו בנקלט כמי שהסתיימה מועמדותו ולא התקבל לחברות.
- 7.8 בתום תקופת המועמדות, בכפוף לכך שהתקיימו לדעת ועד ההנהלה כל התנאים והקריטריונים לקליטה הקבועים בהסדר זה, יועלה על סדר היום של האסיפה הכללית דיון בדבר קבלת הנקלט כחבר. ועדת קליטה תציג את המלצתה בפני האסיפה.
- 7.9 למען הסר ספק, אין באמור כדי לגרוע מזכותו של חבר לערער על החלטות ועד ההנהלה על פי סעיף זה לאסיפה הכללית.
- 7.11 מובהר כי קבלה לחברות תהא אך ורק בהצבעה בקלפי ברוב של שני שלישים מבין המצביעים הן או לאו בהתאם לקבוע בסעיף 28 לתקנון הקיבוץ.

## 8. קליטת בני זוג של חברים

- ביחס לקליטת בני זוג של חברים קיימים לחברות, לאחר מועד השינוי, יחולו הוראות ההסדר בכפוף להוראות שלהלן:
- 8.1 בני הזוג יתגוררו בדירת הקבע של החבר. הקיבוץ לא יעמיד להם מגרש ו/או פתרון דיור אחר.
  - 8.2 במקרה של פרידה, הקיבוץ יעשה מאמץ לאתר פתרון דיור לבן הזוג, אך לא יהיה מחויב לכך, ומובהר כי אפשרות זו תהא כפופה למצאי הדירות הקיים בקיבוץ. בכל מקרה עלות הדיור החלופי תחול במלואה על בן הזוג.
  - 8.3 לגבי בנייה לבני זוג, שאחד מהם חבר והשני תושב, תמשיך יגור לנהוג על פי החלטותיה הקיימות.
  - 8.4 בני הזוג שיתקבלו לחברות ישלמו דמי כניסה זהים לדמי כניסה שישולמו על ידי בני קיבוץ (25,000 ש"ח ליחיד).
  - 8.5 תנאי לקבלת בן זוג למועמדות ולחברות במתווה זה הינו הצטרפות החבר לבקשת בן הזוג כאמור וחתירתו על המסמכים הנדרשים על-ידי הקיבוץ לצורך הסדרת זכויות הצדדים.
  - 8.6 בן הזוג יידרש לעבור תהליך קבלה למועמדות ולחברות כמפורט בהחלטה זו.

## 9. עלויות הקליטה

- עלויות הקליטה יכללו, בין היתר, את המרכיבים הבאים, כולם או חלקם, לפי קביעת ועד ההנהלה:
- 9.1 דמי הצטרפות.
  - 9.2 עלויות מהלך הקליטה.
  - 9.3 מימון ערך המבונה של הדירה שתועמד לרשות הנקלט בהתאם להסדר הדיור ולהחלטות הקיבוץ.
  - 9.4 הפרשי צבר פנסיוני, ככל שקיימים.

# עתידי יזאכ

## 10. דיוור

- 10.1 קליטה למועמדות ולחברות בקיבוץ מותנית בקיומה של דירה קיימת המיועדת לקליטה ומתאימה לשימוש של הנקלט, ולחילופין מגרש פנוי זמין לבניית דירה חדשה עבור הנקלט, בהתאם להסדרים שיחולו בקיבוץ מעת לעת.
- 10.2 הנקלטים יחויבו בערך המבונה של הדירה שתועמד לרשותם בהתאם לקבוע בהסדר הדיור.
- 10.3 למען הסר ספק, על מנת להיקלט ביגור ולבנות בה בית, על שני בני הזוג להיכנס לחברות מלאה בקיבוץ. תושבות ביגור אינה מוגבלת בזמן, אך תושב אינו יכול לבנות ביגור.

## 11. הסמכת ועד ההנהלה

ועד ההנהלה יהיה מוסמך להוציא לפועל החלטה זו ולפעול לקידומה, לרבות ניסוח ההסכמים והמסמכים המשפטיים הנדרשים לכך, בסיוע יתר הגורמים הרלוונטיים ביגור ובאמצעות היועצים ואנשי המקצוע הדרושים.

## 12. שינויים להסדר

ניתן יהיה לבצע שינויים ותיקונים להסדר זה בהחלטה בקלפי ברוב רגיל מבין המצביעים הן או לאו.





# עתיד יז'אכ

## נספח א' - ועדת הקבלה וקריטריונים לקבלה

### 1. ועדת הקבלה לתהליך הקליטה - מבנה הועדה, נוהלים ודרכי עבודתה

- 1.1 תפקיד הוועדה הוא כפול: (א) למיין להסביר וללוות את המועמדים מראשית התהליך ועד סופו; (ב) להמליץ לוועד ההנהלה על קבלה למועמדות ולאסיפה על קבלה לחברות ביגור.
- 1.2 כדי לצמצם לחצים אישיים אפשריים בתהליך הקבלה, מומלץ להיעזר בגורמים מקצועיים, אשר ישמשו כיועצים שישתתפו בישיבות הועדה בהתאם לצורך.
- 1.3 הכשרת חברי הוועדה - כל חברי הוועדה יעברו במקביל הכשרה לצורך ביצוע תפקידם, ויחתמו על כתב מינוי שיהווה הצהרת מחויבות לסודיות מלאה.
- 1.4 תוצאות מבחני המיון המקצועיים - (י"ר הוועדה יחד עם איש מקצוע מהוועדה) יקבלו לידיהם את תוצאות האבחון, וזאת בכדי לצמצם את הפגיעה בפרטיות המועמדים. במקרים מיוחדים, ובהתאם לתוצאות המבחנים החיצוניים, ניתן יהיה לשתף את חברי הוועדה בתוצאות המבחנים.
- 1.5 החלטת הוועדה לגבי ההמלצה על קבלת המועמדים לתהליך קליטה - תתקבל לאחר שחברי הצוות אשר השתתפו בראיון האישי יציגו את התרשמותם וכן את הנתונים הרלוונטיים הנוספים שנאספו.
- 1.6 דרך קבלת ההחלטה - ההחלטה לגבי המלצה על קבלת המועמדים תתקבל לפי רוב קולות חברי הוועדה.
- 1.7 אי-הסכמה בקבלת החלטה בוועדה - כאשר יתגלה קושי בקבלת החלטה לגבי מועמדים מסוימים, תהא הוועדה רשאית להחליט על קיום ראיון נוסף, או בדיקות נוספות.
- 1.8 חבר ועדה לא ישתתף בדיון בדבר המלצה על קבלה למועמדות ו/או חברות של אדם שהוא קרוב משפחה שלו מדרגה ראשונה, כלומר: בעל, אישה, אב, אם, בן, בת, אח, אחות וילדיהם.

### 2. קריטריונים לקליטה לחברות

יוכל להתקבל כחבר קיבוץ אדם בגיר שעומד בקריטריונים הבאים כתנאים מצטברים:

- 2.1 הוא אזרח, או תושב קבע של מדינת ישראל, שגילו מעל 21.
- 2.2 הוא עבר הליכי קליטה על פי נוהל קבלת חברים כפי שיקבע על ידי האגודה מעת לעת.
- 2.3 הוא אדם המתאים לחיי הקהילה ביגור ובעל פוטנציאל למעורבות קהילתית.
- 2.4 הוא אדם שאינו חבר באגודה אחרת, אשר מטרתיה דומות למטרות הקיבוץ.
- 2.5 הוא מתחייב להתגורר ביגור במגורים של קבע.
- 2.6 הוא בעל יכולת קיום כלכלי ופרנסה מוכחת - יכולת כלכלית ו/או התפרנסות עצמית מוכחת בפועל לכל המשפחה, לרבות היכולת לשאת בנטל עלויות הקליטה ובית הקבע.
- 2.7 הוא בעל צבירה פנסיונית בשיעור יחסי לגילו התואמת לרשת הביטחון הפנסיונית הקבועה עבור חברי הקיבוץ.
- 2.8 אין כנגדו הליכי הוצאה לפועל ו/או עיקולים.
- 2.9 מצהיר על כך שאין לו חובות כלפי הקיבוץ וגילוי נאות לגבי חובות אחרים.
- 2.10 אישור משטרה והצהרה בדבר היעדר רישום פלילי, למעט עבירות שאינן מהותיות/רלבנטיות על פי שיקול דעת הוועדה.
- 2.11 מעבר לקריטריונים אלו תוכל ועדת הקבלה להתחשב גם בנקודות נוספות, בהתאם לשיקול דעתה.

## הסדר תרבות היחד

### (חגים ומועדים, פעילויות ספורט, תקשורת קהילתית, מבני ציבור ופעילויות ציבוריות)

#### 1. מבוא

הסדר זה מגדיר את האופן בו ימשיך הקיבוץ לקיים את שירותי התרבות, טיפוח מורשת הקיבוץ ואת פעילויות הספורט במסגרת עיקרון שימור הקהילה. ההסדר מגדיר את אופן מימון השירותים בחלוקה בין ליבה, בחירה, מוניציפאלי ומימון המשתמשים. ככלל, התפיסה היא כי ברצוננו לשמר את התרבות הקיימת ביגור. תפיסה זו באה לידי ביטוי בעיגון חלק ממשורת ריכוז התרבות ועלויות התרבות בתקציב הליבה. עם זאת לרשות הקיבוץ תעמוד האפשרות לשנות תקציב התרבות מידי שנה בהתאם להחלטת החברים בתקציב הקהילה.

#### 2. עקרונות

- א. התרבות הקיבוצית תורמת ללכידות החברתית של הקהילה. היא משלבת בתוכה מסורת מקומית, יהודית, ישראלית והומניסטית, המתבססת על כוחות היצירה המקומיים ומביאה אותם לידי ביטוי בקיבוץ ובחברה בישראל.
- ב. תכליתן של פעילויות התרבות הקהילתיות הייחודיות ליגור, לטפח ולהנחיל לדורות הבאים את ההווי והמסורת המקומית.
- ג. החגים והמועדים המתקיימים בקיבוץ יגור יהיו פתוחים לכלל החברים והתושבים ביגור. ימשיכו להתנהל באמצעות מתנדבים כדי לשמר את מסורת ההתנדבות המתקיימת כיום וכחלק מערכיו של קיבוץ יגור.
- ד. תקציב התרבות יתמקד בטיפוח תרבות עצמית, חגיגת חגים ומועדים לאומיים וקיבוציים, תוך קידום יצירה עצמית המבוססת על כוחות פנימיים.
- ה. רכז/ת התרבות ת/ינהל את תקציבי התרבות באופן שתתאפשר גמישות ניהולית בהתאמת התקציב לצרכים השונים. ועדת ספורט מתנדבת תמשיך לרכז את פעילויות הספורט.
- ו. תקציב התרבות יממן גם אירועים קהילתיים כגון מופעי תרבות והרצאות.
- ח. פעילות פנאי וספורט אישי תמומן, באופן עקרוני, על ידי כל חבר. השתתפות של ועדת הספורט תהיה לפעילויות ספורט קהילתיות, על פי היכולת התקציבית.
- ט. הציוד השייך לוועדת תרבות וועדת ספורט יעמוד לרשות החברים. יגבה תשלום עבור השימוש בו. הכספים ישמשו לחידוש הציוד. מחירון מסודר יפורסם ויעודכן מעת לעת באחריות רכזת תרבות.

# עתידי יזאכ

## 3. חלוקת המימון של פעילות התרבות היחד

שירותים במימון חלקי או מלא של הקהילה

הפעילות	עלות שנתית בש"ח 2015	מימון מס איזון	תקציבי הליבה	מימון ע"י מס קהילה	מימון המשתמשים	הערות
מועדון חברים	66,000	50%	50%	0%	0%	בקיזוז הכנסות חיצוניות (תערוכות)
חדר כושר	98,000	50%	50%	0%	49,000 ש"ח	תוספת תשלום ע"ח המשתמשים (עליית מחירים) השאר על ליבה ומס איזון
בריכה	371,000	0%	100%	0%	0%	לפי נתוני 2015
תקשורת פנים	65,000	0%	0%	100%	0%	לפי נתוני 2015
ספרייה	45,000	75%	25%	0%	0%	לפי נתוני 2015
ארכיון	23,000	75%	25%	0%	0%	לפי נתוני 2015
ועדת ספורט	41,000	0%	0%	100%	0%	לפי נתוני 2015
אמנים מתוקצבים	5,000	0%	100%	0%	0%	לפי נתוני 2015
ריכוז תרבות (חצי משרה)	47,000	0%	100%	0%	0%	
ועדת תרבות	338,000	20%	80%	0%	0%	בקיזוז הכנסות חיצוניות (השתת' מועצה ותשלומי חיצוניים בחגים)
ועדת אכלות	150,000	0%	100%	0%	0%	בקיזוז הכנסות חיצוניות (אחזקת חלקה צבאית והכנסות מחלקות קברים)
<b>סיכום תרבות</b>	<b>1,249,000</b>	<b>176,100</b>	<b>917,900</b>	<b>106,000</b>	<b>49,000</b>	

### א. מועדון

למועדון "בית בר יהודה" חשיבות גדולה בשמירת הלכידות והיחד הקיבוצי. ככזה תתוקצב משרת אחראית מועדון (50% משרה) והעלויות השוטפות של המועדון באופן נפרד על מנת לשמר את שעות הפתיחה, העבודה. שימוש פרטי של חברים במועדון ימשיך להיות משולם ע"י החברים על פי תעריף שיפורסם מעת לעת.

### ב. ספרייה

הספרייה של קיבוץ יגור הינה ספרייה עתירת קוראים וספרים. קיבוץ יגור משקיע מידי שנה תקציב מיוחד לאחזקתה + שמירה על שעות פתיחה וכן ניהול מקומי. שירות זה יישמר במימון מס הקהילה ויידון מחדש בעוד שלוש שנים.

# עתידי יגור

## ג. בריכת שחייה

לבריכה חלק חשוב במרקם החברתי ביגור. ככזו חשוב לשמר את פעילותה מתקציב הקהילה.

## ד. שירותי צילום וידאו

"שירותי צילום הווידאו" נותן שירותי וידאו ליגור בצילום מפגשים ציבוריים, אסיפות, אירועים וחגים, ולכן ימשיך להיות ממומן מתקציב הקהילה.

## ה. יומן יגור

יומן יגור נתפס כאמצעי תקשורת חשוב וחיוני. היומן ימשיך להיות מתוקצב ממס הקהילה. בעתיד ייבחן איחוד היומן עם תפעול אתר האינטרנט.

## ו. חדר כושר

חדר הכושר מוכפף לוועדת ספורט אשר הנה חלק מהתרבות ביגור. על חדר הכושר להתנהל כלכלית באופן מאוזן. כמו כן, אם יידרש, יעדכן חדר הכושר מחירים.

## ז. אתר יגור

ימשיך להתקיים בכפיפות למנהל אגף התקשורת. יתוקצב ממיסי הקהילה.

## ח. אבלות וקבורה

תקציב ועדת אבלות ימומן מתקציב הליבה. מרכז/ת הוועדה יתוקצב בחלקיות משרה וחברי הוועדה בהתנדבות. נוהל האבלות והקבורה קבורה הקיים ביגור ימשיך להתקיים גם לאחר השינוי.

## ט. אמנים (שאינם יזמות עסקית)

הקיבוץ ימשיך לא לגבות שכר דירה וארנונה עבור השימוש בסטודיו שהועמד לרשותם.

## הסדר שירותים לחבר

מסמך זה מגדיר את האופן בו ימשיך קיבוץ יגור לקיים שירותים לחבר.

### 1. חדר אוכל

מתוך רצון להמשיך ולקיים את חדר האוכל כמוסד חברתי בעל ערך קהילתי גבוה, יישמר בליבה כ-45% מההוצאות הכוללות של חדר האוכל, שיוקצו לטובת אחזקת המקום והעלויות הקבועות. מחיר מנה יעודכן לפי עלות הפעלת המקום באופן מאוזן.

### 2. כלבו + מרכולית

הכלבו והמרכולית יפעלו כעסק ובשל כך יהיה עליהם להיות מאוזנים. מחירי המוצרים יעודכנו בהתאם. הקיבוץ לא יגבה שכר דירה וארנונה.

### 3. ענף הבגד

מכבסה ומחסן התאים יפעלו באופן מאוזן. מחיר הכביסה יעלה בהתאם. הקיבוץ לא יגבה שכר דירה וארנונה.

### 4. רכב

צי הרכב יהפוך להיות מאוזן ומחיר הק"מ יעודכן בהתאם. חניית ע"ח החבר. על החבר יוטלו קנסות וכן השתתפות עצמית בגין כל תאונה שייעשה בהתאם להפעלת הפוליסה.

### 5. מזגנים + מקררים

החברים משלמים ביטוח, מתוך הביטוח תמומן משרת החבר העובד באחזקת מזגנים ומקררים, כולל השלמה של יגור למשרה.

### 6. תיקון מחשבים

תיקון מחשבים יישאר שירות בעל אופי יזמי. המקום יהיה פטור משכר דירה וארנונה זאת על מנת ליצור מחיר אטרקטיבי עבור החברים.

### 7. בניין ותשתיות

#### 7.1 כללי

באחריות הקהילה לממן משרה לחבר האחראי על התשתיות ביגור.

#### 7.2 אחזקת דירות

עד להסדר דירות ביגור יטופלו ביגור מתקציב הבניין רק בעיות הקשורות לתשתית הבית או "תוך הקיר". כל שאר הדברים באחריות החבר. לדוגמא: בעיות רטיבות, ביוב, רעפים, צנרת, ארון חשמל וכיו"ב באחריות הקיבוץ. החלפת ברז, סידוד, מנורות וכיו"ב על חשבון החבר.

#### 7.3 בניין

בדומה להיום - הבניין הוא ענף הנותן שירות לקיבוץ ולחבר. הענף נשמר מאוזן ומחייב את השירות אותו הוא נותן. החיוב יהיה על פי שעת עבודה + חומרים (שרברביה, בדק בית, משק חום, חשמליה, תיקון מכשירי חשמל, ניקוי מרזבים ועוד...) אם החבר יבצע תיקונים בפנים הבית, באפשרות החבר להביא אנשי שירות מטעמו, או להיעזר באנשים מתוך יגור, תוך תשלום על העבודה. כאשר מתקיימים תיקונים מחוץ לבית, אנשי השירות הם מטעם יגור.

# עתידי יגור

## 7.4 אחזקת תשתיות ותקשורת

תשלום כל משפחה על קו טלפון בביתה. באחריות קיבוץ יגור לשלם עבור משרה לחבר האחראי על התשתיות.

## 8. ענפי שירות קטנים + יזמויות קטנות

על מנת לאפשר לחברי יגור מחיר אטרקטיבי עבור הטיפולים השונים, יגור תשלם ארנונה ולא ידרשו דמי שכירות, מאותם ענפי שירות. באחריות מרכז צריכה ושירותים לקבוע מחיר טיפול.

## 9. סבסוד קוסמטיקה/מספרה

השירות לחבר יהיה בתשלום מלא, אך אטרקטיבי, לטובת חברי יגור.

## 10. תברואה

החבר ישלם על פעילויות תברואה שונות בתוך ביתו (הדברת ג'וקים, מלכודות זבובים חומר לנמלים, מלכודות עכברים), פעולות הדברה מחוץ לבית כמו הדברת נמלים, צרעות, פרעושים יהיה על חשבון יגור.

**התשלום המפורט, עבור תיקונים שונים, יפורסם באתר יגור ויעודכן מעת לעת.**



## הסדר עבודה

### 1. פרק ראשון: מטרות ההסדר

- 1.1 להגדיר את המסגרת הכללית של חובות וזכויות חברי יגור בתחום העבודה והפרנסה.
- 1.2 להגדיר ולקבוע את המנגנונים ליישום ופיקוח על מערכת העבודה וההתפרנסות של חברי יגור.
- 1.3 לעצב את הסדר העבודה ביגור ככל האפשר ברוח חוקי העבודה ולהשוות, ככל האפשר, את תנאי עבודתם של החברים העובדים בענפי יגור ותאגידיו לאלה של החברים עובדי החוץ.

### 2. פרק שני: הגדרות

- 2.1 "הכנסה" - כל תשלום, תקבול, תגמול והטבה שוות כסף, המתקבלים בקשר עם עבודתו או עיסוקו של החבר ו/או כתוצאה מכך ו/או בקשר עם חלף עבודה (כגון: ביטוח לאומי, פיצויים בגין נכות, אבדן כושר עבודה וכדומה) לרבות סכומים ששולמו כהפרשות סוציאליות, וכן הכנסה שהופקה/התקבלה לאחר תום תקופת העבודה בגין זכויות נמשכות כגון פיצויים, עמלות, תמלוגים, אופציות לרכישת מניות וכיוצא באלה.
- 2.2 "רשת ביטחון" - הבטחת מקורות קיום לחברי יגור שאינם בעלי יכולת השתכרות, בהתאם להגדרה המפורטת ולכללים שבהסדר התקציב והבטחת תקציב קיום הוגן.
- 2.3 "הודעה מוקדמת" - פרק הזמן בו על מקום העבודה להודיע לחבר על הפסקת עבודתו ועל חבר להודיע למקום העבודה על הפסקת עבודתו כמפורט בהסדר זה.
- 2.4 "דמי הודעה מוקדמת" - התמורה שעל מקום העבודה לשלם לחבר עבור תקופת ההודעה המוקדמת.
- 2.5 "תקופת חיפוש עבודה" - התקופה בה חבר המעוניין לעבוד מחפש עבודה אך אינו משיג עבודה.
- 2.6 "דמי חיפוש עבודה" - תשלום חודשי, לחברי הקיבוץ העובדים בקיבוץ ובתאגידיו, מקרן הביטוח הפנימי בתקופת חיפוש העבודה המשולמים בדומה לתשלומים עפ"י כללי הביטוח הלאומי.
- 2.7 "עלות מעסיק" - ההוצאה הכוללת בגין עבודת החבר, הכוללת הן את התמורה ברוטו בגין העבודה והן את עלות כל הזכויות האחרות שיש לחבר בגין עבודתו, לרבות הפרשות לפנסיה, דמי מחלה, דמי חופשה, דמי הבראה, דמי שעות נוספות, תוספת בגין עבודת שבת וחג, הוצאות מיוחדות וכו'.
- 2.8 "ענף" - מקום עבודה השייך ליגור, לרבות אם הוא במסגרת תאגיד שליגור יש חלק בו, בין אם הוא ממוקם ביגור ובין אם לא.
- 2.9 "תאגיד" - תאגיד (אגודה שיתופית, חברה, שותפות, עמותה) שלקבוץ יגור יש שליטה בו, באופן ישיר או באופן עקיף.
- 2.10 "תלוש תמורה" - דוח פנימי דמוי תלוש שכר המונפק לחבר והמפרט את התמורה שהועברה לקיבוץ בגין עבודתו, הניכויים שביצע הקיבוץ מתמורה זו ואת הסכום שמקבל החבר כתקציב לאחר ביצוע הניכויים.
- 2.11 "חבר" - חבר ומועמד לחברות ביגור.

### 3. פרק שלישי: עקרונות ההסדר

#### 3.1 ההסדרים ברוח משפט העבודה הישראלי

- 3.1.1 משפט העבודה הישראלי מביא לידי ביטוי נורמות התנהגות בין עובד, מעסיקו ומקום עבודתו ובהן גם הדרישה לתום לב ולשוויון וכן את הזכויות הבסיסיות להן זכאי עובד לקבל ממעסיקו כנגד השקעתו בעבודה. לפיכך, ראוי שנורמות אלה יהוו את המסד לזכויות החבר וחובותיו במקום עבודתו ביגור. על כן, זכויות וחובות החברים העובדים בענפי יגור ובתאגידיו ייקבעו ברוח "חוקי המגן" (דיני העבודה) במשפט העבודה הישראלי. לא יאומצו זכויות שיש לעובדים שכירים המועסקים בענפי יגור ובתאגידיו יגור.
- 3.1.2 יחד עם זאת ובמובדל מיחסי עבודה רגילים, מערכת היחסים שבין החבר העובד לבין יגור ותאגידיו מבוססת על חברותו של החבר בקיבוץ ולפיכך לא יתקיימו יחסי עובד-מעסיק בין מקום העבודה ביגור או בתאגיד שליגור חלק בו לבין החבר המועסק בו. מקום בו נזכר בהסדר זה "עובד", הכוונה לחבר יגור ואין ללמוד מכך על קיום יחסי עובד-מעסיק.

# עתידי יגור

- 3.1.3 מובהר ומוסכם כי בקבלת הסדר זה במסגרת קבלת השינוי ביגור, מקבלים על עצמם כל החברים את ההתחייבות שלא לטעון כי בין הקיבוץ לבניו מתקיימים יחסי עובד-מעסיק, בין אם הם עובדים באחד מענפי הקיבוץ או נושאים תפקיד בקיבוץ ובין אם הם עובדים או נושאים בתפקיד בתאגיד של הקיבוץ.
- 3.1.4 הכללים הקבועים בחוקי המגן (דיני העבודה שנחקקו על ידי הכנסת) יהוו, בדרך כלל, את הרף התחתון לזכויות החברים העובדים ביגור.
- 3.2 אוכלוסיות ייחודיות**
- 3.2.1 החקיקה הישראלית הקדישה מקום להגנה על אוכלוסיות ייחודיות כגון: נשים בהריון, בחופשת לידה ובטיפולי פוריות, גימלאים, משפחות חד-הוריות, אנשים בעלי מוגבלויות וכיו"ב.
- 3.2.2 אף כי משפט העבודה לא חל על היחסים בין החבר לקיבוץ, הסדר העבודה ביגור יקנה לקבוצות אלה זכויות כקבוע לעניין בחקיקה ובהתאמות המתבקשות.
- 3.3 נשיאה באחריות**
- 3.3.1 קיבוץ יגור מקיים מערכת כלכלית, המתבססת על עבודת חבריו וחותרת ליציבות לאורך זמן, במטרה להבטיח את קיום התחייבויות יגור כלפי חבריו ותרומה לקידום מטרותיו ואחריות החברים כלפי יגור ואחריותם לפרנסתם.
- 3.3.2 אחריות החבר היא לחפש ולבחור את מקום עבודתו, לדאוג לפרנסתו ולכלכלת בני משפחתו, למלא את חובותיו כלפי מקום העבודה ולטפח מסלול לקידום מקצועי התואם לרצונו, ליכולותיו ולכישוריו.
- 3.3.3 אחריות מקום העבודה היא לספק שירות ו/או להשיא רוח, ביעילות ובאיכות, בהתאם למצופה ממנו ע"י הקהילה ו/או ע"י המגזר העסקי. להעביר לקהילה את תמורת עבודת החברים העובדים בו, לרבות התמורה עבור הפרשות בגין הזכויות הסוציאליות. כמו כן באחריות מקום העבודה להעניק לעובדים בו סביבת עבודה נאותה, יחס אנושי וחברי, הקשבה לצרכי החברים, קידום החברים, במידת האפשר, והתחשבות בצרכיהם.
- 3.3.4 אחריות הקהילה היא לסייע לחבר לעמוד באחריותו לפרנסתו באמצעות משאבי אנוש או גורם אחר מטעמו ולסייע למקומות העבודה במציאת עובדים מתאימים וכן לשמש כלי לצורך שמירת היחסים בין החבר למקום עבודתו.
- 3.4 קבלת החלטות בתחומי העבודה**
- 3.4.1 מסגרת העבודה הקיבוצית קובעת את המדרג (ההירארכיה) לקבלת החלטות (מנהל הענף כפוף למנהל המגזר שכפוף למזכירות). על פי המדרג הנ"ל, כל דרג הנו בעל האחריות והסמכות כלפי הדרג הכפוף לו, תוך מחויבות לנוהל זה.
- 3.4.2 במקרים של מחלוקת בין גורמים שונים במערכת, תינתן עדיפות לגישה הגישורית, על פני ניהול סמכותי בלבד.
- 3.5 זכות קדימה לחברים בקבלה לעבודה**
- 3.5.1 ככל ענפי יגור ותאגידיו תינתן קדימות לעבודת חבר יגור בהתאם לכישוריו וכנגד תמורה המתאימה לאופי המשרה ולמקובל בשוק העבודה ונתונים נוספים הקובעים את תמורת העבודה.
- 3.6 תום לב, ניקיון כפיים ודיסקרטיות**
- 3.6.1 הנהלת יגור ובעלי סמכויות ההחלטה יפעלו בתום לב ובניקיון כפיים, בבואם לדון בענייניהם של החברים העובדים במסגרת מערכות העבודה ביגור.
- 3.6.2 ממלאי התפקידים מחויבים בשמירת חיסיון בכל הקשור לנתוני תמורת העבודה ותנאי העבודה של חברי יגור למעט לגבי נתוני התמורה של ממלאי תפקידים כפי שפורסמו בחוברת העקרונות.
- 3.7 החלת ההסדר**
- 3.7.1 כל הכללים והנהלים המצויים בהסדר זה, לרבות תחילת חישוב זכויות שונות, יחולו מיום הפעלת תוכנית השינוי על כל ענפיו של יגור ועל התאגידים שהם בבעלותו או בשליטתו של יגור (באופן ישיר ועקיף).
- 3.7.2 הסדר העבודה מחייב את כל מנהלי הענפים והתאגידים שבשליטתו של הקיבוץ.
- 3.7.3 בתאגידים ששליטת יגור בהם אינה מלאה יחולו הכללים והנהלים שבהסדר זה אלא אם ייקבע אחרת בהסכם ההתקשרות שבין התאגיד לקיבוץ.



# עתידי יזאכ

## 4. פרק רביעי: נהלי עבודה

### 4.1 חיפוש עבודה - החבר

- 4.1.1 האחריות למציאת מקום עבודה מוטלת על החבר.
- 4.1.2 מערכת משאבי אנוש תסייע, על פי יכולתה, לחבר בחיפוש עבודה גם ע"י הכוונה לחברות השמה, עזרה בכתיבת קורות חיים, הנחייה לראיון, הכוונה מקצועית, הסבה מקצועית, השתתפות בהוצאות נסיעה בתקופת החיפוש, טלפון וכו'. החבר ישתתף בחלק מהעלות הכספית הכרוכה בכל אלה.
- 4.1.3 חבר, בתקופת חיפוש עבודה, שיוצע לו ע"י מנהל משאבי אנוש מקום עבודה המתאים לכישוריו (ביגור או מחוצה לו), יהיה רשאי לסרב לעבודה שתוצע לו בשלושת החודשים הראשונים לחיפוש. סירוב החבר להצעת משאבי אנוש למקום עבודה ההולם את יכולתו לאחר תקופת חיפוש של שלושה חודשים, תשלול מהחבר את הזכות לרשת ביטחון ולדמי השתתפות בהוצאות חיפוש עבודה.
- 4.1.4 עובד חוץ יממש את זכותו לדמי חיפוש עבודה מהביטוח הלאומי, בתקופת חיפוש העבודה ולא יהיה זכאי לתשלום עבור תקופת אבטלה מהקיבוץ.

### 4.2 חיפוש עבודה - משאבי אנוש

- 4.2.1 האחריות והסמכות לקיומו ולמימושו של הסדר העבודה היא על מערכת משאבי אנוש והיא תסייע לחברים ולמנהלי הפעילויות ביגור ובתאגידיו בכל הנוגע לכך.
- 4.2.2 מערכת משאבי אנוש תטפל בפיתוח פוטנציאל התעסוקה של החברים, תסייע בהכוונה מקצועית ותעסוקתית, ניוז והשמה בתוך יגור ומחוצה לו ובהנחיה והדרכה של החברים בעת חתימה על חוזה העבודה האישי. כמו כן תסייע מערכת משאבי אנוש לעובדי החוץ לממש את זכויותיהם ותייעץ להם בנושאים הנוגעים לתנאי עבודתם.
- 4.2.3 מערכת משאבי אנוש תיידע את החברים על משרה מתפנה בענפי המשק ובתאגידיו ותאפשר לכל חבר להתמודד על איזשה.
- 4.2.4 במקרה שיתפנה תפקיד או משרה בפעילויות יגור, יעביר מנהל הפעילות מידע על המשרה המתפנה למנהל מש"א ואת הגדרות התפקיד של כל משרה מתפנה או חדשה.
- 4.2.5 מנהל מש"א יפרסם לציבור הודעה על המשרה ויכלול בהודעתו את הגדרת התפקיד, היקף המשרה, דרישות וכישורים נדרשים. במקרים מיוחדים של קידום פנימי בענף, צורך בשמירת סודיות, סיכון ונזק לפעילות העלולים להיגרם בשל הפרסום, פגיעה אפשרית בענף אחר או כאשר התפקיד הוא במקצוע בו ידוע כי אין מועמדים בעלי הכשרה בתחום, לא יהיה צורך בפרסום מוקדם של המשרה או התפקיד; במקרים אלה יהיה רשאי מנהל מש"א להציב לעבודה חברים או עובדים שכירים מתאימים ללא צורך בפרסום מידע מוקדם על המשרה המתפנה, זאת בתאום והסכמה מראש עם מנהלי הפעילויות ומזכיר יגור.
- 4.2.6 יגור יבטיח שוויון הזדמנויות לכל חבר להתמודד על מקומות עבודה פנויים ביגור ובתאגידיו.
- 4.2.7 רק לאחר מיצוי התהליך הפנימי ואי מציאת חבר מתאים מכין חברי יגור יוכל מקום העבודה לפנות לתהליך חיפוש חיצוני.
- 4.2.8 לכל חבר ביגור תינתן האפשרות להגיש את מועמדותו עפ"י הכללים בתוך 14 ימים מיום פרסום המשרה.

### 4.3 חיפוש עבודה - פרסום משרות פנויות ומיון

- 4.3.1 מספר המשרות, היקפן והגדרות התפקיד לכל משרה ייקבעו ע"י הנהלות הענפים בשיתוף ובתיאום עם מערכת משאבי אנוש.
- 4.3.2 פרסום משרות פנויות בענפי יגור ותאגידיו מאפשר לחברים מידע ובחירה בהתמודדות על משרות. פרסום המשרות הפנויות הוא חלק מעקרונות השקיפות בניהול מערך העבודה. הפרסום יהיה קודם-כל לכלל הציבור ביגור.
- 4.3.3 התפנתה משרה למקום עבודה - יודיע מנהל הפעילות על התפנות המשרה למנהל מש"א אשר יפרסם הודעה לחברי יגור בלבד. לקראת הפרסום ירעננו ויפרסמו מנהל הפעילות יחד עם משאבי אנוש את: הגדרת התפקיד; כישורים וניסיון נדרשים; סדרי שגרת העבודה (היקף משרה, מספר שעות, משמרות וכו'); לוח זמנים לקליטה בעבודה; תמורה מוצעת למשרה.
- 4.3.4 חבר יגור יוכל להציע את מועמדותו למשרה פנויה במהלך של 14 ימים ממועד פרסומה לציבור.

# עתידי יזאכ

- 4.3.5 במידה ונדרשת בחירה בין כמה מועמדים או נדרשת בדיקת התאמה של מועמד יחיד - יתבצע הליך מיון.
- 4.3.6 הליך המיון יבוצע במקצועיות וללא משוא פנים, לאחר פרסום הודעה לציבור על כל על משרה מתפנית או חדשה, בציון הגדרת המשרה או התפקיד, דרישות המשרה או התפקיד, הכישורים, המיומנויות והתכונות הנדרשות.
- 4.3.7 הליך המיון יתנהל באחריות מנהל הפעילות יחד עם משאבי אנוש במטרה לבדוק את התאמתו של המועמד לכל דרישות התפקיד ותנאיו ואת נכונותו לקבל את המשרה אם תוצע לו.
- 4.3.8 הליך המיון יתנהל בסודיות. כל מידע שהוא בכחינת צנעת הפרט ישמר במסגרת כללי השמירה על סודיות וצנעת הפרט.
- 4.3.9 אם לא ימצא חבר מתאים למשרה, יפרסם מנהל מש"א את המשרה הפנויה מחוץ ליגור.
- 4.3.10 מינוי חבר לענף/תאגיד אשר באותו ענף/תאגיד עובד קרוב משפחה מדרגה ראשונה של המועמד, יהיה מותנה בקבלת אישורם של מנהל מש"א, מנהל הקהילה ומנהל הפעילות.

## 4.4 קבלה לעבודה

- 4.4.1 בתפיסת היסוד של ניהול ענפי קיבוץ יגור ותאגידי, מוטלת האחריות להצלחת מקום העבודה על מנהל הפעילות ועובדי הענף/תאגיד. על כן, מנהל הפעילות הינו בעל הסמכות לבחירת העובדים, לבניית הצוות, להגדרת התפקידים ולהחלטה על סיום העסקה של עובדים.
- 4.4.2 עם קליטת חבר לעבודה, יערך הסכם בין החבר למקום העבודה אשר ינוסח על ידי משאבי אנוש על פי הדרישות שיעמיד מנהל הפעילות. ההסכם יכלול גם תקופת ניסיון שלא תפחת מחודשיים.
- 4.4.3 מערכת משאבי אנוש תלווה, במידת הצורך, את החבר ומקום העבודה על מנת לסייע להצלחת הקשר ביניהם.
- 4.4.4 בתקופת הניסיון ניתן יהיה להפסיק את עבודתו של החבר, מסיבה מוצדקת, בהתראה קצרה. הודעה על הפסקת העבודה תימסר על ידי מנהל הפעילות למנהל מש"א לפחות 24 שעות מראש.
- 4.4.5 אם יהיו חילוקי דעות, לאחר קליטת החבר, בין מנהל הפעילות למשאבי אנוש, באשר למידת התאמה של המועמד לתפקיד, תקבע "תקופת ניסיון מיוחדת" בה תינתן לחבר הזדמנות להוכיח שיש ביכולתו לעמוד בצפיות שיוגדרו לו בכתב ע"י מנהל הפעילות ומנהל משאבי אנוש במשותף. בתקופת הניסיון המיוחדת יתקיימו מספר מפגשים להערכת בנייים בהם ישתתפו החבר, אנשי הפעילות הרלוונטיים ומנהל משאבי אנוש.
- 4.4.6 לבעלי תפקידים ניהוליים בכירים תוגדר, במסגרת ההסכם, תקופת התקשרות קצובה (קדנציה). ההסכם יכלול מנגנון לטיפול בהפסקת ההתקשרות, הגדרה של אפשרות המשך ההתקשרות ופירוט תנאי ההעסקה.
- 4.4.7 כללי נוהל הקדנציות המתקיימים ביגור יישמרו גם בהסדר החדש.

## 4.5 היקף משרה ושעות עבודה

- 4.5.1 שבוע העבודה (גם לצורך חישוב של שעות נוספות) יהיה כמקובל במשק הישראלי - 43 שעות שבועיות נטו (לא כולל הפסקות) הן לנשים והן לגברים.
- 4.5.2 שבוע העבודה בענפי יגור הוא בן 6 או 5 ימים, על פי החלטת הענף. במקום בו מונהג שבוע בן 5 ימים, יכול והיום הפנוי (מלבד יום השבת) ישתנה מעת לעת.
- 4.5.3 שווי משרה גלובלי של נושאי תפקידים ניהוליים ביגור כולל בתוכו מרכיב של שעות נוספות ללא הגבלה, ככל שנדרש מהתפקיד, ללא תשלום נוסף.
- 4.5.4 כל חבר העובד ביגור, לרבות ממלאי תפקידים ניהוליים, יקפיד על רישום שעות עבודתו (בכניסה וביציאה). דיווח עדכני מלא יהווה תנאי לקבלת התמורה המלאה עבור העבודה.

## 4.6 נוהל רישום ודיווח על ביצוע שעות עבודה

- 4.6.1 על כל החבר לבצע רישום ודיווח של שעות העבודה שלו, בין אם הוא בגיל העבודה ובין אם הוא מועסק לאחר גיל הפרישה. האחריות לרישום העבודה מוטלת על החבר אך באחריות מנהל הפעילות לוודא כי הרישום מתבצע.
- 4.6.2 רישום שעות העבודה יהיה באמצעות מערכת הרישום הנהוגה אותה עת בענף.
- 4.6.3 דו"ח השעות יועבר למנהל הפעילות שיאשר בחתימתו את הדו"ח של כל חבר.
- 4.6.4 הדוחות המאושרים יועברו על ידי מנהל הפעילות למחלקת "השכר" עד המועד שיקבע. מחלקת השכר תפיק את "תלוש השכר" ועל בסיסו יחושב התקציב. הפקת "תלושי שכר" אינה מלמדת על קיום יחסי עובד-מעסיק.

## 4.7 סיום או הפסקת עבודה ביוזמת מקום העבודה

# עתידי יזאכ

- 4.7.1 תהליך הפסקת עבודה יתנהל, ככל הניתן, עפ"י כללים הנהוגים בדיני העבודה של המדינה.
- 4.7.2 מקום עבודה ביגור או בתאגידיו רשאי להפסיק עבודתו של חבר רק מסיבות מוצדקות (שינוי במבנה הארגוני - הגדרה מחדש של התפקידים, מהלכי התייעלות, צורך בצמצום כוח אדם או חוסר התאמה של החבר, התנהגות חריגה, אי מילוי דרישות התפקיד, וכדומה) ורק לאחר מיצוי המהלכים הנדרשים המפורטים בהסדר זה.
- 4.7.3 הודעה על הפסקת עבודתו של חבר העובד במקום העבודה יותר מששה חודשים תימסר לו לפחות 30 יום מראש.
- 4.7.4 כל מהלך של חשיבה ותכנון, לקראת אפשרות הפסקת עבודה, יתקיים בידיעה וליזוי של משאבי אנוש.
- 4.7.5 מערכת משאבי אנוש תלווה את תהליכי החשיבה, התכנון והביצוע של כל הליך הפסקת עבודה.
- 4.7.6 חבר לא יקבל הודעה על הפסקת עבודתו בעת חופשה, בתקופת שירות מילואים ובמהלך 30 הימים ממועד השחרור משירות המילואים.
- 4.7.7 חברה לא תקבל הודעה על הפסקת עבודתה בתקופה בה היא נמצאת בטיפול פוריות, בתקופת הריונה, בשלושת החודשים הראשונים של חופשת הלידה ובמהלך 60 הימים מיום חזרתה לעבודה. על חברה הנמצאת בטיפול פוריות או בהריון להודיע על מצבה למנהל הפעילות, מוקדם ככל האפשר.
- 4.7.8 לפני קבלת החלטה על הפסקת העבודה יופעל ההליך הבא:
- א. מנהל הפעילות יעדכן את מנהל משאבי אנוש לגבי חבר שמתגלה סיבה מוצדקת לסיום עבודתו או שמתגלים קשיים מתמשכים בתפקודו.
  - ב. על המנהל להתריע בפני החבר, בשיחה ובסיכום שיחה מתועד, על הסיבה להפסקה אפשרית של עבודתו או על חוסר שביעות הרצון מתפקודו תוך פירוט הנקודות הדרושות שיפור מצד החבר. ההתרעה תינתן בתאום עם משאבי אנוש.
  - ג. אם הנסיבות מאפשרות זאת, תקבע תקופה בה יהיה על החבר לשפר את תפקודו לשביעות רצון מנהל הפעילות.
  - ד. ההחלטה על הפסקת העבודה תעשה רק לאחר שיחת שימוע בנוכחות החבר, מנהלו הישיר ונציג משאבי אנוש, בה ינומקו הסיבות להפסקת העבודה וינתן לו להציג את עמדתו. שיחת השימוע תתועד בפרוטוקול. החבר יכול לצרף לשיחה אדם נוסף שימצא לנכון.
  - ה. כל החלטה על הפסקת עבודת חבר בענף ביגור תעשה בהחלטה של מנהל הפעילות ביחד עם מנהל המגזר ובתאום עם משאבי אנוש.
  - ו. במצב בו עולה חשש שחבר מעל באמון הממונים עליו או באמון הקיבוץ או עבר עבירה חמורה או פגע במזיד ברכוש, זכאית ההנהלה להשעותו מעבודתו בענף עד לאימות החשש או להפרכתו. במקרה בו מוכח שהחבר אכן מעל באמון שניתן בו או פגע במקום עבודתו או בקיבוץ, ניתן לסיים את עבודת החבר במקום עבודתו באופן מיידי. במקרים חריגים ולאחר התייעצות עם המזכירות ניתן יהיה לסיים עבודת חבר גם ללא אימות החשדות.

## 4.8 ערעור על הפסקת עבודה

- 4.8.1 חבר שעבודתו הופסקה, יוכל לערער תוך שבועיים על ההחלטה להפסיק את עבודתו בפני ועדת ערעור.
- 4.8.2 ועדת הערעור מורכבת ממנהלי המגזרים (מרכז המשק, מרכז צריכה ושירותים ומזכיר), מנהל משאבי אנוש ונציג ציבור בהנהלת משאבי אנוש.
- 4.8.3 בערעור של חבר העובד בתאגיד ישתתף מנכ"ל הפעילות או מנהל משאבי אנוש של התאגיד כחבר בוועדת הערעור.
- 4.8.4 בדיון הראשון של ועדת הערעור ישתתפו החבר, מנהל משאבי אנוש והמנהלים האחראים לקבלת ההחלטה על הפסקת העבודה.
- 4.8.5 המנהלים יציגו את התשתית העובדתית ומערכת השיקולים שהביאו לקבלת ההחלטה על הפסקת העבודה.
- 4.8.6 ועדת הערעור תבדוק את תקינותו והגינותו של תהליך הפסקת העבודה עפ"י הכללים המפורטים בהסדר זה.
- 4.8.7 במקרה שהוועדה תקבע שהיו ליקויים בתהליך או בהגיונותו, ינוהל הליך מחדש. שלבי ההליך המחודש ומשתתפיו ייקבעו ע"י מזכיר יגור יחד עם מנהל משאבי אנוש.
- 4.8.8 המזכיר ומנהל משאבי אנוש ישקלו, במקרים יוצאים מן הכלל, אפשרות להיעזר בהליך גישור או בוררות הכול לפי העניין.

# עתידי יזאכ

## 4.9 הפסקת עבודה ביוזמת החבר

- 4.9.1 חבר המעוניין להפסיק את עבודתו בענף, ימסור הודעה, בעל פה ובכתב, על הפסקת עבודתו למנהל הפעילות ולמשאבי אנוש לפחות 30 יום מראש וככל האפשר יפרט את הסיבות לכך. לחבר העובד תקופה קצרה מחצי שנה תעמוד תקופת ההודעה המוקדמת על 14 ימים.
- 4.9.2 חבר שהפסיק עבודתו מיוזמתו, יהיה זכאי לתגמול "דמי חיפוש עבודה" רק אם עבד באותו מקום, תקופה של 3 חודשי עבודה רצופים, לפחות, טרם החלטתו. חבר רשאי להגיש בקשה למש"א לקבל את דמי חיפוש העבודה לאחר תקופה קצרה מהאמור בנסיבות המצדיקות זאת.
- 4.9.3 חבר שהפסיק את עבודתו שלא בהתאם לנוהל סיום או הפסקת עבודה וללא סיבה מוצדקת המאושרת ע"י מנהל משאבי אנוש, לא יהיה זכאי ל"דמי הודעה מוקדמת" ולדמי חיפוש עבודה.
- 4.10 דמי הודעה מוקדמת לאחר הפסקת עבודה על ידי מקום העבודה חבר שעבד במקום עבודה לפחות 6 חודשים ושעבודתו הופסקה ביוזמת הנהלת הפעילות, יהיה זכאי, עם סיום או הפסקת עבודתו, לתשלום דמי הודעה מוקדמת של עד חודש ימים אשר ימומן על ידי מקום עבודתו. חבר המקבל תמורת עבודה או דמי חיפוש עבודה לא יהיה זכאי לתשלום דמי הודעה מוקדמת.

## 4.11 תקופת חיפוש עבודה

- 4.11.1 חבר שעבודתו הופסקה ביוזמת הענף/מקום העבודה, יהיה זכאי, בתקופת חיפוש עבודה אחרת, לתגמול "דמי חיפוש עבודה" מיום סיום עבודתו בפועל.
- 4.11.2 האחריות למציאת עבודה אחרת, מוטלת על החבר אשר יוכל להסתייע במנהל/ת מש"א.
- 4.11.3 דמי חיפוש עבודה ישולמו לחבר רק אם סיום עבודתו בענף הקודם שהייתה ביוזמתו, התבצע על פי הכללים והקריטריונים המופיעים בנוהל זה.
- 4.11.4 זכות לקבלת "דמי חיפוש עבודה" כפופה לתנאים הבאים:  
א. על החבר להיפגש פעם בשבועיים עם מנהל/ת מש"א כדי לברר על אפשרויות עבודה.  
ב. החבר לא סרב לקבל עבודה שהוצעה לו (המתאימה למצבו הבריאותי ולכישוריו).  
ג. החבר אינו עובד ומתפרנס מכל עבודה ו/או משלח יד ו/או ממקור אחר בתקופת קבלת דמי חיפוש העבודה.
- 4.11.5 דמי חיפוש העבודה יחושבו לפי התמחור ברוטו של ממוצע התמורה שקיבל החבר בשלושת החודשים האחרונים של החבר, ועד התקרה לפי טבלאות הביטוח הלאומי.
- 4.11.6 מדמי חיפוש העבודה ינוכו כל התשלומים והמיסים הנהוגים בקיבוץ כמו מהכנסה מעבודה.
- 4.11.7 פרק הזמן לתשלום דמי חיפוש עבודה יהיה בדומה לכללים הנהוגים במוסד לביטוח לאומי.
- 4.11.8 עובד חוץ שעבד כשכיר וצבר תקופת אכשרה נדרש על פי תקנות ביטוח לאומי יקבל דמי אבטלה מביטוח לאומי ולא יהיה זכאי לדמי חיפוש עבודה מהקיבוץ.
- 4.11.9 במקרה של ערעור או אי הסכמה בין החבר למנהל/ת מש"א לגבי הצעות עבודה, יועלה הנושא לדיון והחלטה בהנהלת מש"א.
- 4.11.10 הנהלת מש"א (או גוף אחר שהוסמך לכך ע"י המזכירות) על פי שיקול דעתה, תהיה מוסמכת להאריך לחבר את תקופת חיפוש עבודה על כל המשתמע מכך עד 30 יום נוספים.
- 4.11.11 לאחר תום תקופת הזכאות לדמי חיפוש עבודה:  
א. חבר אשר מצא עבודה במהלך התקופה בה היה זכאי ל"דמי חיפוש עבודה" ולאחר פרק זמן קצר (לפני תום שלושה חודשי עבודה רצופים), סיים עבודתו שוב, יהיה זכאי לקבל "דמי חיפוש עבודה" נוספים עד לפרק זמן מצטבר של משך תקופת הזכאות המלאה (הכולל את תקופת החיפוש הראשונה).  
ב. לאחר תום תקופת הזכאות לדמי חיפוש עבודה, יהיה החבר זכאי לשוב ולקבל דמי חיפוש עבודה בשנית לפי כללי המוסד לביטוח לאומי לקבלת דמי אבטלה.

# עתידי יגור

## 5. פרק חמישי: זכויות החברים העובדים בענפי יגור ובתאגידי

### 5.1 תמורת העבודה

- 5.1.1 חבר יהיה זכאי לתמורת העבודה כפי שנקבעה על ידי צוות תמחור משרות. השגה על תמחור המשרה תוגש למש"א ותידון עם החבר ועם מנהל הפעילות/המגזר.
- 5.1.2 ערעור על תמחור המשרה, לאחר דיון בהשגה, יוגש למנהל מש"א ויידון בפני מזכיר, מנהל המגזר, מנהל מש"א ו-2 נציגי ציבור אשר הכרעתם תהיה סופית.
- 5.1.3 תמחור משרה שהתפנתה או שנוצרה לאחר תחילת ההסדר, יעשה על ידי מנהל הפעילות ביחד עם מנהל מש"א.
- 5.1.4 תמורת העבודה של החבר תועבר במלואה לקיבוץ לצורך ביצוע התשלום לחבר וניכוי תשלומי חובה.
- 5.1.5 בחישוב תמורת העבודה יילקחו בחשבון כל המרכיבים הכספיים הרלבנטיים, לרבות זכויות נלוות והוצאות מיוחדות הנדרשות לכיצוע המשרה, כגון שווי רכב צמוד וכיו"ב. על הנהלת החשבונות של הקיבוץ לבצע עבור החבר את כל הפרשות הנדרשות ותשלומי המיסים הפנימיים והאחרים בגין עבודתו, על פי מצבו המשפחתי ועל פי העקרונות שייקבעו בהסדר השינוי.
- 5.1.6 במידה והחבר עובד בענף בו נדרש רכב ייחודי בעל שווי גבוה, יחושב לו שווי של רכב סטנדרטי בגובה של 2,500 ש"ח בלבד.
- 5.1.7 הקיבוץ יחייב את הענף/התאגיד במלוא ההוצאה שהוצאה עבור תמורת העבודה לחבר.
- 5.1.8 הקיבוץ יצרף את החברים המועסקים בענפי הקיבוץ ו/או בתאגידי לקרנות השתלמות, במועד ובהיקף הפרשות על פי יכולתו.
- 5.1.9 חבר יוכל להפריש לקרן השתלמות לעצמאים גם אם הקיבוץ אינו מפריש עבורו לקרן השתלמות.

### 5.2 ימי חופשה

- 5.2.1 הגדרה: יום חופשה הוא יום בו נעדר החבר ממקום עבודתו שלא במסגרת הגדרת משרתו ואשר קיבל אישור להיעדרותו ממנהל הפעילות. בימי החופשה לא ייכללו הימים הבאים: תקופת שירות מילואים, ימי חג, שבת, ימי חופשת לידה של חברה, ימים בהם אין החבר מסוגל לעבוד מחמת תאונה או מחלה, ימי אבל לקרובים מדרגה ראשונה (עד שישה ימים).
- 5.2.2 אם איזה מהימים הנ"ל חל במסגרת החופשה השנתית יראו את החופשה השנתית כנפסקת למשך אותם ימים ויש להשלימה ככל האפשר לאחר מכן.

### 5.3 הזכאות לימי חופשה

- 5.3.1 יציאה לחופשה מותנית בתיאום מראש עם הממונה הישיר במקום העבודה וקבלת אישורו.
- 5.3.2 ימי חופשה משולמים לחבר ע"י מקום עבודתו במסגרת המכסה השנתית והכללים המפורטים בהסדר זה.
- 5.3.3 הזכאות למכסת ימי החופשה השנתית היא בהתאם לוותק החבר ביגור, בהתאמה להיקף המשרה ומספר חודשי העבודה בשנה של החבר. צבירת ימי החופשה וניצולם תהיה על חשבון הענף/תאגיד בו צבר החבר את אותם ימים.

5 ימי עבודה בשבוע	6 ימי עבודה בשבוע	ותק ביגור
10	12	1-4 שנים
12	14	5 שנים
14	16	6 שנים
17	19	7 שנים
20	22	8 שנים
22	24	9 שנים ויותר

# עתידי יז'אכ

## 5.4 צבירת ימי חופשה

- 5.4.1 חבר יכול לצבור ימי חופשה עבור השנה השוטפת ועוד צבירה של השנתיים הקודמות שלא נוצלה.
- 5.4.2 חבר מתחיל את ההסדר עם יתרת ימי החופשה הצבורים לזכותו מלפני יום תחילת ההסדר החדש אשר לא תעלה על מכסה של שנתיים צבירה על פי הטבלה שבסעיף 5.3 לעיל.
- 5.4.3 חבר ללא יתרת ימי חופשה יתחיל את ההסדר עם זכות לימי חופשה שיצטברו החל מיום ההסדר החדש.
- 5.4.4 התחשבות על יתרת ימי חופשה שלא הועברו כאמור בסעיף 5.3.3 לעיל וחוסר בימי עבודה בגין התקופה שלפני יום השינוי, תהיה במסגרת חישוב זכויות החבר בנכסי הקיבוץ.
- 5.4.5 מקום העבודה רשאי להוציא את עובדיו, כולם או חלקם, לחופשה בהתאם לצרכיו מקום העבודה, אך חייב לאפשר לחבר חופשה רצופה של שבעה ימים, בשנה, לפחות.
- 5.4.6 בצאת חבר לחופשה תשולם לו תמורה על פי מקור צבירת החופשה, דהיינו - חופשה שנצברה בענף/תאגיד תשולם על חשבון אותו ענף תאגיד ועל פי ערך עבודתו שם; חופשה שנצברה מזכויות שלפני ההסדר תשולם על ידי הקהילה בתעריף אחיד שייקבע.
- 5.4.7 עם סיום עבודת חבר במקום עבודתו ביגור יעביר הענף/תאגיד, על פי בקשת החבר, את השווי הכספי של יתרת ימי החופשה, שנצברו מיום השינוי, לתקציבו של החבר. התמורה המועברת לתקציבו של החבר נחשבת כהכנסה מעבודה. חבר רשאי לבקש שיתרת הימים תעמוד לזכותו למקום עבודתו החדש ביגור או בתאגידיו אך ערך ימי החופשה שיקבל יהיה על פי ערכם במקום העבודה בו הם נצברו.
- 5.4.8 עובד חוץ ו/או עצמאי ו/או זמאי למכסה בהתאם למקום העבודה ו/או עיסוקו העצמאי ובמימונו העצמי. כל ימי החופשה אשר נצברו בגין עבודתו ביגור, לפני כניסת ההסדר החדש לתוקף, יבוטלו בדומה לחברים העובדים בענפי יגור וההתחשבות בגינם תהיה במסגרת חישוב זכויות החבר בנכסי הקיבוץ.

## 5.5 דמי הבראה

- 5.5.1 חבר העובד בענפי יגור, זכאי לתוספת תשלום של "דמי הבראה" שיתווספו לגמול העבודה. מספר ימי הבראה השנתיים יהיו בהתאם למפורט בטבלה המצורפת (על פי הנהוג במגזר העסקים הפרטיים במדינה) או כפי שיוסכם בינו לבין הענף/תאגיד בו הוא עובד.
- 5.5.2 הזכאות לדמי הבראה היא בהתאם לוותק החבר בענף/תאגיד ובהתאמה להיקף המשרה ומספר חודשי העבודה בשנה של החבר.
- 5.5.3 גמלאי העובדים ביגור ומקבל גמול עבודה, זכאי לתוספת ימי הבראה באופן יחסי להיקף משרתו.
- 5.5.4 דמי הבראה יינתנו מידי חודש במסגרת גמול העבודה בשיעור של 1/12 מדמי הבראה השנתיים.

מספר ימי הבראה בשנה	גיל החבר
5 ימים	עד גיל 35
8 ימים	מגיל 36 עד גיל 49
10 ימים	מגיל 50 ומעלה

- 5.5.5 מתן פטור לדמי הבראה ממס איזון יישקל בשנה השנייה לשינוי, בהתאם לתכנית המשק.

## 5.6 ימי מחלה ודמי מחלה

- 5.6.1 חבר יהיה זכאי לצבירה של 1.5 ימי מחלה בגין כל חודש עבודה בפועל (סה"כ 18 ימי מחלה בשנה), אותם יוכל לצבור עד למקסימום של 90 ימים.
- 5.6.2 בתחילת ההסדר החדש יעמדו לזכותו של כל חבר ביגור 36 ימי מחלה (צבירה של שנתיים).
- 5.6.3 רישום היעדרות מעבודה בשל מחלה יעשה רק על פי אישור רפואי למעט ששה ימי מחלה בודדים בשנה אותם יוכל לנצל ללא אישור רפואי ובתשלום מלא.
- 5.6.4 יום מחלה יחשב כיום עבודה סטנדרטי לצורך מעקב אחרי רישום ימי עבודה.
- 5.6.5 חבר שניצל יותר ימי מחלה מהימים העומדים לזכותו, יקוזזו ימי מחלתו הנוספים מחופשתו השנתית.

# עתידי יזאכ

- 5.6.6 חבר שמחלתו מתארכת יפנה, לאחר ניצול ימי המחלה, למוסד לביטוח הלאומי להכרה בנכות וקבלת קצבה. כמו כן יפנה החבר לקבל קצבה מחברת הביטוח בה ביטח יגור את החברים העובדים בקיבוץ בביטוח מחלה או ביטוח אובדן כושר עבודה.
- 5.6.7 התגמול הכספי עבור ימי המחלה יהיה כדלהלן:  
 א. עבור יום המחלה הראשון לא תשולם תמורה (אך ייחשב לניצול יום מחלה).  
 ב. עבור יום המחלה השני והשלישי ברצף תשולם תמורה של 50% מיום עבודה רגיל.  
 ג. החל מיום המחלה הרביעי ואילך תשולם לחבר תמורה בשיעור 100% מיום עבודה.  
 ימי המחלה שלא נוצלו אינם ניתנים לפדיון.
- 5.6.8 בעת מעבר ממקום עבודה אחד למקום עבודה אחר ביגור יוכל החבר לנצל ימים שנצברו לו במקום העבודה הקודם, על חשבון הענף הקודם ובערך יום עבודתו שם.
- 5.6.10 חבר יוכל לנצל מתוך מכסת ימי המחלה העומדים לזכותו עד 8 ימי מחלה בשנה בשל מחלת הורה, בן-זוג או ילד עד גיל 16 אם מחלתם מחייבת השגחה או עזרת הזולת בביצוע פעולות יום יומיות ועל פי אישור רפואי מתאים. ניתן להגדיל מכסה זו במקרים של מחלות קשות.

## 5.7 תאונת עבודה

- 5.7.1 "תאונת עבודה" - תאונה שבעקבותיה נאלץ החבר להיעדר מעבודתו שלושה ימים לפחות והמוכרת ע"י המוסד לביטוח הלאומי כתאונת עבודה.
- 5.7.2 חבר העובד באחד מענפי יגור ותאגידיו, הנפגע בתאונת עבודה, יפעל באופן מידי, להכרת המוסד לביטוח לאומי כתאונת העבודה ולקבלת התגמול מהמוסד לביטוח לאומי (יוכל להיעזר במרפאה ובהנהלת חשבונות). פניית החבר למוסד לביטוח לאומי הינה תנאי לקבלת זכויות ותשלומים מהקיבוץ על פי הסדר זה עקב תאונת העבודה.
- 5.7.3 חבר הנפגע בתאונת עבודה יקבל את מלוא גמול עבודתו ממקום העבודה בגין 12 הימים הקלנדאריים הראשונים.
- 5.7.4 החל מהיום ה-13 לאחר התאונה, החבר יהיה זכאי לקבל את גמול עבודתו המלא עד שיקבל את דמי הפגיעה מהביטוח הלאומי. המקור להשלמת תשלומי הביטוח הלאומי יהיה מקרן הביטוח הפנימי של הקיבוץ. הנהלת החשבונות תנכה מתקציב החבר את הסכום הנ"ל עם קבלת אישור התשלום מהביטוח הלאומי.
- 5.7.5 קרן הביטוח הפנימית תממן את ההפרש שבין דמי הפגיעה המשולמים בפועל ע"י הביטוח הלאומי לבין דמי פגיעה אותם היה מקבל אילו היו יחסי עובד מעסיק בין החבר ליגור. חבר בתאונת עבודה ייחשב כחבר עובד לכל דבר לצורך חישובי רשת הביטוח וזכויותיו, בכפוף לכך כי יפעל למימוש זכויותיו מהמוסד לביטוח לאומי ומכל מקור אחר ממנו זכאי החבר לקבל את הפיצוי בגין אבדן ימי עבודה.
- 5.7.6 תשלומי המוסד לביטוח לאומי, בגין אבדן כושר עבודה, ותשלומים מכל מקור אחר ממנו זכאי החבר לקבל את הפיצוי בגין אבדן ימי עבודה, יועברו במלואם ליגור. הקיבוץ יעביר את תגמולי הביטוח והתשלומים לתקציב המשפחה לאחר ניכוי סכומים ששולמו לחבר או למשפחה על פי הסדר זה.
- 5.7.7 דמי ביטוח שיתקבלו בגין אובדן כושר עבודה, מהמוסד לביטוח לאומי ו/או מביטוח אבדן כושר עבודה ו/או מביטוח חבות מעבידים או מכל מקור אחר בגין אבדן כושר העבודה, יחשבו חלק מהכנסת המשפחה לצורך חישוב הזכאות לרשת ביטחון.
- 5.7.8 מלבד ביטוח החובה במוסד לביטוח לאומי יבוטח כל חבר, העובד במסגרת ענפי יגור ותאגידיו, בביטוח אובדן כושר עבודה כמפורט בהסדר הפנסיה. האחריות למימון עלות הביטוח היא על מקום העבודה במסגרת עלות המעסיק.
- 5.7.9 ככל שלחבר נגרמה נכות זמנית או צמיתה עקב התאונה עליו לפנות למוסד לביטוח לאומי ולכל מקור אחר ממנו ניתן לקבל פיצוי בגין נכות זו למימוש כל זכויותיו לקבלת קצבת נכות מעבודה או פיצוי אחר בגין אבדן כושר העבודה והפסד השתכרות.

## 5.8 היעדרות בשל אבדן

- 5.8.1 חבר זכאי ל-7 ימים קלנדאריים (כולל שישי-שבת) בגין מות בן משפחה מדרגה ראשונה (בן/בת זוג, ילד/ה, הורה, אח/ות). ימי עבודה הנכללים בימים אלה ישולמו לו על ידי הענף/תאגיד כימי עבודה רגילים.

# עתידי יז'אכ

5.8.2 משפחות שכולות של מערכת הביטחון ופעולות איבה זכאיות ליום אבלות ביום הזיכרון לחללי צה"ל ולנפגעי פעולות איבה.

## 5.9 היעדרות בימי חג ומועד

בימי החג הרשומים להלן, אשר יחולו בימי העבודה הרגילים של החבר, זכאי החבר לתמורה כאילו עבד בהם וזאת בנוסף למכסת ימי החופשה:  
ראש השנה - 2 ימים; יום כיפור; סוכות - 2 ימים; פסח - 2 ימים; יום העצמאות; יום חג השבועות.  
ערבי חג, לצורך חישוב מכסת השעות החודשית, דינם כדין ערב שבת.

## 5.10 היעדרות בשל ימי מילואים

- 5.10.1 חבר המקבל צו קריאה למילואים יודיע על כך מיידית למנהלו. אם נוכחותו בעבודה חיונית יפנה המנהל, בתיאום עם החבר ובעזרת משאבי אנוש, לוועדה לתיאום מילואים על מנת לדחות או לקצר את שירות המילואים.
- 5.10.2 תקופת המילואים תיחשב כתקופת עבודה מלאה לכל דבר. החבר ייחשב כמי שהעביר את מלוא תמורת עבודתו ליגור באותה תקופה.
- 5.10.3 חבר העובד בענפי יגור או תאגידי יקבל את מלוא גמול עבודתו ממקום העבודה בגין ימי המילואים.
- 5.10.4 הקיבוץ יפדה את תגמולי המילואים מהביטוח הלאומי באמצעות הנהלת החשבונות.
- 5.10.5 באחריות החבר להעביר את הטופס המזכה בתשלום הביטוח הלאומי אל חשב השכר של יגור או אל חשב השכר של תאגידי יגור כתנאי לקבלת גמול עבודתו.
- 5.10.6 הקיבוץ יזכה את הענף בדמי המילואים שיתקבלו מהביטוח הלאומי וקרן הביטוח הפנימית תשלם על פי הצורך לגובה התמורה אותה היה מקבל אילו היו יחסי עובד מעסיק בין החבר ליגור.

## 5.11 זכויות חברה בתקופת הריון

- 5.11.1 חברה בתקופת הריון רשאית להעדר עד 40 שעות עבודה במהלך ההריון לצורך בדיקות ומעקב רפואי. החברה תקבל את מלוא גמול עבודתה ממקום העבודה בגין שעות היעדרות על פי אישור רפואי שהחברה תמציא למנהל הפעילות או למש"א.
- 5.11.2 חברה שעל פי הוראות בכתב של רופא נשים צריכה להיות ב"שמירת הריון" זכאית לתשלום ימי עבודה לתקופת שמירת ההריון שמעל 30 יום כמפורט בחוק הביטוח הלאומי.
- 5.11.3 החברה תמציא את אישור הרופא למנהל הפעילות או מש"א, תפעל באופן מידי לקבל מהמוסד לביטוח לאומי את זכאותה לגמלת שמירת הריון ותעביר לקופת יגור את דמי הזכאות. החברה תוכל להיעזר במרפאה והנהלת חשבונות על מנת להשיג את האישור המתאים. הקיבוץ יזכה את הענף בגמלת שמירת ההריון שתתקבל מהביטוח הלאומי וקרן הביטוח הפנימית תשלם על פי הצורך לגובה התמורה אותה הייתה החברה מקבלת אילו היו יחסי עובד מעסיק בין החברה ליגור.
- 5.11.4 היעדרות של חברה שנעדרה מעבודתה באישור רפואי, בשל מצב בריאות הקשור להריון, בדיקות לרגל הריון, ושמירת הריון, ייחשבו בנוסף לימי מחלה ובעבורם תשולם תמורה מלאה ובתנאי שמיצתה את זכויותיה בביטוח הלאומי, על פי החוק.
- 5.11.5 מקום עבודתה של חברה שנעדרה בתקופת הריונה עקב בעיות רפואיות, יישמר למועד בו תוכל לחזור לעבודתה. במקרים בהם יש לאייש את התפקיד, ייעשה מאמץ לאתר ממלא מקום לתקופת היעדרות בלבד.

## 5.12 היעדרות בשל חופשת לידה ולאחריה

- 5.12.1 חברה בהריון תודיע על כך למנהל הפעילות לכל המאוחר החל מהחודש החמישי להריונה, כדי שניתן יהיה יוכל להכשיר ממלא מקום.
- 5.12.2 משך חופשת הלידה בתשלום הוא 14 שבועות (בלידת ילד אחד) או 17 שבועות בלידת שני ילדים וניתן להאריכה בעוד 12 שבועות ללא תשלום. בתקופת הארכת חופשת הלידה לא תהיה המשפחה זכאית ל"רשת ביטחון".
- 5.12.3 במידה והילוד אושפז בתקופת הלידה ניתן להאריך את חופשת הלידה בהתאמה לתקופת האשפוז ולא יותר מ-16 שבועות.
- 5.12.4 החברה יכולה, על פי בחירתה, להתחיל את חופשת הלידה עד 7 שבועות לפני מועד הלידה המשוער.



# עתידי יזאכ

- 5.12.5 בן זוגה של היולדת יהיה זכאי לחלוק עם היולדת את חופשת הלידה והוא יוכל לקבל את דמי חופשת הלידה מהביטוח הלאומי במקום היולדת רק לאחר שניצלה 6 שבועות רצופים מתקופת הלידה ואם תשוב לעבודתה. בן הזוג יתאם את מועד החופשה לפחות חודש מראש עם מקום עבודתו. חלוקה של ימי החופשה תהיה ברצף חופשה של חודש לפחות ולא ניתן יהיה לחזור ולהחליף בין בני הזוג במועד החופשה.
- 5.12.6 בתום חופשת הלידה תחזור היולדת למקום עבודתה באותם תנאים בהם הועסקה קודם לכן.
- 5.12.7 אם עובדת במשרה מלאה זכאית לעבוד שעה אחת פחות ביום במהלך של 7 חודשים מיום הלידה ולקבל תשלום עבור יום עבודה מלא.

## 5.13 מענק לידה

מענק הלידה מהמוסד לביטוח הלאומי יועבר ליגור והיולדת תקבל את מלוא המענק ישירות לתקציבה. על מענק הלידה לא יוטלו מיסים והסכום יכנס בשורת הנטו של תקציב המשפחה.

## 5.14 תשלום עבור עבודת שעות נוספות

- 5.14.1 כל עבודה של שעות נוספות תהיה באישור מרכז הענף ומנהל המגזר. עבודת שעות נוספות ללא אישור מראש לא תזכה את החבר בתמורה.
- 5.14.2 תעריפי השעות הנוספות יהיו עפ"י המקובל בענף ובהתאם לחוק.
- 5.14.3 תשלום השעות הנוספות יתווסף לגמול העבודה ויחשב כחלק מהברוטו.
- 5.14.4 בעלי תפקידים ניהוליים המתוגמלים גלובלית לא יקבלו תמורה עבור עבודת שעות נוספות.
- 5.14.5 עבודות שבת שלקהילה יש עניין להפעילם כשירות לחברים יזכו בתשלום אחיד ולא ייחשבו לעבודת שעות נוספות.

## 5.15 עבודה במקום עבודה נוסף

- 5.15.1 חבר עובד רשאי לעבוד עבודה נוספת גם מחוץ למקום עבודתו הקבוע, בתנאי שאין הדבר פוגע בעבודתו העיקרית. הממונה במקום העבודה העיקרי ומנהל מש"א יהיו חייבים לאשר לחבר את עבודתו הנוספת.
- 5.15.2 כל עבודה נוספת באישור, שלא במסגרת מקום העבודה הקבוע ביגור, מזכה בתמורה.
- 5.15.3 תגמול העבודה במקום העבודה האחר יהיה בתעריף מלא כנהוג במקום העבודה האחר אולם לגבי חבר העובד במשרה מלאה במקום עבודתו העיקרי, ספירת שעות העבודה במקום הנוסף לא תכלול את שעות העבודה שעבד החבר בעבודתו העיקרית.
- 5.15.4 התמורה בגין העבודה הנוספת תהיה חלק מתמורת הברוטו של החבר.

## 5.16 מהתמורה בגין עבודה נוספת ביגור שלא במקום העבודה הקבוע יופרשו תשלומים סוציאליים רק עד להשלמת מכסת שעות של משרה מלאה בשני המקומות ביחד.

- 5.16.1 מנהל הפעילות ומנהל המגזר בו החבר עובד באופן קבוע יהיו אחראים ביחד לאשר את שעות העבודה הנוספת.
- 5.16.2 מנהל משאכי אנוש ייתן עדיפות לשיבוץ חברים שאינם מועסקים במשרה מלאה וחברים בעלי הכנסה משפחתית נמוכה, במקומות בהם יש צורך להעסיק חברים בעבודה נוספת, על בסיס התאמה לתפקיד.
- 5.16.3 בעלי תפקידים ניהוליים המתוגמלים גלובלית לא יוכלו לבצע עבודה נוספת, מחוץ למקום עבודתם הקבוע, באישור מנהל המגזר ומנהל מש"א.

אלא

## 5.17 עבודת שבת וחג

- 5.17.1 החוק אוסר על עבודת חברי קיבוץ במרבית הענפים העסקיים של הקיבוץ בימי שבת וחג ומטיל על הקיבוץ קנסות גבוהים ביותר בגין עבירה על הוראות החוק לפיכך העסקת חברים בעבודה בשבת וחג תיעשה רק באישור מנהל המגזר ולאחר התייעצות עם מנהל מש"א בלבד.
- 5.17.2 עבודה בענפים העסקיים תזכה את החבר העובד בגמול השעה של המשרה על פי המקובל בענף.
- 5.17.3 חברים המתוגמלים באופן גלובלי לא זכאים לתוספת עבור עבודת שבת וחג במקום עבודתם.

## 5.18 תורנויות

- 5.18.1 היכולת לקיים בקיבוץ חלק מהשירותים וענפי המשק גם בסופי השבוע ובחגים תלויה בהסכמת החברים להמשיך ולקיים תורנויות. במטרה לעודד התנדבות לביצוע תורנויות יחולו הכללים הבאים:

# עתידי יזאכ

- 5.18.2 תורנות לא תיחשב לעבודת שעות נוספות או לעבודת שבת והתמורה בגינה תהיה בסכום של 30 ש"ח לשעה.
- 5.18.3 מהתמורה בגין תורנות לא יופרשו תשלומים לפנסיה, ביטוח לאומי ולא יופחתו מיסים וכל התמורה תועבר לחבר.
- 5.18.4 מש"א תקצה את התורנויות בעדיפות לחברים הנזקקים להעלאת הכנסתם.

## 5.19 לימודים והשתלמויות מטעם הענפים והתאגידים

- 5.19.1 ענפים רשאים להחליט על קידום מקצועי של חברים העובדים בהם, באישור מנהל המגזר (קהילה, משק, מפעל).
- 5.19.2 בתקופת הלימודים מטעם הענפים חלה על החבר חובת ההתפרנסות.
- 5.19.3 יציאה ללימודים מטעם ובמימון הענף תותנה בהסכם בין החבר למקום עבודתו.
- 5.19.4 ההסכם יכלול התחייבות של החבר להמשיך עבודה בתום הלימודים והסדר שיפרט את הדרך בה יוחזרו כספי מימון הלימודים אם לא מילא התחייבות זו. ההסכם יחתם עם מנהל הפעילות ויאושר ע"י מנהל המגזר ומנהל משאבי אנוש.
- 5.19.5 שעות הלימודים יחושבו כשעות עבודה בענף או שעות חופשה, על פי ההסכם שייחתם.

## 5.20 הכשרה מקצועית לצורך שיפור יכולת התפרנסות

חברים המעוניינים ללמוד לשם הכשרה או הסבה מקצועית יפנו למשאבי אנוש. יוגדר תקציב לסיוע לחבר בהכוונה מקצועית ובמימון הכשרה שתשפר את יכולת התפרנסותו. בכל מקרה תעמוד השתתפות החבר על לפחות 25% מעלות שכר הלימוד.

## 5.21 מימון ארוחות צהריים

חברים העובדים בענפי יגור או בתאגידי יגור והשוהים בשעות הצהריים ביגור, יוכלו לאכול ארוחת צהריים, בימים בהם הם עובדים (ימי א' - ה'), על חשבון הענף/תאגיד. זכות זו היא אישית והיא אינה ניתנת להמרה ו/או לפדיון ו/או להעברה ו/או לניצול במועד אחר.

## 6. פרק שישי: פרישה מעבודה

### 6.1 גיל הפרישה

- 6.1.1 גיל הפרישה מעבודה הוא גיל הזכאות לקצבת זקנה מהביטוח הלאומי.
- 6.1.2 חבר יוכל לדחות את גיל הפרישה מעבודה ואת קבלת קצבת הזיקנה מהביטוח הלאומי עד גיל 70 (נשים וגברים כאחד). מערכת משאבי אנוש תכין את החברים המעוניינים בכך, ותסייע להם בתהליך היציאה לגמלאות.

### 6.2 זכויות מי שאינו פורש לקצבה

- 6.2.1 מי שדוחים את גיל הפרישה מעבודה ימשיכו לעבוד, יחשבו כחבר בגיל עבודה וימשיכו לשלם ביטוח לאומי עפ"י תמורת עבודתם.
- 6.2.2 חבר הדוחה את פרישתו לקצבה יקבל מהביטוח הלאומי תוספת לקצבת הזקנה תמורת כל שנת עבודה נוספת שעבד.

### 6.3 מעמדו וזכויותיו של הפורש לגמלאות

- 6.3.1 חבר הפורש מעבודה מלאה ומקבל קצבת זקנה יחשב כגמלאי.
- 6.3.2 גמלאי יהיה זכאי לשחרור כספי פיצויי הפיטורין שנצברו עבורם מיום השינוי, אם צבר לפיצויים. משיכת סכום הפיצויים תקטין לחבר את שיעור הגמלה שיקבל מהקרן.
- 6.3.3 חבר המעוניין לפרוש לגמלאות יוכל לנצל או לפדות את ימי החופשה שנותרו לרשותו רק עד לתאריך הפרישה.
- 6.3.4 גמלאי זכאי להמשיך לעבוד במסגרת הסדר עבודה ותעסוקה לגמלאים.

### 6.4 הסדר עבודה ותעסוקה לגמלאים עד גיל 70

- 6.4.1 חבר הזכאי לקצבת זקנה זכאי להמשיך לעבוד בענפי הקיבוץ בשכר רגיל עד חצי מישרה (24 שעות שבועיות).

# עתידי יזאכ

- 6.4.2 המשך עבודת חבר שיצא לגמלאות במקום העבודה הרגיל, תתאפשר רק באישור ותאום עם מנהל הפעילות בענף.
- 6.4.3 יערך הסכם עבודה אישי בין הגמלאי העובד ומקום עבודתו. ההסכם יידון ויאושר מידי שנה עד הגיעו לגיל 70 ויפרט את תנאי העבודה ואת החובות והזכויות של הגמלאי מעבר ובשונה לאלה המפורטים בהסדר העבודה.
- 6.4.4 חבר שיצא לגמלאות שימשיך לעבוד בענפי יגור יתוגמל בהתאם לשווי המשרה ובכפוף למגבלת חצי המשרה. לגמלאי כזה יופרשו עבורם כספים לפנסיה, אם טרם נמשכו עבורו כספים מהקרן ותקנות הקרן מאפשרות זאת.

## 6.5 הסדר עבודה ותעסוקה לגמלאים אחרי גיל 70

- 6.5.1 כל חבר בגיל פרישה יחתום על בקשה לקבלת קצבת זקנה לכל המאוחר בהגיעו לגיל 70 ויקבל קצבת זקנה מהמוסד לביטוח לאומי.
- 6.5.2 אם הגמלאי ומקום עבודתו מעוניינים בהמשך עבודתו במסגרת תמורת עבודה, יערך הסכם עבודה אישי ובו יפורטו כל הסדרי ההתקשרות. הסדרי ההתקשרות לא יהיו כפופים להסדר העבודה של יגור או להסכמים קודמים. תנאי להסדר עבודת גמלאי היא עבודתו בהיקף של 40 שעות שבועיות לפחות.
- 6.5.3 תנאי ההסכם האישי יקבעו במשותף על ידי הגמלאי, מנהל מקום העבודה ומנהל משאבי אנוש של יגור.
- 6.5.4 הגמלאי חייב בדיווח על ביצוע שעות עבודה.
- 6.5.5 חבר שיהיה מעוניין להמשיך לעבוד במקום עבודה ביגור, ואשר מקום העבודה אינו מעוניין להמשיך להעסיקו באותם תנאים לאחר גיל 70, יוכל להמשיך בעבודתו בהסכמת מקום העבודה בתנאים חדשים.
- 6.5.6 ההחלטה על המשך העסקה של מנהל פעילות או מנהל מגזר לאחר גיל 70 תהיה בסמכות מנהל מש"א והמזכירות ביחד.

## 6.6 תעסוקת גמלאים בגמול עיסוק

- 6.6.1 הקיבוץ, בהתאם לאפשרויותיו, יאפשר לגמלאים הרוצים בכך, להמשיך לעבוד במסגרות תעסוקתיות בקיבוץ בהתנדבות או בגמול עיסוק וזאת מטעמים חברתיים וסוציאליים דהיינו - אפשרות להמשיך לתרום לקיבוץ באמצעות עבודה במסגרת תעסוקתית קבועה ונוחה כחלק מסדר היום האישי.
- 6.6.2 תעסוקת הגמלאי מותנית ביכולתו של מקום העבודה לספק תעסוקה ובהסכמה להעסיקו.
- 6.6.3 העבודה תזכה את הגמלאי, הרוצה בכך, בגמול עבודה.
- 6.6.4 גמול העבודה ימומן ע"י מקום העבודה.
- 6.6.5 גמול העבודה יתווסף לתקציב הגמלאי מבלי שיוטלו עליו מסים כלשהם.
- 6.6.6 הגמלאי לא יהיה חייב בדיווח שעות עבודה.
- 6.6.7 המפתח לתגמול תעסוקת גמלאי יהיה עד 1000 ₪ לחודש להיקף תעסוקה של כ-40 שעות חודשיות. בהתאם לכך ייקבע התגמול לכל תעסוקה.

## 6.7 פרישה מוקדמת מעבודה

תתאפשר פרישה מוקדמת מעבודה אך לא יהיה זכאי ליהנות מהזכויות המוקנות לגמלאים שפרשו במועד. יהיה חייב להפקיד כספים לקרן הפנסיה.

## 6.8 הכנה לפרישה לגמלאות

תוכניות הכנה לחברים לקראת פרישה לגמלאות יופעלו באחריות משאבי אנוש של הקיבוץ בשיתוף משאבי אנוש של יחידות העבודה הנוספות וחברים שפרשו לגמלאות בעבר.

## הסדר עבודת חוץ

### 1. הגדרות

- 1.1 "עובד חוץ" - חבר קיבוץ/מועמד העובד מחוץ לענפי הקיבוץ ו/או בתאגידים שבבעלות הקיבוץ לרבות עובד בתלוש ו/או בחשבונית ו/או עצמאי ו/או יועץ חיצוני לרבות עובד שכיר, נותן שירותים, עצמאי, יועץ וכיו"ב.
- 1.2 "עבודת חוץ" - עבודה בה המעסיק או נותן העבודה אינו הקיבוץ או מפעל של הקיבוץ או ענף של הקיבוץ, והתמורה בגין העבודה משולמת כנגד תלוש שכר, חשבונית או אחר או תעסוקה של החבר כעצמאי או כבעל עסק או תעסוקה במשלוח יד אחר המעמיד לחבר הכנסה כספית בפועל או בכוח.
- 1.3 "חבר" - חבר קיבוץ יגור ומועמד לחברות.
- 1.4 "תמורה" - כל רווח, תמורה, הכנסה, תשלום, קצבה, הטבה, הנאה או זכות, המגיעים או שיגיעו לעובד החוץ, במישרין או בעקיפין, בגין ו/או עקב עבודת החוץ, לרבות משכורת, קצבאות, גמלאות, קרן השתלמות, פיצויי פיטורים, דמי חופש, דמי מחלה, דמי הבראה, אש"ל, רכב, השתלמות, פיצויי הלנה, פיצויים בגין פגיעה בעבודה ו/או בקשר אליה ו/או דמי אבטלה וכן תשלומים שניתנו לכיסוי הוצאות, לרבות בשל החזקת רכב, טלפון, ספרות מקצועית וביגוד וכו', והכל בין שנתנו בכסף ובין בשווה כסף, בין שנתנו לעובד חוץ ובין שניתן לאחר לטובתו, בין שנתנו בתקופת העבודה ובין שלאחריה ובין שנתנו בתקופת החברות ובין שלאחריה.

### 2. מטרה

- 2.1 מטרת הסדר זה היא הסדרת הזכויות והחובות של החבר הנוגעות לעבודת החוץ של חבר יגור.
- 2.2 בבסיסו של ההסדר עומדת אחריות החבר לפרנסתו ופרנסת משפחתו.

### 3. כללים

- 3.1 מנהל משאבי אנוש אחראי על הסדרת הקשר בין עובדי החוץ לקיבוץ בכל הנוגע לעבודת החוץ שלהם על פי נוהל זה ונהלים אחרים השלובים בו כפי שיתוקנו מעת לעת.
- 3.2 תחילת עבודת חוץ, סיומה ושינויים במהלכה ייעשו בתאום עם מנהל משאבי אנוש.

### 4. קביעת תנאי עבודה

- 4.1 למעט במקרים מיוחדים שיתואמו עם משאבי אנוש, עובד חוץ יקיים יחסי עובד מעסיק עם מעסיקו ויקבל את תמורת עבודתו כנגד הנפקת תלוש שכר ממעסיקו אשר בו ייכללו כל התשלומים והזכויות שעובד החוץ יהיה זכאי להם עקב עבודתו.
- 4.2 עובד החוץ יפעל על מנת שהתקשרותו עם מעסיקו תהיה על פי הסכם כתוב וחתום והוא ימסור למנהל משאבי אנוש מידע מלא על תנאי עבודתו ושכרו מייד עם תחילת עבודתו וכן ימסור עותק מהסכם העבודה בסמוך למועד חתימת ההסכם וכל עת שיהיו שינויים בהסכם.
- 4.3 עובד החוץ ימסור למשאבי אנוש על כל שינוי שיהיה בתנאי עבודתו ו/או התמורה בגינה אף אם לא היו בכתב, מיד עם היוודע לו על השינוי ולכל המאוחר עם ביצוע השינוי בפועל.
- 4.4 עובד חוץ יחתום על הסדר עובדי חוץ ונספחיו.
- 4.5 ימי עבודה, שעות עבודה, חגים, חופשה ומחלה של עובד החוץ יהיו על פי ההסדרים עם המעסיק וההסכם איתו.

# עתידי יזאכ

## 5. חובות עובד החוץ

- 5.1 התמורה בגין עבודת החוץ שייכת לקיבוץ כמתחייב מהסדר הקיבוץ ותועבר לחשבון הבנק של הקיבוץ על פי הוראה שיתן עובד החוץ למעסיקו, למעט רכיבים לגביהם יוחלט אחרת בין הקיבוץ לבין עובד החוץ. לגבי חלק התמורה הנצבר או המשולם לגורמי חוץ, כגון קרנות למיניהן וביטוחים, ימסור עובד החוץ לקיבוץ את כל המידע הנוגע לכך ויעביר למשאבי אנוש את כל המסמכים שיקבל מגורמי החוץ, מייד עם קבלתם.
- 5.2 עובד חוץ יעביר, מדי חודש בחודשו, את כל המסמכים הקשורים בשכרו והתנאים הנלווים שלו למשאבי אנוש לרבות תלושי השכר המקוריים שלו, טופס 106 שנתי, פוליסות ביטוח מנהלים, קרן השתלמות וכו'.
- 5.3 כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה של עובד החוץ כלפי המעסיק החיצוני ו/או כלפי צד שלישי כלשהו תעשה בידוע מלא של משאבי אנוש של הקיבוץ.
- 5.4 עובד החוץ יפעל לקבל ממעסיקו את כל זכויותיו על פי החוק ועל פי הסכמים קיבוציים ו/או צווי הרחבה החלים על מעסיקו. עובד החוץ שלא פעל כאמור, לא יהיה זכאי לקבלת השלמת הכנסה או השלמת זכויות מהקיבוץ, אלא אם סיכם על כך מראש עם מנהל מש"א.
- 5.5 עובד חוץ המתפטר מעבודתו שלא בהתאם למועדים הקבועים בחוק ובניגוד לקבוע בהסכם עבודתו ועקב כך נוכח משכרו תשלום בגין חלף הודעה מוקדמת, ינוכה הסכום שנוכה על ידי המעסיק מתשלומי רשת ביטחון או תשלום אחר שעל הקיבוץ לשלם לו עבור תקופת חיפוש עבודה אלא אם כן התייעץ וקיבל את תמיכת משאבי אנוש.

## 6. זכויות עובד חוץ

- 6.1 כל ההוצאות שיש לעובד החוץ במסגרת עבודתו יהיו על חשבון עובד החוץ ו/או המעסיק. (הוצאות נסיעה, השתלמות מקצועית, אש"ל, ביגוד ועוד). במקרים מיוחדים יוכל עובד החוץ לפנות לקבלת סיוע המוגבל בזמן ממשאבי אנוש יגור.
- 6.2 הוצאות הנדרשות לצורך מילוי עבודתו של עובד החוץ, אשר אינן נכללות בשכר, והעובד משלם אותן מכיסו לאחר מיסי יגור, יוכרו לצורך מס איזון, לפי המפתח הבא:  
נסיעות ברכב פרטי לעבודה, לפי 1.2 ש"ח לק"מ.  
אש"ל - עד 25 ש"ח ליום עבודה.  
מיסי ועד ודמי חבר (יוכר באופן פרטני בהתאם למקום העבודה)

## 7. תנאים סוציאליים

הפרשה לפנסיה - עובד החוץ ידרוש ממעסיקו לבצע את מלוא הפרשות לקרן הפנסיה או חברת הביטוח בה צובר לו הקיבוץ את זכויותיו לפנסיה. ככל שהדבר אינו אפשרי מבחינת המעסיק, ימסור עובד החוץ לקיבוץ את מלוא הפירוט והמסמכים הנוגעים להפרשות אלה.

## 8. תנאים סוציאליים לעובד חוץ בחשבונית (שאינו מועסק כעובד שכיר)

- 8.1 הקיבוץ מעודד לעבוד בתלוש משכורת.
- 8.2 כאשר הקיבוץ מוציא חשבונית עבור עבודתו של החבר, יחשב סכום החשבונית (ללא מע"מ) כעלות מעסיק.
- 8.3 הרכיבים שיילקחו בחשבון בחישוב שכר הברוטו הם: הפרשה לפנסיה, לאובדן כושר עבודה, מחלה, חופשה וביטוח לאומי.
- 8.4 הברוטו שנגזר מהאמור לעיל יועתק לתלוש הפנימי של החבר.
- 8.5 מהברוטו ישלם החבר לפנסיה בהתאם להסדר הפנסיה.
- 8.6 ככל שהחבר נזקק להוצאות נסיעה לצורך עבודתו, ינוכה מסכום התמורה גם הסכום בגין הנסיעות.

## הסדר יזמויות

### 1. כללי

- 1.1 כחלק משינוי אורחות החיים בקיבוץ, עברה האחראיות לפרנסתו של החבר אל החבר. במסגרת זו רואה הקיבוץ בחיוב ויעודד את רצונם של חברים להקים ולבסס מקורות תעסוקה ופרנסה בדרך של יזמות אישית וזאת הן לטובת החבר והן לטובת הקיבוץ אשר גם לו אינטרס לפרנסה בכבוד של חבריו.
- 1.2 פעילות במסגרת יזמות טומנת בחובה הן סיכוי ליצירת מקור התפרנסות ותעסוקה לחבר, בו הוא יכול לממש את כישוריו ונטיותיו המקצועיות, והן סיכונים מקצועיים וכלכליים. חבר אשר יבקש ליהנות מהסיכוי הטמון במסגרת זו, ייקח על עצמו גם את האחראיות לסיכון הנגזר מכך.
- 1.3 הסמכות לפרש תקנון זה וליישמו במקרים קונקרטיים וכן הסמכות להוציאו לפועל, נתונה בידי צוות יזמות.

### 2. הגדרות

- 2.1 "יזם" - חבר קיבוץ המנהל עסק עצמאי ואשר פרנסתו כולה או חלקה נגזרת מביצועי העסק העצמאי;
- 2.2 "יזמות" - עסק עצמאי המנוהל על ידי היזם, לרבות ענף קיים בקיבוץ העובר לניהול החבר במסגרת יזמות;
- 2.3 "צוות-יזמות" - צוות הממונה על ידי הקיבוץ לצורך ניהול נושא היזמות בקיבוץ.
- 2.4 "ההסדר" - הסדר שינוי אורחות חיים אשר התקבל ביגור בתאריך.....

### 3. הקמת יזמות

- 3.1 יזמות של חבר קיבוץ, תנוהל באחת משתי אפשרויות:
  - 3.1.1 שלא במסגרת הקיבוץ - על ידי הקמת תאגיד בבעלות או בשליטת החבר.
  - 3.1.2 במסגרת הקיבוץ - כאשר היזמות היא במסגרת תיק עוסק נפרד מתיק הקיבוץ או במסגרת תיק עוסקים ייעודי המרכז יזמויות של חברים נוספים, ללא הקמת תאגיד על ידי החבר (לרבות במסגרת שותפות).
- 3.2 חבר המבקש להקים יזמות, בין שלא במסגרת הקיבוץ ובין במסגרת הקיבוץ, יפנה לצוות היזמות ויגיש לו תוכנית עסקית אשר תכלול את פרטיו האישיים של החבר, שם מוצע ליזמות, מהות היזמות, תחומי הפעילות, סיכונים וסיכונים, תכנית מימון להקמה ולקיום בשנים הראשונות, צרכים הנדרשים מהקיבוץ כגון: מבנה, סיוע מקצועי, כוח אדם, הוצאות נלוות כגון ביטוח או רישוי וכיו"ב או התייחסות לטיפול עצמאי בנושאים אלה ואופן ההתנהלות המבוקש על ידי החבר.
- 3.3 צוות יזמות יבדוק את תכנית החבר ויברר כל פרט הנראה לו חיוני במטרה למנוע סיכונים אפשריים לקיבוץ, לחבר היזם, לעובדי היזמות ולחברי הקיבוץ בכלל.
- 3.4 על פי דרישת צוות יזמות יהיה על חבר המעוניין להקים יזמות במסגרת הקיבוץ, להכין ולהגיש תוכנית עסקית שתיערך באחריותו של היזם ועל חשבונו. הצוות יסייע לחבר, בהכוונה וייעוץ, בהכנת התוכנית העסקית.
- 3.5 צוות יזמות יבחן את בקשת החבר ואת התוכנית העסקית שהוכנה, ויחליט אם לאשר את הקמת היזמות ובאיזו מסגרת. אישור הקמת היזמות יינתן, בין היתר, על סמך ההיתכנות הכלכלית של היזמות וכן רשאי הצוות לקחת בחשבון את הסיכון הצפוי לקיבוץ ו/או לחבר בקיום היזמות.
- 3.6 צוות יזמות יהיה רשאי שלא לאשר לחבר הקמת יזמות, בין אם היזמות היא במסגרת הקיבוץ ובין אם לא, אם יהיה סבור כי הקמת היזמות עלולה לסכן את הקיבוץ ו/או החבר היזם. סירב צוות יזמות לבקשת חבר, יוכל החבר לערער על החלטה זו בפני מזכירות הקיבוץ.

# עתידי יזלכ

- 3.7 צוות יזמות יחתים את החבר על הסכם מפורט המסדיר את קשרי היזמות והחבר עם הקיבוץ, את העניינים הכספיים הנוגעים להקמת היזמות ואת העניינים הכספיים הנוגעים להעברת הכנסות היזמות לקיבוץ כחלק מהכנסות החבר. צוות יזמות יהיה רשאי לשנות את ההסכם, על פי הצורך, בהתאם לסוג היזמות ולסיכונים האפשריים.
- 3.8 צוות יזמות, ביחד עם מזכירות הקיבוץ, יהיה רשאי לבטל אישור שניתן לחבר ולהפסיק את פעילות היזמות, גם אם כבר החלה בפעילותה, אם החבר לא עמד בתנאי ההסכם שנחתם איתו או שהתברר, לאחר תקופת הרצה סבירה, כי היזמות אינה מניבה תוצאות המאפשרות לחבר קיום הוגן על פי הסדר השינוי.
- 3.9 אישור יזמות של חבר במסגרת אחד מהענפים הקיימים בקיבוץ יהיה מותנה באישור הנהלת הקהילה וההנהלה העסקית של הקיבוץ וכן בהסדרת נושאים כגון: סטטוס היזמות, הסדרת חשבונות הנוגעים לצידוד ומלאי, נושא המוניטין, ענייני עובדים שכירים וחברים, וכל עניין הנראה לצוות היזמות כרלבנטי.

## 4. ניהול היזמות

- 4.1 כתנאי לתחילת פעילות היזמות יהיה על היזם לקבל את כל ההיתרים הנדרשים על פי כל דין (רישיון עסק, רישוי מקצועי, היתרי בנייה וכיו"ב) וכן לרכוש את כל הביטוחים הנדרשים להפעלת היזמות, כפי שיקבע צוות יזמות ואחראי הביטוח בקיבוץ. הקיבוץ יסייע ליזם בהשגת ההיתרים/ביטוחים הנדרשים.
- 4.2 היזם יפעיל את היזמות בכפוף לכלל דין הקשור לניהול עסק בתחום העיסוק של היזמות ובכפוף לכלל דין בדבר ניהול כספי/חשבונאי.
- 4.3 היזם יעבוד עם רו"ח מוסכם על צוות יזמות. תפקיים העברת דוחות שנתיים ושקיפות בהתנהלות מול צוות יזמות ומש"א.
- 4.4 יזמות אשר פעילותה או התנהלותה תעמיד את הקיבוץ בסיכון של פסילת ספרים ו/או הטלת קנסות ו/או כופר ו/או העמדה לדין, תיסגר לאלתר והוצאות הסגירה יחולו על החבר.
- 4.5 הקיבוץ לא יהיה שותף ביזמות ו/או מעורב בפעילותה ובכלל זה לא יהיה שותף להשקעות ביזמות, לא יישא בהוצאותיה ו/או הפסדיה ולא יחויב בהתחייבויותיה בכל צורה שהיא.
- 4.6 האחריות לגביית חוב מחייבי היזמות, הינה של היזם.
- 4.7 היזם יפעיל את היזמות בכפוף לתקנון הקיבוץ, ולהחלטות הקיבוץ. הקיבוץ יהיה רשאי לפעול בכל האמצעים העומדים לרשותו, לרבות אמצעים משפטיים, כנגד חבר אשר יפר הוראות הסדר זה ו/או החלטות אחרות של הקיבוץ ו/או הסכמים עם הקיבוץ ו/או התחייבויות אחרות כלפי הקיבוץ.
- 4.8 היזמות תהא רשאית לרכוש שירותים ומוצרים מהקיבוץ והיא תחויב עבורם ולרבות בגין שימוש במקרקעין, בחשמל, מים, טלפון וכל שירות ו/או עלות אחרים שישופקו על ידי או באמצעות הקיבוץ.
- 4.9 כל השקעה ביזמות ו/או לצרכיה תהא באחריות ועל חשבון היזם ו/או היזמות.

## תקנון פנסיה

### מעודכן לאחר השינוי באורחות חיים

#### א. הוראת מעבר

1. כחלק מהשינוי באורחות החיים של הקיבוץ, בהתאם לחוברת השינויים, אשר תקנון זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנה, נדרשת גם התאמה של תקנון הפנסיה של הקיבוץ.
2. תקנון הפנסיה הקיים של הקיבוץ יוסיף לחול, בד בבד עם הקבוע בתקנון זה, בכפוף לכך שחובת ההפרשה לפנסיה בגין התקופה שלאחר יום השינוי תחול על החבר במקום על הקיבוץ.
3. במקרה של סתירה בין תקנון זה לבין תקנון הפנסיה הקיים יגברו הוראות תקנון זה.

#### ב. הגדרות

4. בתקנון זה יהיו למונחים הבאים הגדרות שלצידם:

**"גיל פרישה"** - חברים - גיל 67.

חברות שנולדו עד סוף שנת 1951 - גיל 62.

חברות שנולדו בשנת 1952 - גיל 63.

חברות שנולדו משנת 1953 ואילך - גיל 65.

**"הקיבוץ"** - קיבוץ יגור אגודה חקלאית שיתופית בע"מ.

**"תקופת הצבירה לזכויות פנסיוניות"** -

תקופת החברות, וכן תקופת מועמדות רצופה שבסופה התקבל החבר לחברות, החל מהגיעו של החבר לגיל 30 או ממועד קבלתו למועמדות, על פי המאוחר ביניהם, ועד הגיעו לגיל פרישה או עד יום השינוי, על פי המוקדם ביניהם. על אף האמור מי שנקלט למועמדות בקיבוץ לפני מועד השינוי ולאחר גיל 30, תקופת הצבירה שלו תחושב החל מגיל 30, בכל אחד מהמקרים הבאים:

(1) אם החבר מסר לקיבוץ סכום כספי עבור צבירת זכויותיו הפנסיוניות החל מגיל 30.

(2) אם לחבר אין מקורות גמל מספקים בגין התקופה הקודמת לקליטתו בקיבוץ, והוא לא משך או פדה מקורות גמל כאמור, ובלבד שהחבר חתם על תצהיר גילוי נאות לגבי מקורות גמל, וכן על יפוי כח לסוכן פנסיוני לצורך ביצוע בדיקה של מקורות הגמל כאמור.

על אף האמור, בתקופת הצבירה לזכויות פנסיוניות לא יילקחו בחשבון שנות עצמאות כלכלית של החבר (שנים בהם החבר לא היה מחויב למסור את הכנסות עבודתו לקיבוץ), אלא אם במהלך הפריש החבר, או הופרש עבור החבר, למקורות הגמל, בהתאם להחלטות הקיבוץ.

**תקופת צבירה מלאה לזכויות פנסיוניות** - גיל הפרישה פחות 30 (לגבי חברים - 37, לגבי חברות שנולדו בשנת 1953 ואילך - 35, לגבי חברות שנולדו בשנת 1952 - 33; לגבי חברות שנולדו עד סוף שנת 1951 - 32).

**"מקורות הגמל"** - כל תשלום או זכות בעלי אופי פנסיוני, וכן כל זכות של החבר בקרן פנסיה ו/או קופת גמל לקצבה

ו/או לתגמולים ו/או בכיטוח מנהלים ו/או פנסיה תקציבית, ולרבות קצבה, גמלה, קצבאות שאירים, ביטוח חיים, רכיב פיצויי הפיטורים, תקבולים שמקורם בקרן שנוצרה או מומנה על-ידי הקיבוץ, משיכת רכיב הוני, משיכת רכיב הפיצויים, היוון מלא או חלקי של הזכויות הנ"ל, פדיון קופת גמל או העברתה לאחר, הפרשים הנובעים מפרישה מוקדמת, הלוואות מתוך מקורות הגמל, פיצויי נזיקי חלף זכויות פנסיוניות, וכיו"ב. מקורות הגמל אינם כוללים קצבאות מן הביטוח הלאומי, קצבאות אלמנות ונכי משרד הביטחון, קצבאות לנפגעי נאצים, זכויות גמל שאינן נובעות מעבודה או מהפרשות הקיבוץ. מובהר כי הואיל והחישוב הוא משפחתי הרי שמקורות הגמל של החבר כוללים גם את עודף מקורות הגמל של בן זוגו על הקצבה או הגמלה המגיעה לאותו בן זוג מן הקיבוץ.



# עתידי יזאכ

**"יום השינוי" (או: "מועד השינוי") - יום קבלת תקנון זה בקלפי.**

**"פנסיה מובטחת" - הפנסיה המובטחת - עבור שני חברים קיימים המקיימים משק בית משותף - 10,000 ש"ח צמוד למדד 1.1.2011. עבור חבר קיים יחיד - מחצית מהסך הנ"ל. כל זאת במידה ולאחר שהושלמה להם פנסיית המטרה היחסית ביום השינוי, ולא הצליחו להגיע לפנסיית המטרה בהגיעם לגיל פרישה. על אף האמור, הפנסיה המובטחת בכל מקרה לא תופחת מהמתחייב על פי תקנות האגודות השיתופיות (ערבות הדדית בקיבוץ המתחדש), התשס"ו - 2005.**

**"פנסיית המטרה" או: "פנסיית המטרה המלאה" - סך של 5,000 ש"ח, בתוספת הפרשי הצמדה למדד הידוע ביום 1.1.2011.**

**"פנסיית המטרה היחסית" - החלק היחסי של פנסית המטרה בהתאם לתקופת הצבירה לזכויות פנסיוניות של החבר ליום השינוי. פנסיית המטרה היחסית תחושב כדלקמן: סכום פנסיית המטרה המלאה כפול תקופת הצבירה לזכויות פנסיוניות שצבר החבר ליום השינוי מחולק בתקופת הצבירה המלאה לזכויות פנסיוניות, אך בכל מקרה לא יותר מפנסיית המטרה המלאה. דוגמאות לאופן חישוב פנסיית המטרה היחסית מצורפות להסדר - נספח א'.**

**"חבר קיים" - חבר הקיבוץ שהיה חבר ביום השינוי.**

**"חבר קיים יחיד" - חבר קיים שאינו מקיים משק בית משותף עם אדם אחר. למען הסר ספק, לרבות מי שהפך לחבר קיים יחיד לאחר מועד השינוי ו/או לאחר גיל הפרישה. מובהר כי חבר שמתגורר עם בן זוג שאינו חבר קיבוץ או גמלאי יחיד שמקיים משק עם אדם אחר לא ייחשב כחבר קיים יחיד.**

**"חבר חדש" - חבר הקיבוץ שהתקבל לחברות לאחר יום השינוי.**

**"תקנות הערבות ההדדית" - תקנות האגודות השיתופיות (ערבות הדדית בקיבוץ מתחדש), תשס"ו-2005, או כפי שיעודכן מעת לעת.**

## ג. זכויות החבר

5. חבר קיים יקבל מהקיבוץ, עם הגיעו לגיל פרישה, תקציב פנסיונר כדלקמן:

5.1 בגין פנסיה, הגבוה מהשניים שלהלן:

5.1.1 סכום פנסיית המטרה היחסית (ולגבי חבר בעל תקופת צבירה מלאה לזכויות פנסיוניות - פנסיית המטרה המלאה), בתוספת זכויות פנסיוניות שצבר החבר בגין התקופה שלאחר יום השינוי ונמסרו על ידו לקיבוץ.

הקיבוץ ינכה מפנסיית המטרה את כל כספי מקורות הגמל של החבר שנצברו בגין התקופה שעד יום השינוי, ואשר לא נמסרו על-ידו לקיבוץ.

5.1.2 סכום הפנסיה המובטחת.

הקיבוץ ינכה מהפנסיה המובטחת את כל כספי מקורות הגמל של החבר אשר לא נמסרו על ידו לקיבוץ.

5.2 בנוסף לפנסיה, בגין קצבת זקנה מהביטוח הלאומי:

5.2.1 לגבי חברים בגיל 67 ומעלה במועד השינוי:

סך של 2,300 ש"ח, צמוד למדד הידוע ביום השינוי.

מובהר כי הסך שלעיל מהווה ממוצע קצבאות הזיקנה המגיעות מהמוסד לביטוח לאומי לכלל החברים שהגיעו במועד השינוי לגיל הזכאות לקצבת זיקנה.

סכום זה יעודכן מעת לעת בהתאם לשינויים בשיעור קצבאות הזקנה.

5.2.2 לגבי חברים שטרם הגיעו לגיל 67 במועד השינוי: סכום קצבת הזקנה המתקבל בגינם מהביטוח הלאומי.

5.3 חברים אשר לאחר גיל פרישה יקבלו קצבת נכות מהמוסד לביטוח לאומי במקום קצבת זיקנה יקבלו את סכום קצבת הנכות כתוספת לתקציבם במקום התוספת בגין קצבת הזיקנה. תוספת זו לא תמוסה.

5.4 בנוסף, "חבר קיים יחיד" יהא זכאי גם לסכום שלהלן: מי שאינם אלמנים/אלמנות - תוספת בסך השווה ל-25%

מפנסיית המטרה היחסית המגיעה לאותו חבר. אלמנים/אלמנות - תוספת בסך השווה ל-30% מפנסיית המטרה היחסית המגיעה לאותו חבר. לחבר הזכאי לקבל פנסיית שאירים מקרן פנסיה יהווה סכום זה את המקור לתוספת שלעיל, וככל שסכום זה לא יועבר לקיבוץ על-ידי החבר הוא ינוכה מתקציב הפנסיונר.

# עתידי יז'אכ

- 5.5 על אף האמור בסעיף 5.1.1 לעיל, לאחר שהקיבוץ השלים או ישלים את הצבירה בתכנית ביטוח פנסיונית על שם החבר, אשר צפויה להקנות לחבר עם הגיעו לגיל פרישה קצבה בגובה פנסיית המטרה היחסית, בהתאם לתנאי ונתוני התכנית במועד ההשלמה הנ"ל, החבר יקבל עם הגיעו לגיל פרישה את הקצבה שתקבל מתכנית הביטוח הפנסיונית, וזאת במקום סכום פנסיית המטרה היחסית או המלאה. דהיינו, לאחר כיסוי "הגירעון האקטוארי" למועד השינוי בתכנית הביטוח על שם החבר, הקיבוץ לא יידרש להשלמות נוספות כלשהן לפנסיית המטרה עם הגיעו לגיל פרישה.
- 5.6 מובהר כי המשך עבודה של החבר לאחר גיל פרישה אינה גורעת מזכותו לתקציב פנסיונר על פי הסדר זה. על אף האמור, מאחר שהקדמת גיל הפרישה לגבי חברות שנולדו עד שנת 1952 נובעת מגיל הפרישה הקבוע בהחלטות קודמות של הקיבוץ, ועל מנת לא לפגוע בחברות שפרשו בהסתמך עליו, חברות בגיל הפרישה אשר טרם הגיעו לגיל 65, ואשר תהא להם הכנסה מכל עבודה, עסק או משלח יד, תופחת כל הכנסה כאמור מסכום זכאותם לקצבת פרישה, וזאת עד להגיען לגיל 65.
- 5.7 בכל מקרה תקציב הפרישה של הגמלאים (פנסיית הרשם + קצבת זיקנה-שירותים שנותן הקיבוץ) לא יפחת מהקבוע בתקנות הערבות ההדדית.

## ד. חובות החבר

6. חבר בגיל פרישה יעביר לקיבוץ את כל מקורות הגמל שלו לרבות גמלת שאירים, וכן את קצבאות הזיקנה והשאירים המתקבלות מהביטוח הלאומי.
- מובהר כי מקורות הגמל של החבר וקצבאות הזיקנה והשאירים מהווים את המקור לתקציב הפנסיונר המגיע לחבר בהתאם להסדר זה וכי כל זכויות החבר בהסדר זה מותנות בהעברת מקורות הגמל והקצבאות לקיבוץ כאמור לעיל.
7. החבר ימסור לוועדת הפנסיה את כל המידע והמסמכים שברשותו ביחס למקורות הגמל שלו, וכן יחתום על תצהיר גילוי נאות, ועל יפויי כוח / הרשאה ליועץ הביטוח לאיתור מקורות גמל ולקבלת מידע, בנוסחים שיקבעו על ידי הקיבוץ. חבר אשר לא ביצע את חובת הגילוי הנאות בהתאם לאמור לעיל, לאחר שנדרש לכך על ידי הקיבוץ, לא יהיה זכאי למרכיב הפנסיה בתקציב הפנסיונר בגין התקופה שבה לא השלים את הדרישות, וזאת אף אם לאחר מכן השלים אותן.
8. החבר ימצה את מלוא זכויותיו לקבלת קצבה או גמלה מכל מקור שהוא עם הגיעו לגיל פרישה, ובכלל זה יחתום על כל המסמכים של מקורות הגמל ושל הקיבוץ הנדרשים לצורך קבלת הקצבה ממקורות הגמל ומסירתה לקיבוץ. חבר אשר לא מיצה את זכויותיו כאמור, לא יהיה זכאי למרכיב הפנסיה בתקציב הפנסיונר בגין התקופה שבה לא מיצה את זכויותיו.
- חבר שהגיע לגיל פרישה ולא משך (ומסר לקיבוץ) קצבה מאחד או יותר ממקורות הגמל שלו ינוכה שווי הקצבה שאותה לא משך מתקציב הפנסיונר המגיע לחבר, ולא תהא לו כל זכות לקבל מהקיבוץ תשלום כאמור בגין תקופת אי המשיכה.
9. החבר יממש את מקורות הגמל שלו במסלול של קצבה לכל החיים בלבד (ולא במסלול של פדיון הוני), וזאת על מנת שיהוו מקור לתקציב הפנסיונר בהתאם להסדר זה. חבר שלא עשה כן ינוכה שווי הקצבה לה היה זכאי מתקציב הפנסיונר של החבר.

## ה. הוראות כלליות

10. מובהר כי התחייבות הקיבוץ להשלמת תקציב פנסיונר, כאמור לעיל, מתייחסת להשלמה בלבד לסך מקורות הגמל של החבר וקצבאות הזקנה מהמוסד לביטוח לאומי, ככל שאינם מגיעים לגובה תקציב הפנסיונר.
11. הקיבוץ ינכה מתקציב הפנסיונר את כספי מקורות הגמל של החבר שלא נמסרו על ידו לקיבוץ, בהתאם לתקנון זה, לרבות סכומים שהיו צבורים בקופת גמל על שם החבר ואשר נפדו על ידו בטרם פרישתו ו/או כפדיון הוני, לרבות בגין פיצויים, ולא נמסרו על ידו לקיבוץ.
12. הבטחת תקציב הפנסיונר לגבי משפחה שבה שני בני הזוג חברים תהיה משפחתית, דהיינו מקורות הגמל של החבר יכללו גם את עודף מקורות הגמל של בן הזוג על תקציב הפנסיונר המגיע לאותו בן הזוג מהקיבוץ.

# עתידי יזאכ

13. התחייבות הקיבוץ כלפי חבריו מכח הסדר זה היא אישית, והיא אינה ניתנת להורשה ו/או לשעבוד ו/או להעברה ו/או להמחאה לאחר והיא נפסקת עם מותו של החבר או עם פקיעת חברותו בקיבוץ.
14. מובהר כי חבר שהגיע לגיל פרישה, לא תהא הכנסתו מעבודה, עסק או משלח יד, כשלעצמה, עילה לגריעה מזכאותו לתקציב פנסיונר מהקיבוץ כאמור בתקנון זה.

## 1. פרישה מוקדמת

15. חבר אינו רשאי להקדים קבלת קצבה פנסיונית ממקורות הגמל לפני גיל הפרישה ("פרישה מוקדמת"), אלא באישור מראש ובכתב של המזכירות, לאחר התייעצות עם מרכז ועדת פנסיה, למעט במקרים בהם הדבר אינו נתון לשיקול דעת החבר (משרד הביטחון).
16. במקרים חריגים תהא רשאית המזכירות, לאחר התייעצות עם מרכז ועדת פנסיה ומנהל מש"א, לאשר לחבר פרישה מוקדמת כאמור, החל מגיל 60, בכפוף לתנאים שלהלן:
  - 16.1 לא תאושר פרישה מוקדמת במקרה שבו כתוצאה מהפרישה המוקדמת מקורות הגמל של החבר יהיו נמוכים מפנסיית המינימום לה מחויב הקיבוץ בהתאם לתקנות הערבות ההדדית, כפי שיהיו, או כפי שצפוי שיהיו, מעת לעת.
  - 16.2 החבר יחתום על התחייבות בנוסח שיקבע על ידי הקיבוץ, אשר מבטיחה את האמור בפרק זה לגבי הכללים החלים על חבר בפרישה מוקדמת, לרבות ויתור החבר על הפנסיה שהייתה מגיעה לו אלמלא הפרישה המוקדמת.
17. לגבי חברים שביצעו פרישה מוקדמת כאמור יחול האמור להלן:
  - 17.1 הקיבוץ רשאי לפי הצורך לדרוש מהחבר להמשיך להפריש סכומים מתאימים על מנת להמשיך לצבור זכויות לפנסיה הנדרשת.
  - 17.2 למען הסר ספק, החבר לא יהיה זכאי לתקציב פנסיונר מהקיבוץ עד הגיעו לגיל פרישה. הפנסיה המוקדמת המתקבלת בידי החבר תחשב עד הגיעו לגיל פרישה כהכנסת עבודה ויחולו עליה ההסדרים החלים לגבי הכנסות חבר בגיל העבודה.
  - 17.3 החבר לא יהיה זכאי לאחר הגיעו לגיל פרישה לכל השלמה מהקיבוץ לתקציב פנסיונר העולה על ההשלמה שהיה זכאי לה אלמלא הפרישה המוקדמת. דהיינו הפגיעה במקורות הגמל של החבר כתוצאה מהפרישה המוקדמת תחול על החבר ולא על הקיבוץ.

## 2. מקורות הפנסיה - בגין התקופה שעד ליום השינוי

18. הקיבוץ יפקיד כספים עבור חבריו בתכנית פנסיה, בחברת ביטוח או בקרן פנסיה, לצורך הבטחת מקורות לתשלום פנסיית המטרה היחסית החל מגיל פרישה, תוך לקיחה בחשבון של מקורות הגמל הקיימים של החבר, בכפוף ליכולתו של הקיבוץ.
19. הקיבוץ יבצע את ההפקדות לטובת חבריו בהתאם לתוכנית הפקדות מפורטת שתערך וועדת הפנסיה. תוכנית ההפקדות תוצג על ידי ועדת הפנסיה לאישור המזכירות ואסיפת הקיבוץ.
20. מקורות הגמל של החבר שנצברו בגין התקופה שעד ליום השינוי שייכים לקיבוץ ויימסרו על ידי החבר לקיבוץ, ויהוו מקור להתחייבויות הקיבוץ לפי תקנון זה. מקורות אלה ישמשו תחילה למימון תקציב הפנסיונר של החבר וכן זוגו, וכל עודף מקורות יועבר לקיבוץ לשימושי, בעדיפות למימון תקציב פנסיונר לחברי הקיבוץ בגיל פרישה.
- מקורות גמל של החבר שמקורם בגין התקופה שלפני יום השינוי, העולים על סכום תקציב הפרישה המגיע לחבר, ואשר לא הועברו על ידי החבר לקיבוץ, יהיו חוב של החבר לקיבוץ. מבלי לגרוע מכל סעד הנתון לקיבוץ על פי כל דין יאה הקיבוץ רשאי לקזז כל חוב כאמור מכל זכות של החבר וכן זוגו.
21. הכנסות הקיבוץ בגין תחנת הדלק (כביש 752) יוקצו על ידי הקיבוץ להבטחת ההתחייבות השוטפת לתשלום תקציב פנסיונר לחברים הקיימים שאין להם מקורות גמל מספיקים, כל עוד יש צורך בהבטחת ההתחייבויות כאמור. מובהר כי אם הכנסות הקיבוץ השוטפות בגין תחנת דלק יעלו על התשלומים השוטפים הנדרשים להשלמת הפנסיות לחברים, הפרש יועבר לצרכי הקיבוץ האחרים.

# עתידי יזאכ

## ח. מקורות הפנסיה - צבירה לאחר יום השינוי (חובת ההפרשה לגמל)

22. חובת הצבירה לפנסיה בגין התקופה שלאחר מועד השינוי חלה על החבר במקום על הקיבוץ.
23. החל מיום השינוי, כל חבר, למעט חבר שכבר הגיע לגיל פרישה, יצבור ויפריש עבור עצמו ו/או עבור בן זוגו החבר את הסכומים הנדרשים כדי להבטיח כי לעת הגיעו לגיל פרישה, יעמדו לזכותו מקורות גמל בסך שלא יפחת מהפנסיה המובטחת. זאת בין אם החבר עובד, אינו עובד, או עובד באופן חלקי.
24. הפרשת החבר כאמור לעיל לא תפחת מ-21.33% משכר הברוטו של החבר (7% על חשבון החבר ו-14.33% על חשבון מקום העבודה) ובכל מקרה לא פחות מ-21.33% משכר מינימום כפי שיהיה מעת לעת. ועדת פנסיה תהא רשאית לקבוע כללים לגבי מסלולי ההפקדה בקרנות, במטרה להבטיח את סכום החיסכון לקצבה. שיעור ההפרשה עשוי להתעדכן מעת לעת בהתאם להוראות הדין או בהתאם להחלטות הקיבוץ. יובהר כי על חברים העובדים אצל מעסיק שאינו הקיבוץ (עובדי חוץ) להסדיר עם המעסיק את ההפקדה בהתאם לאמור לעיל. עובדי חוץ שלא ינוכה משכרם הסכום בשיעור שלעיל, ינכה להם הקיבוץ את הסכומים החסרים בחישוב הפנימי של התקציב ויפקידם לקרן הפנסיה שלהם. הפקדה זו היא תנאי לזכותו של החבר לתקציב פנסיוני. חבר יוכל להפריש פחות מ-7%, אך לא פחות מ-5.5% בתיאום עם ועדת הפנסיה, על בסיס בדיקתה שהצבירה המשותפת שלו ושל בת זוגו תהיה מעל לפנסיה המובטחת. במקרה זה, יחתום החבר על מסמך המוותר על זכותו לקבל השלמה לפנסיה המובטחת מהקיבוץ.
25. חברים שיש להם הכנסה מעסק או ממשלח יד אך אינם שכירים, יפרישו לפנסיה את סכום ההפרשה הנדרשת כאמור לעיל, מתוך מהכנסתם. החברים ימציאו אסמכתאות מתאימות לקיבוץ בסוף כל שנת מס לרבות דו"ח שנתי מקופות הגמל שאליהן הופרשו הסכומים ודו"ח רואה חשבון בדבר הסכומים שהופרשו כאמור.
26. בתקופת זכאות לדמי אבטלה (בין זכאות מן המדינה ובין זכאות על פי הכללים הפנימיים של הקיבוץ) - החבר יפריש לפנסיה כאמור בשיעור שלא יפחת מ-21.33% מהכנסתו מדמי אבטלה (דמי אבטלה יחושבו כברוטו).
27. חבר שהקיבוץ משלם לו רשת ביטחון כהגדרתה בהחלטות הקיבוץ יפריש עבורו הקיבוץ לפנסיה 21.33% מסכום רשת הביטחון, כאשר 7% מתוך הסכום הנ"ל ינוכו מרשת הביטחון (על חשבון החבר) ו-14.33% מהסכום הנ"ל ישולמו על ידי הקיבוץ מעבר לרשת הביטחון.
- הפרשות הקיבוץ ירשמו בכרטיס חוב על שם החבר וינוכו מכל זכות המגיעה לחבר לרבות זכויות בגין הסדר שיוך פירות נכסים יצרניים ו/או הסדר איזון זכויות דיור וכיו"ב.
28. חבר שטרם הגיע לגיל פרישה ואשר מקבל קצבת אבדן כושר עבודה ו/או נכות מהביטוח הלאומי יפריש מהם לחיסכון לפנסיה בהתאם לקבוע לעיל לגבי חברים בגיל העבודה.
29. הקיבוץ יחייב חבר להפריש סכומים מתאימים כאמור וככל שלא עשה זאת החבר או מעסיקו, יהא הקיבוץ רשאי לעשות זאת עבורו ועל חשבונו של החבר, לרבות על דרך ניכוי מכל זכות כספית המגיעה לחבר או לבן זוגו, וזאת מבלי לגרוע מאחריותו של החבר ומבלי שהדבר יטיל על הקיבוץ אחריות כלשהי.
30. החבר ידווח לוועדת הפנסיה אחת לשנה על מצב צבירת הגמל שלו ויספק לוועדת הפנסיה כל מסמך נדרש בהקשר זה על פי דרישת ועדת הפנסיה.
31. חבר שלא יבצע הפרשות לגמל בהתאם להסדר זה, לרבות אם משך כספי גמל או פיצויים כסכום הוני חד פעמי, לא יהיה זכאי לתקציב פנסיוני מן הקיבוץ, בהתאמה לחוסר בהפרשות. כמו כן החוסר בהפרשות לפנסיה כאמור יהווה חוב של החבר לקיבוץ, והקיבוץ יהיה רשאי לנכות חוב זה מכל התחייבות של הקיבוץ כלפי החבר, לרבות לחלוקת רווחים בהתאם להסדר שיוך פירות הנכסים ו/או תשלום כספים בהתאם להסדר איזון זכויות הדיור ו/או תקציבו של החבר, ולהשתמש בסכומים אלו לצורך ביצוע הפקדות לחיסכון פנסיוני עבור החבר.
32. חברים שהקיבוץ או מעסיקם מפריש עבורם הפרשות גמל הכוללות רכיב פיצויי פיטורים, אינם רשאים למשוך רכיב זה ו/או לפדות אותו כרכיב הוני שלא על דרך קצבה פנסיונית, לרבות בדרך של הלוואה, ו/או שעבוד ו/או המחאה. בכל מקרה שבו חבר יפדה ו/או ימחה את רכיב הפיצויים, כולו או חלקו, יראו בו כחלק ממקורות הגמל של החבר שלא הועברו לקיבוץ בניגוד לתקנון זה.

# עתידי יזאכ

כמו כן, חייב החבר להפקיד לקופות הגמל שלו כל תשלום פיצויים שיקבל החבר וסכומים אלה ייחשבו, בין אם הופקדו ובין אם לאו - כחלק ממקורות הגמל של החבר.

33. במקרה שבו יקבע על ידי ערכאה שיפוטית כי חבר העובד בקיבוץ או בתאגיד שבשליטת הקיבוץ זכאי לפיצויי פיטורים מהקיבוץ ו/או מתאגיד שבשליטת הקיבוץ, ייחשב הסכום בשיעור 8.33% אשר הופקד במסגרת ההפרשות לגמל כאמור לעיל על-ידי הקיבוץ או התאגיד כאמור, כסכום שהופקד על ידי החבר עבור פיצויי פיטורים (בהקבלה להפרשת מעביד לקרן פנסיה עבור רכיב הפיצויים), והחבר לא יהיה זכאי לכל תשלום אחר בגין פיצויי פיטורים. למען הסר ספק, מובהר כי לא מתקיימים בין החבר ובין הקיבוץ ו/או תאגיד בשליטתו יחסי עובד ומעביד.

34. כל חבר בגיל העבודה יהיה מחויב לבצע ביטוח לכיסוי אובדן כושר עבודה או ביטוח נכות במסגרת תוכנית לפנסיה מקיפה בסך שלא יפחת מ-75% מפנסייית המטרה. במקרה של אובדן כושר עבודה יהיו התקבולים מהביטוח/קרן הפנסיה את המקור למימון רשת הביטחון בהתאם להחלטות הקיבוץ ולתקנות האגודות השיתופיות. הקיבוץ יהיה רשאי לשלם עבור חברים את הפרמיה או ההפרשה הנדרשת לצורך ביטוח כאמור, ולקזז את התשלומים מתקציבם של החברים. האמור לא יחול לגבי חברים שיש להם ביטוח אובדן כושר עבודה או ביטוח נכות כאמור, ויציגו לקיבוץ את הנתונים בקשר לכך. על אף האמור, חברים שבמועד השינוי הם מוחרגי ביטוח בשל מצבם הבריאותי, וכן חברים המבוטחים במסגרת פוליסת ביטוח של הראל (שאינה כוללת ביטוח נכות או אובדן כושר עבודה), אשר לא יהיה להם ביטוח נכות או אובדן כושר עבודה בתנאים שלעיל, ישלמו לקרן ייעודית סכום בגובה הנדרש בהתאם להערכה אקטוארית מקצועית, אך לא יותר מ-2.5% משכרם, והצבירה בקרן תשמש כמקור למימון רשת הביטחון של חברים במקרה של אובדן כושר עבודה. מובהר כי ככל שהמקור שיצטבר בקרן לא יספיק לתשלום הקצבה, ישלם הקיבוץ את ההפרש. כמו כן, במקרה של אובדן כושר עבודה כאמור הקרן הייעודית ו/או הקיבוץ ימשיכו להפריש לקרן הפנסיה של החבר את הסכומים הנדרשים לצורך צבירת פנסייית המטרה, עם הגיעו לגיל פרישה.

## ט. חברים חדשים

35. על אף האמור בכל מקום אחר בהסדר זה מובהר כי מחויבות הקיבוץ להשלמת תקציב פנסיונר על פי הסדר זה מתייחסת רק למי שהיו חברי הקיבוץ, או מועמדים בו, במועד השינוי (חברים קיימים). חברים חדשים, לרבות אלה המצטרפים בשל היותם בן/בת זוג של חבר/ה בקיבוץ, מחויבים לצבור לעצמם מקורות פנסיה חיצוניים, בהתאם לאמור בהסדר זה, וכן להציג לקיבוץ או לרכוש על חשבונם (כתנאי לקליטתם לחברות) זכויות לפנסיה בשיעור הצבירה הפנסיונית הנדרשת עבור חברי קיבוץ בגילם, ולא יהיו זכאים להשלמות כלשהן לפנסיה מהקיבוץ, בכפוף לקבוע בתקנות הערכות ההדדית.

36. החברים החדשים יציגו לקיבוץ, כתנאי לקליטתם לחברות, מקורות גמל מספיקים לצבירת הפנסיה המובטחת על פי גילם ערב הצטרפותם, וכן יחתמו על הסכמים המסדירים, בין השאר, את חובתם להפריש הפרשות לגמל, בהתאם לנוסח שייקבע על-ידי מזכירות.

## י. הוראות שונות

37. מתקציב הפנסיונר ינוכו מיסים פנימיים/תשלומים על פי המפורט בהסדר התקציב.
38. הוראות הסדר זה מחליפות כל הוראה או מצג בהחלטות אחרות של הקיבוץ באותם נושאים ככל שעומדות בסתירה להסדר זה.
39. כל מסמך שעליו חתם חבר במסגרת הצטרפות לקופות גמל/קרנות פנסיה שפתח הקיבוץ, לרבות ייפוי כוח, מינוי מורשה ומינוי מוטב, ימשיך להיות בתוקף והחבר יהיה פטור מחתימה חדשה על מסמך דומה כקבוע בהסדר זה, אלא אם יתברר כי חתימתו על המסמך הקיים אינה מאפשרת קיום התחייבויות הקיבוץ וחובות החבר על פי סדר זה.
40. תוספות, שינויים או תיקונים באיזו מהוראות הסדר זה, יהיו תקפים אם יתקבלו ברוב של לפחות 2/3 מהמצביעים "בעד" ו"נגד", באסיפת הקיבוץ בדרך של הצבעה בקלפי.

## הסדר ביניים - דיור

1. ימונה צוות אשר יבחן חלופות שונות להסדר דיור, במטרה לגבש הצעה אשר תובא לדיון במזכירות, ולאחר מכן לאסיפה. ההצעה תכלול הקניית ו/או הגדרת זכויות בדירות, הסדרים כספיים בקשר עם הדירות, הגדרת זכויות הורשה, וקביעת מנגנון איזון פערי דיור ביחס לוותק החברים.
2. הסדר זה מהווה הסדר ביניים עד לקבלת הסדר דיור מפורט, הוא אינו מקנה זכות קניינית ו/או זכות חוזית ו/או זכות שימוש ייחודית לחברים בדירות ו/או במקרקעי הקיבוץ, ובכל מקרה יהיה כפוף להוראות כל דין, לרבות החלטות רשות מקרקעי ישראל.
3. הסדר זה ייבחן מעת לעת בהתאם להחלטות ר.מי. ולמציאות המשתנה.
4. ככל שיוחלט בעתיד על הקניית זכויות בדירות לחברים, הזכאים לשיוך כאמור, יהיו מי שהיו חברי הקיבוץ ביום 1 במאי 2014 (מועד אישור חוברת עקרונות השינוי בקלפי) או אחריו, או יורשיהם, למעט מי שחברותם בקיבוץ נפסקה, שלא על דרך פטירה, לפני השלמת שיוך הזכויות כאמור.
5. לגבי הקמת דירות חדשות בתקופת הביניים, שהחל ממועד השינוי (מועד קבלת החלטה זו, כחלק מחוברת השינויים) ועד לקבלת הסדר דיור מעודכן ומפורט, יחולו העקרונות שלהלן:
  - 5.1 הקיבוץ יקים קרן תשתיות ודיור ("קרן תשתיות ודיור"), אשר יוקצו לה מקורות בהתאם ובכפוף למדרג השימושים הקבוע בהסדר השימוש בפירות הנכסים.
  - 5.2 עלויות הקמת דירות חדשות יחולו על בית האב (היחידה המשפחתית, זוג או יחיד).
  - 5.3 עלויות הקמת התשתיות עד לראש מגרש, וכן הוצאות התכנון והפיתוח של המגרש עצמו, ימומנו על ידי קרן תשתיות ודיור, בכפוף לקיום מקורות לכך בקרן. מימון עבור התשתיות, ינתן למי שהיה חבר או מועמד, ביום הקובע וכן לבנים הנמצאים במעבר בין מסלולים, על פי סעיף 38, בהסדר בנים.
  - 5.4 בית אב של חברי קיבוץ, אשר בו שני בני הזוג היו חברים במועד השינוי, או אשר אחד מבני הזוג היה חבר במועד השינוי והשני היה מועמד במועד השינוי או התקבל למועמדות בתוך שישה חודשים ממועד השינוי (ובלבד שהתקבל לחברות לאחר מכן), או חבר שהוא משפחה חד הורית במועד השינוי, שיבנה דירה חדשה על חשבוננו, תעמיד לו קרן תשתיות ודיור סיוע במימון הבניה כמקדמה ע"ח הסדרי איזון פערי דיור העתידיים בגובה של 200,000 ש"ח. בכפוף לקיום מקורות לכך בקרן. בית אב כאמור אשר בו אחד מבני הזוג היה חבר במועד השינוי וכן הזוג השני היה במעמד תושב במועד השינוי, או בתוך שישה חודשים ממועד השינוי (ובלבד שהתקבל לחברות לאחר מכן) יהיה זכאי לחצי מסכום המקדמה לעיל. למען הסר ספק, האמור חל רק לגבי בניית דירות חדשות, ולא לגבי שיפוץ של דירות קיימות. בשנתיים הראשונות לשינוי בלבד, גובה המקדמה יעמוד על 300,000 ש"ח, לבית אב כמפורט לעיל, בכפוף לקיום מקורות לכך.
  - 5.5 מובהר כי הקיבוץ בלבד הוא אשר יבצע את הבנייה, בהתאם להחלטות ועדת התכנון והבנייה של הקיבוץ בכל הנוגע לדגמי הבתים, גודלם ומספר הבתים שייבנה בכל שלב.
  - 5.6 הזכות להקצאת מגרש לבנייה ולקבלת הסיוע מקרן תשתיות ודיור, תהיה בהתאם לתור הוותק הקיים לדיור ובהינתן יכולת בית האב לעמוד במימון הנדרש לאחר השתתפות הקיבוץ, על פי מגבלות הגוף המממן (הבנק).
  - 5.7 בתי אב של חברים בלבד יוכלו להצטרף לפרויקט בנייה חדשה, גם אם לא הגיע תורם לפי ותק בתנאים הבאים:
    - 5.7.1 בעלי 10 שנות חברות לפחות, ואחד מבני הזוג בן 33 לפחות.
    - 5.7.2 יממנו את כל עלות הבנייה כולל תשתיות וללא סיוע מימון של הקיבוץ לפי סעיף 3.4 לעיל - בהגיע תורם יקבלו את שהגיע לפי ותק ואת עלות התשתיות שמימנו.
    - 5.7.3 שמירת מלאי מספיק של מגרשים זמינים לבנייה לבעלי ותק גבוה יותר, בתוכנית הכוללת של הקיבוץ.
    - 5.7.4 על פי מגבלת הבנייה שיכולה להתבצע באותו שלב, מבחינה תכנונית ובכל מקרה, השארת 10% מהמגרשים שקיבלו היתר באותו שלב לבעלי ותק גבוה, שאין להם יכולת לממן בנייה באותה העת.
  - 5.8 החזר המשכנתא של בית האב יוכר כהוצאה מוכרת למס איזון עד 3,000 ש"ח בחודש.

# עתידי יזואכ

- 5.9 בעת הפסקת חברותו של החבר, לרבות עקב פטירה, והשבת הדירה לחזקת הקיבוץ, יוחזר לחבר או ליורשיו סכום השקעתו בבניית הדירה בניכוי פחת לפי הערכת שמאי, בסך אשר יאושר על ידי הקיבוץ, צמוד למדד, מתוך התשלומים שישולמו לקיבוץ על ידי מי שיקבל לשימוש את הדירה.
- 5.10 בנייה כאמור תותנה בחתימת הסכם בין הקיבוץ לבין החבר המסדיר את כל התנאים המפורטים לעיל ואת יתר התנאים שייקבעו על ידי הנהלת הקיבוץ.

## 6. איזון פערי הדיור - שיפוץ דירות קיימות

- 6.1 **המטרה העיקרית** היא העלאת ערך הדירות הישנות והנחותות בערכן, לפחות לסביבת "הערך הממוצע" של הדירות ביגור.
- 6.2 **תהליך השיפוץ** והעלאת ערך הדירות ישאף לענות לשלושת המרכיבים הבאים:  
א. תוספת שטח (חדר) לדירה - שיעלה את שטח הדירה.  
ב. מיגון כנגד טילים - בהתאם לדרישות "פיקוד העורף" מכל דירה נבנית בישראל.  
ג. חיזוק המבנה כנגד רעידות אדמה - בהתאם לתקינה הקיימת בישראל.  
ככלל, בניית ממ"ד תקני המצורף לדירה, תורמת במשולב לשלושת המרכיבים הללו. במקרים שהדבר לא אפשרי מבחינה הנדסית, תישקל חלופה אחרת.
- 6.3 שיפוץ דירות הקבע יתבצע כדלהלן.
- 6.4 **סדר העבודה יהיה:** מן השכונות והדירות הוותיקות, אל החדשות יותר, לפי סדר בנייתן (הבהרה: שלב זה כולל שיפוץ דירות קבע מדרום לכביש הכניסה ליגור ודירות קבע ישנות הפזורות בשכונות של שיכוני מעבר ביגור. איזון פערי הדיור בשאר דירות הקבע ביגור, יבוצע בעתיד). בכל שכונה ייקבע סדר הבנייה על פי שיקולי דחיפות מבניים וכן שיקולי יעילות בבנייה.
- 6.5 תקציב הפרויקט בשלב זה יהיה - 12 מיליון ש"ח שייפרסו על פני שש שנים (סעיף 5.2. להלן). בהתאם לאילוצי התקציב המפורטים בסעיף 5.
- 6.6 משום היקף וחשיבות הפרויקט, תעמוד בראשו ועדה ציבורית שתיבחר באסיפה. בין חבריה יהיה ייצוג מכוונד לחברים הוותיקים, דיירי השכונות המיועדות לשיפוץ. ועדה זו תנחה את מדיניות ביצוע הבנייה, בהתאם לעקרונות שהותוו לעיל. היא גם תטפל בבעיות חברתיות ואישיות שתתעוררנה.

7. על בסיס פריסה מחודשת של הלוואות הקיבוץ, ובהתחשב במדרג השימושים, יקצה הקיבוץ ל"קרן תשתיות ודיור" סכומים כדלקמן **(במדרג שווה)**:

- 6.1 סך של כשני מיליון וחצי ש"ח בשנה לצורך תשתיות וסיוע לבניה של דירות חדשות כמפורט לעיל (כמיליון ש"ח לתשתיות לבנייה חדשה וכמיליון וחצי ש"ח למענקי דיור)
- 6.2 סך של כשני מיליון ש"ח בשנה עבור ביצוע פרויקט שיפוצים והרחבה של בתי קבע של החברים על פי הנחיות הצוות שימונה לצורך כך, כמוגדר בסעיף 4.6 לעיל.

8. במהלך תקופת הביניים, ולמשך שנתיים לפחות, לא תהיה שום גבייה מהחברים הקשורה לדיור קיים.

9. **במהלך תקופת הביניים, ולמשך חמש לפחות, לא תהיה כל גבייה מהחברים בגין הדיור הקיים (שכר דירה), אלא אם יוחלט אחרת כחלק ממהלך של שיוך דירות. כל החלטה על גביית שכר דירה תידון באסיפה ותוחלט בקלפי ברוב של 2/3 מסך המצביעים.**

10. הסיוע במימון בנייה חדשה והשיפוץ שיערך בדירות החברים על חשבון הקיבוץ ויעלה את ערך הדירה, יילקח בחשבון בחישוב זכויות בית האב במסגרת איזון פערי הדיור כחלק מתהליך שיוך עתידי.

# עתידי יז'אכ

11. ככל שלא יוחלט על הקניית זכויות בדירות לחברים בתוך 5 שנים ממועד אישור חוברת השינויים, או עד מועד מאוחר יותר שיקבע על ידי האסיפה, ייקבע במקום זאת על ידי האסיפה הסדר המקנה למי שהיו חברים במועד אישור חוברת השינויים, זכויות הורשה בגובה מחצית מדמי העזיבה שהיו מגיעים להם אילו חברותם הייתה נפסקת בעת אישור חוברת השינויים, בכפוף ליכולתו הכלכלית של הקיבוץ, למקורותיו השוטפים, ולמדרג השימושים כפי שיקבע על ידי האסיפה. האסיפה תהא רשאית לקבוע במסגרת ההסדר תנאים ומגבלות לגבי אופן מימושה של הזכות, ובכלל זה כי הסכומים הנ"ל ישולמו ליורשיהם של החברים רק מתוך המקורות שיוגדרו לכך כגון: מתוך הכנסות הקיבוץ מדירות ו/או מתוך הכנסות הקיבוץ מאמצעי הייצור בתנאים הקבועים לגבי תשלום סכום זכאות הוותק בהסדר שיון פירות נכסים. מובהר כי הסדר כאמור יחול רק במקרה שבו לא יוחלט להקנות לחברים זכויות בדירות המגורים בקיבוץ.
12. כל החלטה על שינוי הסדר הביניים לדיור (בנייה חדשה ואיזון פערי הדיור - שיפוץ דירות קיימות) תידון באסיפה ותוחלט בקלפי ברוב של 2/3 מסך המצביעים.





## הסדר שימוש בפירות הנכסים היצרניים

### כללי

1. מטרת הסדר זה להקנות לחברים זכות רעיונית בפירות הנכסים היצרניים של הקיבוץ, בגין תרומתם לצבירת נכסי הקיבוץ בשנים שעד למועד הקובע וזאת מבלי לפגוע בהתנהלותו השוטפת של הקיבוץ וביכולתו לקיים את התחייבויותיו. לצורך כך תקבע זכאות כספית בהתאם לוותק נכון למועד הקובע של החברים הזכאים. מכיוון שבשנים הקרובות לא נראה שניתן יהיה לחלק רווחים משמעותיים, אם בכלל, ועל מנת להביא בחשבון את מצב הקיבוץ ועסקיו לאחר הטמעת השינוי והשגת התשואות הצפויות ממנו, יקבע סכום הזכאות רק לאחר חלוף חמש שנים מיום אישור ההסדר. הזכאות תשולם לחברים או יורשיהם מתוך יתרת רווחי הנכסים היצרניים בלבד, בכפוף למדרג השימושים הקבוע בהסדר. ההסדר יוצר גם זכות הורשה של הזכאות הכספית הנ"ל. מובהר כי ההסדר מגדיר זכאות כספית פנימית בלבד אשר מותנית בקיומם של רווחים לחלוקה בהתאם להסדר, כאשר קיומם והיקפם של הרווחים, ומצבו הכלכלי הכולל של הקיבוץ, יקבעו הן את גובה סכום הזכאות והן את קצב פירעון סכום הזכאות.

ההסדר קובע גם את מדרג השימושים ברווחי הנכסים היצרניים של הקיבוץ, מגדיר שימושים הקודמים לחלוקת סכום הזכאות בגין הוותק, במטרה להבטיח מקורות לקיבוץ לקיום התחייבויותיו, וקובע את יחס חלוקת הרווחים לחברים ויורשיהם.

### הגדרות

2. למונחים הבאים תהא בהסדר זה המשמעות

יום 1 במאי 2014 (מועד קבלת חוברת עקרונות השינוי בקלפי שהוא "היום הקובע המותנה" על פי אותה החלטה).

יום קבלת הסדר זה בקלפי.

כל אחד מהבאים:

א. חבר הקיבוץ במועד הקובע, לרבות אם התקבל לחברות לאחר המועד הקובע המותנה.

ב. מי שהיה חבר הקיבוץ במועד הקובע המותנה ונפטר לפני המועד הקובע.

ג. מי שהיה מועמד במועד הקובע המותנה והתקבל לחברות עד לא יאוחר משנתיים לאחר המועד הקובע.

מי שהתקבל לחברות לאחר המועד הקובע.

חבר זכאי וחבר חדש כאחד.

הכללים בדבר זכויות חבר יוצא או מוצא מקיבוץ, על פי תקנות האגודות השיתופיות (חברות), התשל"ג-1973, או כל דין שיבוא במקומם.

קיבוץ יגור אגודה מס': 570000539

אחזקות יגור אגש"ח בע"מ, אגודה מס': 57003980, המחזיקה את עיקר התאגידים והפעילויות היצרניות של הקיבוץ.

ענף השכרות הנדל"ן של הקיבוץ המהווה פעילות עסקית ומרכז רווח נפרדים לכל דבר ועניין. הענף מקבל מהקיבוץ את המקרקעין והמבנים המשמשים למטרה עסקית (ואשר אינם מושכרים לתאגידים והענפים היצרניים האחרים של הקיבוץ), כנגד תשלום דמי שימוש, מנהל אותם ומשכיר אותם לשוכרים חיצוניים.

"המועד הקובע המותנה"

"המועד הקובע"

"חבר זכאי"

"חבר חדש"

"חבר"

"כללי עזיבה"

"הקיבוץ"

"אחי"ג"

"ענף השכרות הנדל"ן"

# עתידי יזאכ

## “הנכסים היצרניים” או “התאגידים והענפים היצרניים”

- אמצעי הייצור של הקיבוץ כפי שיהיו מעת לעת, לרבות:
1. אחי"ג וכל הפעילויות והתאגידים שבהחזקה הישירה או העקיפה;
  2. החזקות הקיבוץ בתאגידים למטרות רווח אחרים;
  3. כל פעילות עסקית אחרת לא מתואגדת של הקיבוץ, לרבות ענף השכרות הנדל"ן.
- למען הסר ספק, הנכסים היצרניים אינם כוללים את המקרקעין והמבנים עצמם.
- רווחי הנכסים היצרניים המועברים לשימוש הקיבוץ בהתאם למפורט בסעיף 14 להסדר זה.

## “רווחי הנכסים היצרניים”

### תשלום סכום זכאות הוותק לחברים הוותקים ויורשיהם

3. הזכאים על פי הסדר זה הם החברים הזכאים ויורשיהם בלבד.
4. החברים הזכאים יהיו זכאים לחלוקת סכום זכאות הוותק, כהגדרתו בסעיף 11 להסדר זה להלן, מתוך רווחי הנכסים היצרניים, בהתאם ובכפוף למדרג השימושים ברווחים המפורט בהסדר זה להלן.
5. מובהר כי סכום זכאות הוותק ישולם לחברים הזכאים ו/או יורשיהם אך ורק מתוך רווחי הנכסים היצרניים, ככל וכפי שיהיו מעת לעת, וכי לקיבוץ אין התחייבות ללוח זמנים כלשהו לפירעון סכום זכאות הוותק, והדבר מותנה ותלוי בקיומם של רווחים לחלוקה והיקפם.
6. לחברים הזכאים ו/או יורשיהם לא תהא כל זכות או עילה לדרוש עיקולים ו/או שעבודים ו/או בטוחות ו/או הקדמת פירעון תשלומים, לרבות בגין טענה של הפרה צפויה ו/או חדלות פירעון וכיו"ב.
7. מובהר כי על פי תכנית כלכלית שהוכנה, ההערכה היא שלפחות בשנים הקרובות נראה כי לא ניתן יהיה לחלק רווחים משמעותיים, אם בכלל, לחברים.

### זכות הורשה לגבי יתרת סכום זכאות הוותק

8. עם פטירתו של חבר זכאי תעבור יתרת סכום זכאות הוותק, שלא שולם לחבר הזכאי בימי חייו, ליורשיו של החבר, בכפוף להמצאת צו ירושה או צו קיום צוואה כדון. אופן ותנאי תשלום היתרה ליורשים יהיו זהים לאלה של חברי הקיבוץ הזכאים.
9. למען הסר ספק, בכל מקרה היורשים לא יהיו זכאים לתשלום כלשהו אשר לא שולם במסגרת חלוקת רווחים לכלל החברים הזכאים בגין סכום זכאות הוותק.
10. הזכות תועבר ליורשים בכפוף לכך שזכותם תתמצה אך ורק בקבלת חלקם היחסי בכל חלוקת רווחים של הקיבוץ לחברים הזכאים בגין סכום זכאות הוותק. בכלל זה, ליורשים (שאינם חברי קיבוץ) לא יהיה כל מעמד או זכות בקיבוץ ונכסיו, הם לא יהיו רשאים לקחת חלק, או להתערב, בהחלטות הקיבוץ ואורחות חייו, הם יהיו מנועים מהגשת תביעות בקשר עם החלטות הקיבוץ ויישומן, לרבות לגבי ביצוע ו/או עיתוי התשלומים, מדרג השימוש ברווח, מקורות ושימושים, אורחות חיים וכיו"ב.

### סכום זכאות הוותק

11. “סכום זכאות הוותק” של החבר הזכאי יחושב כדלקמן:

### “ערך שנת ותק” X “שנות הוותק של החבר עד למועד הקובע”

מחושב על ידי חלוקה של “סכום זכאות הוותק הכולל” בסך המצרפי של כל שנות הוותק של החברים הזכאים למועד הקובע.  
שנות הוותק של החבר עד למועד הקובע בהתאם לקבוע בסעיף 13 להסדר להלן.

### “ערך שנת ותק”

“שנות הוותק של החבר עד  
עד למועד הקובע”

# עתידי יזאכ

## ”סכום זכאות הוותק הכולל”

יקבע על פי המלצת ועד ההנהלה, אשר תאושר על ידי האסיפה הכללית, בהצבעה בקלפי, בחלוף כחמש שנים מיום אישור ההסדר, תוך התחשבות בקריטריונים הבאים:

קביעת סכום זכאות הוותק תתבסס על אחוז מסוים מהערכת שווי הנכסים היצרניים של הקיבוץ, לאותו המועד, בניכוי התחייבויות קיימות וצפויות של הקיבוץ, לרבות התחייבויות פיננסיות, התחייבויות לפנסיה ולהבטחת רמת קיום הוגנת לחבריו ולבעלי צרכים מיוחדים, מימון שירותי ליבה, גירעון רעיוני בתשתיות, קרן איזון דיור וכיו”ב, וכן תוך התחשבות ביכולת התזרימית הצפויה של הקיבוץ להשלים את פירעון סכום זכאות הוותק הכולל בתוך זמן סביר, ובשיקולים נוספים. מובהר עם זאת כי אופן חישוב זה יהווה קנה מידה בלבד, כי לרשויות המוסמכות כלעיל יהיה שיקול דעת מוחלט לגבי קביעת סכום זכאות הוותק הכולל, וכי לחברים ו/או יורשיהם לא תהא כל טענה בקשר כך.

12. סכום זכאות הוותק של החבר הזכאי יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן החל ממועד ההחלטה על סכום זכאות הוותק הכולל ועד למועד התשלום בפועל, אך לא יישא ריבית.

13. הקיבוץ קיבל נוהל וותק אשר אושר בקלפי ביום 24-25/7/08 (להלן: ”נוהל הוותק הקיים”), לאחר תהליך חברתי ממושך, ומזה מספר שנים מתנהל רישום מסודר ודיווח שוטף לחברים לגבי הוותק הצבור להם על פי. לפיכך, הוותק לצורך הסדר זה יהיה וותק החבר הזכאי עד למועד הקובע, או גיל 65, המוקדם ביניהם, על פי כללי חישוב הוותק הקבועים בנוהל הוותק הקיים.

על אף האמור, לחבר זכאי שבן/בת זוגו נפטר/ה לפני המועד הקובע המותנה בעת היותם חברי הקיבוץ תינתן תוספת של 10 שנות וותק לצורך הסדר זה בלבד. למען הסר ספק, סכום הצבירה המקסימלי לחבר כזה יהיה 55 שנות וותק. בנוסף, בגין ימי חופשה שעמדו לזכותו של החבר ברישומי הקיבוץ במועד הקובע תינתן לו תוספת לוותק לפי מפתח של שנת וותק לכל 250 ימי חופשה, אך בכל מקרה התוספת כולה לא תעלה על יותר משתי שנות וותק. למשל בגין 125 ימי חופשה תתווסף חצי שנת וותק.

בגין חוסר בימי עבודה של החבר ברישומי הקיבוץ במועד הקובע, תופחת לו תקופת הוותק לפי מפתח של שנת וותק לכל 250 ימי חוסר. בכל מקרה ההפחתה כולה לא תעלה על יותר משנתיים וותק.

## רווחי הנכסים היצרניים המועברים לקיבוץ

14. הרווח שיועבר על ידי הנכסים היצרניים לשימוש הקיבוץ, מדי שנה, לצורך מימוש הסדר זה, יהיה כדלקמן: התזרים הנובע מהרווח החשבונאי הנקי (המאוחד) הראוי לחלוקה בגין ביצועי השנה הקודמת, בהתאם לדוחות הכספיים המאושרים, של אחי”ג, ושל כל תאגיד אחר למטרות רווח שבהחזקת הקיבוץ ואשר אינו כלול בדוחות אחי”ג; וכן התזרים הנובע מהרווח הנקי (לאחר מס) של הפעילויות העסקיות של הקיבוץ שאינן נכללות בדוחות אחי”ג, לרבות הרווח הנקי (לאחר מס) של ענף השכרות הנדל”ן, בגין ביצועי השנה הקודמת בהתאם לדוחות הכספיים השנתיים המאושרים; והכול בכפוף להתאמות וההבהרות הבאות:

14.1. ככל שאחי”ג וכל אגודה שיתופית מוחזקת אחרת, ממוסות באמצעות הקיבוץ והמס אינו מופחת בדוחותיהן (דהיינו, מיסוי כשותפות בהתאם לסעיף 62 לפקודת האגודות השיתופיות) יופחת סכום המס מהרווח על פי הדוחות.

14.2. הפחתת הסכום הנדרש לצורך החזר הלוואות קיימות במועד קבלת הסדר זה של אחי”ג ותאגידיה לבנקים (חלויות שוטפות). סכום זה יישאר באחי”ג לצורך פירעון ההלוואות הנ”ל, אלא אם הנהלת אחי”ג תמליץ אחרת.

14.3. הפחתת הרווח שאינו ניתן לחלוקה עקב מגבלות החלות על חלוקתו על פי דין, כגון אי עמידה בתנאים לחלוקה על פי סעיף 302 לחוק החברות (”מבחן הרווח”, ”מבחן כושר הפירעון”) ו/או בהתחייבויות החוזיות כלפי הבנקים.

# עתידי יז'אכ

- 14.4 הפחתת השקעות עסקיות נדרשות (מעבר לפחת) ו/או הצבר הון נדרש בנכסים היצרניים, באופן שיחולקו לקיבוץ בין 40% ל-60% מסך הרווח הנקי הראוי לחלוקה בגין ביצועי השנה הקודמת. למען הסר ספק, אין באמור כדי לגרוע מהאמור בסעיף 14.2 לעיל, גם אם החזר ההלוואות יחייב בשנים הראשונות להסדר את השארת כל הרווח של אחי"ג לצורך פירעון.
- 14.5 תאגידים בשליטת אחי"ג ו/או הקיבוץ ידרשו, בכפוף לכל דין, להעביר לאחי"ג ו/או לקיבוץ, מדי שנה, חלק מרווחיהם באופן שיאפשר מימוש הסדר זה.
- 14.6 מובהר כי דמי השימוש בגין מקרקעין ומבנים המשולמים לקיבוץ על ידי התאגידים והענפים היצרניים של הקיבוץ, לרבות על ידי ענף השכרות הנדל"ן של הקיבוץ, אינם חלק מרווחי הנכסים היצרניים על פי הסדר זה. כן מובהר כי רווחי הנכסים היצרניים לא יכללו גם את דמי הניהול המשולמים לקיבוץ על ידי התאגידים והענפים היצרניים. דמי הניהול ודמי השימוש בגין המקרקעין והמבנים שישלמו התאגידים והענפים היצרניים לקיבוץ יהיו כפי שיקבע על ידי הקיבוץ ואחי"ג מעת לעת.
- דמי השימוש שישלם ענף השכרות הנדל"ן לקיבוץ בגין המקרקעין והמבנים יהיו בסך של 65% מדמי השכירות שיתקבלו בגינם מהשוכרים החיצוניים. מובהר כי הרווח של ענף השכרות הנדל"ן, המהווה חלק מרווחי הנכסים היצרניים על פי הסדר זה, יהא מבוסס על דמי השכירות המתקבלים מהשוכרים החיצוניים בניכוי כל הוצאות הענף, לרבות: התשלום לקיבוץ בגין דמי שימוש במקרקעין ובמבנים כלעיל, תחזוקה, פחת, שכ"ע, הוצ' מימון, החזר הלוואות וכיו"ב.
- 14.7 מובהר כי הנהלת אחי"ג תהיה רשאית להמליץ לאסיפת הקיבוץ גם על חלוקה גדולה יותר, בכפוף לכל דין.
15. הנהלת אחיג תציג מדי שנה הצעה/המלצה באשר להיקף הרווחים שיועברו מהנכסים היצרניים לקיבוץ, בהתבסס על הדוחות הכספיים המאושרים, צרכי הנכסים היצרניים, צרכי הקיבוץ, ומדרג השימושים הקבוע בהסדר זה, לאישור האסיפה הכללית של הקיבוץ. האסיפה הכללית של הקיבוץ תהיה רשאית לקבל ולאשר את המלצת ההנהלה או לדחותה, אך לא תהא רשאית לחרוג ממנה.

## מדרג שימושים לרווח שהועבר לקיבוץ מהנכסים היצרניים

16. הרווחים שיועברו לקיבוץ מדי שנה מהנכסים היצרניים, כמפורט בסעיף 14 לעיל, ייועדו להבטחת מימון השימושים הבאים, לפי סדר עדיפות יורד:
- 16.1 השלמת המימון הנדרש לפירעון החלויות השוטפות של הקיבוץ לחובות החיצוניים (בנקים, רשויות המדינה וכיו"ב), וזאת ככל שלקיבוץ לא יהיו מקורות שוטפים אחרים לכך.
- 16.2 השלמת המימון השוטף הנדרש על מנת לעמוד בתקנות (האגודות השיתופיות) ערבות הדדית בקיבוץ המתחדש התשס"ו 2005 - או כל דין שיבוא במקומם, וזאת ככל שלקיבוץ לא יהיו מקורות שוטפים אחרים לכך.
- 16.3 השלמת המימון השוטף של שירותי הליבה, רשת ביטחון ופנסיונית המטרה על פי החלטות הקיבוץ, וזאת ככל שלקיבוץ לא יהיו מקורות שוטפים אחרים לכך.
- 16.4 הפקדות והשקעות כדלקמן (במדרג שווה - דהיינו ככל שהיתרה לא תספיק לכיסוי כל השימושים המוגדרים בס"ק זה, היא תוקצה בין הייעודים המפורטים בו באופן יחסי או בהתאם להחלטת האסיפה):
- 16.4.1 כיסוי "גירעון אקטוארי" על פי החלטת הקיבוץ עד ליעד הפנסיוני המוגדר בהסדר הפנסיה, אך לא יותר מ-3,500,000 ש"ח לשנה.
- 16.4.2 הפקדה לפנסיה/קרן בעלי צרכים מיוחדים על פי החלטת הקיבוץ, עד לצבירה בסך כולל של 10,000,000 ש"ח, אך לא יותר מ-400,000 ש"ח לשנה.
- 16.4.3 סך של 2,500,000 ש"ח לשנה לצורך תשתיות וסיוע לבנייה חדשה
- 16.4.4 ביצוע פרויקט שיפוצים והרחבה בתי קבע של החברים על פי הגדרות הצוות שימונה להגיש המלצות בנידון, באישור המזכירות והאסיפה, בהיקף של 2,000,000 ש"ח בשנה, למשך 6 שנים מתחילת הפרוייקט, ובסך הכל 12 מיליון ש"ח.
- 16.5 הפקדות והשקעות כדלקמן (במדרג שווה - דהיינו ככל שהיתרה לא תספיק לכיסוי כל השימושים המוגדרים בס"ק זה, היא תוקצה בין הייעודים המפורטים בו באופן יחסי או בהתאם להחלטת האסיפה):
- 16.5.1 סך של 2,500,000 ש"ח לשנה לצורך תשתיות וסיוע לבנייה חדשה.

# עתידי יזאכ

16.5.2 ביצוע פרויקט שיפוצים ומיגון בתי קבע של החברים על פי הגדרות הצוות שימונה להגיש המלצות בנידון, באישור המזכירות והאסיפה, בהיקף של 2,000,000 ש"ח בשנה למשך 6 שנים מתחילת הפרויקט, ובסך הכל 12 מיליון ש"ח.

## חלוקת יתרת הרווח לחברים ויחס החלוקה

- 16.6 ככל שתיוותר יתרה מתוך רווחי הנכסים היצרניים שהועברו לקיבוץ, לאחר השלמת מימון השימושים בסעיפים 16.1-16.5 לעיל, יחלק אותה הקיבוץ, בכפוף לכל דין, כדלקמן:
- 16.6.1 בתקופה הראשונה, שתימשך עד לפירעון 50% מתוך סכום זכאות הוותק הכולל על ידי הקיבוץ: כל סכום החלוקה ישולם לחברים הזכאים או יורשיהם על חשבון פירעון סכום זכאות הוותק שלהם, כאשר כל חבר זכאי או יורשיו יהיה זכאי לחלק יחסי מהסכום בהתאם לחלקו היחסי בסכום זכאות הוותק הכולל. למען הסר ספק, בתקופה זו חברים חדשים לא יהיו זכאים לחלוקת רווחים כלשהי מהקיבוץ. מובהר כי ככל שיחולק סכום כלשהו לחברים הזכאים או יורשיהם גם בטרם יקבע סכום זכאות הוותק ייחשב סכום זה כתשלום על חשבון סכום זכאות הוותק שייקבע.
- 16.6.2 בתקופה השנייה, שתימשך החל מתום התקופה הראשונה ועד לפירעון מלוא סכום זכאות הוותק הכולל על ידי הקיבוץ:
- 16.6.2.1 70% מהסכום לחלוקה ישולם לחברים הזכאים או יורשיהם על חשבון פירעון סכום זכאות הוותק שלהם, כאשר כל חבר זכאי או יורשיו יהיה זכאי לחלק יחסי מהסכום בהתאם לחלקו היחסי בסכום זכאות הוותק הכולל.
- 16.6.2.2 30% מהסכום לחלוקה ישולם לכלל חברי הקיבוץ באותה עת באופן שווה בגין חברותם בקיבוץ, בכפוף לכל דין. למען הסר ספק, לחלוקה זו יהיו זכאים רק חברי הקיבוץ בעת החלוקה, וזכות זו פוקעת עם פקיעת חברותו של החבר, לרבות עקב פטירה, ואינה ניתנת להורשה. כן מובהר כי לחלוקה זו יהיו זכאים גם חברים זכאים שיהיו חברים באותה עת (בנוסף לתשלום בגין סכום זכאות הוותק) וגם חברים חדשים. על אף האמור, חברים חדשים לא יהיו זכאים להשתתף בחלוקת הרווח לכלל החברים, ככל שתהיה, אלא לאחר תקופת אכשרה של 3 שנים ממועד קבלתו לחברות.
17. למען הסר ספק, מובהר כי במקרה שלא יישארו רווחים לחלוקה אחרי הבטחת השימושים בהתאם לקבוע בסעיפים 16.1-16.5 לעיל, לא יחולק כל סכום לחברים הזכאים או יורשיהם בגין סכום זכאות הוותק, ולא תהא להם כל טענה בקשר לכך כלפי הקיבוץ. למען הסר ספק במקרה כזה לא תהא גם כל חלוקת רווחים אחרת לחברים בקיבוץ.
18. הנהלת הקיבוץ תציג מדי שנה הצעה/המלצה באשר לאופן השימוש ברווחים המועברים מהנכסים היצרניים, בהתבסס על צרכי הקיבוץ ועל מדרג השימושים הקבוע בהסדר זה, לאישור האסיפה הכללית של הקיבוץ. האסיפה הכללית של הקיבוץ תהיה רשאית לקבל ולאשר את המלצת ההנהלה או לדחותה, אך לא תהא רשאית לחרוג ממנה.
19. בהתחשב בכך שלא ניתן לצפות במועד זה את כל הצרכים והמקורות בעתיד, ועל מנת להקנות גמישות סבירה ולמנוע נזק לקיבוץ ו/או לנכסים היצרניים, ניתן יהיה לחרוג מהקבוע בסעיפים 14, 16.1-16.5 (כללי חלוקת הרווח מהנכסים היצרניים ומדרג השימושים בהסדר זה לעיל) בהתאם להצעת הנהלת אח"ג ו/או הנהלת הקיבוץ, כל אחת בתחום אחרותה, אשר אושרה בקלפי ברוב של שני שלישי מבין המצביעים הן או לאו.
20. מובהר כי לאחר השלמת פירעון סכום זכאות הוותק לחברים הזכאים ויורשיהם, כל חלוקת רווחים בקיבוץ תהא שווה בין כלל החברים, באותה עת (כפוף לכך שחברים חדשים לא יהיו זכאים להשתתף בחלוקת רווחים למשך תקופת אכשרה של 3 שנים ממועד קבלתם לחברות).

# עתידי יזאכ

21. מובהר, למען הסר ספק, כי הכנסות דמי השכירות המשולמים בגין תחנת הדלק יגור (כביש 752) אינן נכללות ברווחי הנכסים היצרניים. הכנסות אלו מיועדות להבטחת הפנסיה של החברים הזכאים בהתאם לקבוע בהסדר הפנסיה ובהחלטות הקיבוץ, וזאת כל עוד יש צורך בהשלמת זכויות הפנסיה של החברים הזכאים.
22. ככל שיתבצע מהלך חד פעמי של מימוש מלא או חלקי של נכס מהותי מתוך הנכסים היצרניים, כגון עקב הנפקה, מכירת מניות, מכירת מפעל וכיו"ב, רווחים שיווצרו כתוצאה מכך, יכללו במדרג השימושים שבהסדר זה לעיל. כמו כן, במקרה שהקיבוץ קיבל הכנסה כספית בפועל ממימוש הנכס כאמור, תגיש הנהלת הקיבוץ המלצה לאישור האסיפה הכללית, בדבר אופן השימוש בהכנסה זו ואיזה חלק מהתמורה בגין המימוש אשר התקבלה על ידי הקיבוץ בפועל ייועד לחלוקה לחברים הזכאים או יורשיהם על חשבון סכום זכאות הוותק, ובלבד שחלק זה לא יפחת מ-40% מסך התמורה (נטו לאחר מס) שהועברה לקיבוץ בפועל, ככל שהועברה, ובכפוף לכל דין. האמור לא יחול לגבי החזקות הקיבוץ, במישרין או בעקיפין, במניות תנובה, אשר ההכנסות ממימושן, ככל שיהיו, מיועדות להבטיח בעדיפות ראשונה את כיסוי הגירעון האקטוארי בפנסיה, בהתאם למפורט בהסדר הפנסיה.
23. חלוקת הרווחים לחברים או ליורשיהם, כאמור לעיל תותנה בכך שאין בה כדי ליצור חשש סביר, על פי אמות מידה פיננסיות מקצועיות מקובלות, כי עקב כך הקיבוץ ו/או אחיג לא יוכלו לפרוע את חבויותיהם לנושים חיצוניים ולחברים.
24. מובהר כי עד לפירעון מלוא סכום זכאות הוותק לא תהא חלוקה של רווחים לחברי הקיבוץ, שלא בהתאם לקבוע בסעיף 16.6 להסדר זה.

## חלוקת רווחים לחברים תהא על חשבון דמי עזיבה

25. בהקבלה לקבוע בתקנות האגודות השיתופיות (שיון אמצעי ייצור בקיבוץ המתחדש), כל חלוקה לחברים מתוך רווחי הנכסים היצרניים, בין אם במסגרת פירעון סכום זכאות הוותק הכולל ובין אם במסגרת חלוקת רווחים שווה, תבוא על חשבון זכותם של החברים לדמי עזיבה בהתאם לכללי העזיבה. לפיכך בעת שחבר יעזוב את הקיבוץ יחול האמור להלן:
- 25.1 כל תשלום שיקבל החבר ו/או יורשיו על פי הסדר זה בגין סכום זכאות הוותק ו/או בגין חלוקת רווחים שווה, בתוספת הפרשי הצמדה ממועד התשלום ועד למועד העזיבה, ינוכה ויקוזז מדמי העזיבה שיגיעו לו, ככל שיגיעו.
- 25.2 כמו כן, סכומים אשר ישולמו לעוזב כדמי עזיבה (לאחר ביצוע קיזוז כאמור לעיל), ואשר לא קוזזו כנגד זכויות אחרות של החבר, כגון על פי הסדר איזון זכויות הדיור, יקוזזו מיתרת סכום זכאות הוותק של החבר הזכאי. יתרת סכום זכאות הוותק, לאחר קיזוז כאמור, ככל שתהא יתרה כזו, תמשיך להיות משולמת לחבר הזכאי העוזב או יורשיו מתוך רווחים באותם התנאים כמו לשאר החברים הזכאים, אך זכותו של החבר הזכאי העוזב תתמצה אך ורק בקבלת חלקו היחסי בכל חלוקת רווחים של הקיבוץ לחברים הזכאים בגין סכום זכאות הוותק בלבד (ולמען הסר ספק, הוא לא יהיה זכאי לכל חלוקת רווחים מעבר לכך).
- למען הסר ספק, לחבר הזכאי העוזב לא יהיה כל מעמד או זכות בקיבוץ ונכסיו, הוא לא יהיה רשאי לקחת חלק, או להתערב, בהחלטות הקיבוץ ואורחות חיים, ובכלל זה הוא יהיה מנוע מהגשת תביעות בקשר עם החלטות הקיבוץ וביצוען, לרבות לגבי ביצוע ו/או עיתוי התשלומים, מדרג השימוש ברווח, מקורות ושימושים, אורחות חיים וכיו"ב.

## הוראות משלימות

26. בכל מקרה שבו יינתן נגד הקיבוץ צו כינוס על כלל נכסיו ו/או צו פירוק ו/או צו הקפאת הליכים, אשר לא יבוטל בתוך 30 יום, יהפוך סכום זכאות הוותק לחוב של הקיבוץ לחברים הזכאים או ליורשיהם, והם יהיו רשאים להגישו כתביעת חוב בכל הליך כאמור.
27. החברים לא יהיו רשאים לקזז כל חוב שלהם לקיבוץ כנגד זכויותיהם על פי הסדר זה.
28. הקיבוץ יקזז כל חוב של החברים ו/או בני זוגם ו/או יורשיהם לקיבוץ כנגד כל זכות של החברים או יורשיהם על פי הסדר זה.

# עתידי יזאכ

29. במקרה בו חבר לא יפריש לפנסיה בהתאם להחלטות הקיבוץ יהיה הקיבוץ רשאי להשתמש בכספים שיגיעו לו בהתאם להסדר זה בגין סכום זכאות הוותק ו/או בגין חלוקת רווחים שווה לחברים, על מנת לצבור לאותו חבר זכויות לפנסיה, וכל סכום שיופקד עבור החבר להבטחת זכויות כאמור ייחשב כתשלום על חשבון סכום זכאות הוותק ו/או חלוקת הרווחים, ולחבר או יורשיו לא תהיה כל טענה בקשר לכך.

30. חבר או יורשיו לא יהיו זכאים להמחות ו/או להסב ו/או לשעבד ו/או להעביר את זכויותיהם על פי הסדר זה, או איזה מהם. הקיבוץ יהיה רשאי בעתיד להסב את ההתחייבות בקשר עם סכום הזכאות לוותק לתאגיד שיחזיק בנכסים היצרניים.

31. מכל רווח שיחולק לחברים ינוכה מס על פי דין.

32. כל הסכומים בהסדר צמודים למדד ממועד כניסתו לתוקף.

33. מובהר, למען הסר ספק, כי אין בהסדר זה כדי להקנות לחברים ו/או ליורשיהם זכויות קנייניות כלשהם בנכסים היצרניים של הקיבוץ.

34. לכל חבר זכאי יוצא מסמך הכולל את פרטי הזכאות בנוסח המצורף כנספח א' להסדר זה. החבר הקיים או יורשיו יחתמו על הסכמתם למסמך הזכאות, כתנאי לקבלת התנאים על פיו ועל פי החלטה זו.

35. מובהר כי הסדר זה מקנה זכויות ברווחי הנכסים היצרניים לחברים הוותיקים ויורשיהם בלבד. לחברי הקיבוץ החדשים לא תהא כל זכות לתשלום כלשהו בגין סכום זכאות הוותק, והם יהיו זכאים להשתתף רק בחלוקת רווחים לכלל החברים, ככל שתהא, בכפוף להסדר זה.

## גמישות/שינויים

36. גובה סכום הזכאות בגין וותק, כפי שיקבע על ידי האסיפה הכללית בקלפי לאחר חלוף 5 שנים ממועד הסדר זה, יהווה התחייבות כלפי החברים הזכאים ולפיכך לא יהיה ניתן לביטול ו/או להפחתה בשום רוב שהוא.

שינוי יחס חלוקת הרווחים לחברים, בין החברים הזכאים (פירעון סכום זכאות הוותק) לבין כלל החברים, בהתאם לסעיף 16.6 להסדר זה, יהא בהחלטה בקלפי ברוב של שלושה רבעים מבין המצביעים הן או לאו, ובלבד שבכל מקרה התשלום לחברים הוותיקים בגין סכום זכאות הוותק לא יפחת מ-50% מכל חלוקת רווח כאמור. תיקונים אחרים בהסדר זה יהיו ניתנים לביצוע בהחלטה בקלפי ברוב של שני שלישים מבין המצביעים הן או לא בהצבעה בקלפי.

37. מבלי לגרוע מהאמור, האסיפה הכללית תהיה רשאית להחליט בכל עת בהצבעה בקלפי ברוב של שני שלישים מבין המצביעים הן או לאו, על ביצוע שינוי קנייני של הנכסים היצרניים לחברים, המרת סכום זכאות הוותק בהחזקה קניינית מתאימה של הנכסים היצרניים ו/או על הסבת התחייבויות הקיבוץ על פי הסדר זה לתאגיד שיחזיק בנכסים היצרניים.

# עתידי יזאכ

## נספח א' דוגמא למסמך הכולל את פרטי הזכאות לחבר תעודת זכאות

כתב קבלה והסכמה בעניין זכויות כספיות במסגרת הסדר פירות הנכסים היצרניים בקיבוץ יגור  
שנערך ונחתם בקיבוץ יגור ביום ..... בחודש ..... בשנה .....

אני הח"מ ..... מספר ת.ז. ....  
(להלן ה"חבר")

מצהיר, מאשר ומתחייב כלפי קיבוץ יגור (להלן "הקיבוץ") כדלקמן:

**הואיל:** ואסיפת הקיבוץ קבעה בהחלטתה מיום ..... הסדר בדבר אופן השימוש בפירות הנכסים היצרניים של הקיבוץ (להלן: "**הסדר פירות הנכסים**"), המגדיר בין השאר סכום זכאות בגין ותק למי שהיו חברים ביום ..... (להלן: "היום הקובע");

**והואיל:** והייתי חבר הקיבוץ ביום הקובע והנני חבר הקיבוץ ביום החתימה על תעודת זכאות זו;  
לפיכך:

1. **הגדרות** - במסמך זה יהיו למונחים המשמעות המופיעה בהסדר פירות הנכסים.
2. **הוותק** - אני מסכים כי הוותק שלי לצורך האמור בהסדר פירות הנכסים הנו ..... שנים עפ"י דו"ח הוותק המצורף, ותוספת ..... שנים בעבור יתרת ימי חופש לפני מועד "היום הקובע" ותוספת ..... שנים בעבור סטטוס משפחתי, עפ"י הסדר פירות נכסים.
3. **זכאות** - בהתאם למנגנון הקבוע בהסדר פירות הנכסים ולוותק, אני מסכים כי תחשיב סכום זכאות הוותק שלי הינו כדלקמן:  
סך של ..... ש"ח  
ובמילים ..... ש"ח (להלן: "סכום זכאות הוותק"),  
והינו צמוד למדד המחירים לצרכן הידוע ביום הקובע ואינו נושא ריבית.
4. ידוע לי ואני מסכים כי הזכאות שלי מותנית בקיום ועמידה בהחלטות הקיבוץ ובכללי הסדר פירות נכסים, כפי שיהיה מעת לעת, המהווה חלק בלתי נפרד מתעודת הזכאות.
5. **קיזוז סכום הזכאות לוותק מהזכות לדמי העזיבה** - הנני מסכים בזאת, כי מזכותי לקבלת סכומים כל שהם מהקיבוץ בקשר עם עזיבתי את הקיבוץ (דמי עזיבה ו/או קצבה) אם וככל שיהיו לי זכויות כנ"ל מכוח תקנות האגודות השיתופיות (חברות) תשל"ג - 1973 והכללים בדבר חבר היוצא או מוצא מקיבוץ תשס"ט - 2009 ("כללי עזיבה"), או כל דין ו/או כללים שיבואו במקומם, יקוזזו סכומים ששולמו לי מכוח הסדר פירות הנכסים ו/או בגין סכום זכאות הוותק, וכן כי כל סכום שישולם לי בגין עזיבתי כאמור יקוזז מיתרת זכאותי לפי הסדר פירות הנכסים ו/או בגין סכום זכאות הוותק, והכל כמפורט בהסדר פירות הנכסים. בעניין זה מובהר כי הקיזוז הנ"ל הנו בנוסף ולא במקום כל קיזוז אחר המותר לפי דין, לרבות קיזוז שווי דירת המגורים וקיזוז זכות עתידה (כהגדרת מונח זה בתקנות האגודות השיתופיות (חברות) תשל"ג - 1973 ובכללי העזיבה).
6. **ידוע לי ואני מסכים כדלקמן:**
  - 6.1 הקיבוץ יקזז כל חוב שיש לי ו/או יהיה לי, לקיבוץ ו/או לאיזה מתאגידיו, מכל סכום שיגיע לי בכל עת מהקיבוץ ו/או מאיזה מתאגידיו בגין סכום זכאות הוותק ו/או בגין הסדר פירות הנכסים ולצורך כך הנני ממחה בזאת לקיבוץ כל זכות שתהא לי כאמור עד לפירעון כל חוב שלי לקיבוץ.
  - 6.2 התשלומים בגין סכום זכאות הוותק יבוצעו רק מתוך התזרים הנובע מרווחי הנכסים היצרניים אשר יועברו לקיבוץ, ככל שיהיה, לאחר ניכוי כל השימושים שבעדיפות קודמת, בהתאם למדרג השימושים שיקבע על ידי האסיפה בהתאם להסדר פירות הנכסים, כפי שיהיו מעת לעת, להנחיות רשם האגודות השיתופיות ולהוראות כל דין.



# עתידי יזאכ

- 6.3 סכום זכאות הוותק מהווה זכות נדחית ומותנית, אשר תיפרע רק בכפוף לתנאים שיקבעו בהחלטות האסיפה כפי שיהיו מעת לעת, ובכל מקרה רק לאחר ובכפוף לקיום מקורות כספיים הולמים לפירעון חובות הקיבוץ כלפי נושים חיצוניים, ולקיום התחייבויות הקיבוץ כלפי חבריו והתלויים בהם על פי כל דין, ועל פי תקנון הקיבוץ והחלטותיו.
- 6.4 התשלומים בגין סכום זכאות הוותק ישולמו בכפוף למגבלות החלות על חלוקת רווחים לחברים על פי הנחיות רשם האגודות השיתופיות ועל פי כל דין.
- 6.5 תעודת זכאות זו לא מקנה לי עילת תביעה כלשהי נגד הקיבוץ, למעט לעניין הזכות לקבל תשלום יחסי בכל חלוקת רווחים של הקיבוץ לחבריו, בהתאם ליחס בין יתרת סכום זכאות הוותק שלי שטרם נפרעה באותה עת לבין סך יתרת סכום זכאות הוותק של כלל החברים שטרם נפרעה באותה עת, ובכפוף לקבוע בהסדר פירות הנכסים.
- 6.6 בהתחשב באמור לעיל קצב התשלומים של סכום זכאות הוותק תלוי במצבו הכלכלי של הקיבוץ וביכולתו לחלק רווחים לחבריו, לאחר פירעון התחייבויותיו לנושים ולחברים, פירעון סכום זכאות הוותק עלול לארוך זמן ממושך, והקיבוץ אינו מתחייב, ואינו יכול להתחייב, למועדים כלשהם, ולא תהא לי כל טענה בקשר לכך כלפיו.
- 6.7 למען הסר ספק, האמור לעיל יחייב גם את כל מי שיבוא בנעליי לעניין סכום זכאות הוותק ו/או הסדר פירות הנכסים, לרבות יורשי ו/או עזבוי.
7. הנני מצהיר כי קראתי והבנתי הן את הסדר פירות הנכסים והן את הוראות תעודת הזכאות ואני מסכים לאמור בה ומתחייב לנהוג על פיהם.

## ולראיה באתי על החתום

.....  
החבר/ה

אישור עו"ד

אני עו"ד....., מאשר בזאת כי ביום..... חתמ/ה מר/גב'..... בפני  
על מסמך זה אחרי שהבהרתי לו/ה את משמעות כל האמור בו.

.....  
חתימת העו"ד

הצהרת הקיבוץ

הריני לאשר כי האמור בתעודת הזכאות דלעיל, הינו בהתאם להסדר פירות הנכסים, לרבות וותק החבר, וכי חלוקת הרווחים על חשבון הזכאות ייעשה בהתאם לאמור בהסדר פירות נכסים.

## ולראיה באתי על החתום

.....  
קיבוץ יגור

באמצעות מורשי חתימה....., !

אישור עו"ד

הריני לאשר כי בהתאם להחלטות קיבוץ יגור התקפות, חתימת שני המורשים מעלה בצירוף חותמת הקיבוץ, מחייבת את קיבוץ יגור לכל דבר ועניין.

.....  
חתימת העו"ד

## הסדר שקיפות ובקרה - ועדת ביקורת יגור

### על התנהלות הקיבוץ ליישום החלטות השינוי באורחות החיים

#### מבוא

1. הסדר זה מותאם לשינויים המוצעים באורחות החיים של הקיבוץ, במסגרת חוברת השינוי. הסדר זה מהווה חלק בלתי נפרד מחוברת השינוי ויאושר בקלפי באותו מועד.
2. כחברה קיבוצית שיתופית ודמוקרטית, נושאי הבקרה, השקיפות והאכיפה של התנהלות תקינה חיוניים ומהווים חלק בלתי נפרד מתרבות הארגון (קיבוץ יגור).
3. תהליך שינוי בקיבוץ הוא רגיש מבחינת השפעתו על החברים. חברים רבים חוששים, באופן טבעי, מהכלתי נודע ומאפשרות שיישארו לבד מבלי שיהיה מי שידאג להם.
4. מנגנוני שקיפות ובקרה ותהליכי בקרה הם חשובים והכרחיים לקיום התהליכים בצורה מתוכננת ובדרכים הטובות ביותר להשגת המטרות. על ההנהלות השונות בקיבוץ ובתאגידיו לוודא שקיפות וכן קיומם של מנגנונים ותהליכי בקרה בגופים שבאחריותם. הבקרה חייבת להיעשות בידי מבקר מקצועי חיצוני. ממצאי הביקורות יובאו לידיעת הציבור על פי ההקשר, באסיפה הכללית של קיבוץ יגור או באסיפת אחי"ג. ולחילופין בפני כל גוף אשר ימונה על ידי האסיפה להחליף את המסגרות הנ"ל.
5. יש להבחין בין המנגנון העוסק בבקרה לבין זה שעוסק באכיפה. מי שעוסק באכיפה נפגעת יכולתו לקיים את הליך הפיקוח והבקרה ולכן מומלץ להפריד בין שני המנגנונים.
6. המעבר לשלב יישום החלטות הסדרי השינוי, לאחר אישורן, מותנה בבחירת ועדת ביקורת ומינוי מבקר פנים מקצועי שיפעלו בהתאם לתקנון הביקורת של יגור.
7. דוחות המבקר המקצועי יוגשו לציבור בנפרד מדוחות המעקב של ממלאי תפקידי הביצוע על תוצאות פעילותם.
8. מעקב, שקיפות ובקרה על יישום החלטות השינוי מחייב:
  - א. היכרות עם חוברת השינוי.
  - ב. הגדרה של כללי התנהלות במקרים בהם מסתבר, במהלך היישום, שהחלטות אינן ברורות דיין ומתעוררים חילוקי דעות לגביהן.
  - ג. בחינת הנהלים ותקינותם של תהליכי קביעת החלטות.
  - ד. בחינת התנהלות בקיבוץ ובתאגידים עפ"י החלטות הקיבוץ ועפ"י כללי מינהל תקין.
  - ה. הגדרה מי מוסמך לפרש את החלטות השינוי וההליך שבו תיקבע הפרשנות המוסמכת.

# עתידי יזאכ

## בחירת ועדת ביקורת

והיה אם לא תיבחר ועדת ביקורת עד לאישור הסדרי השינוי, תפעל היחידה למשאבי אנוש של הקיבוץ לבחירת ועדת ביקורת. ועדת הביקורת תתמקד, בשנתיים הראשונות להפעלת הסדרי השינוי, במעקב ובקרה על התנהלות הקיבוץ בנוגע ליישום החלטות השינוי ושקיפותם של נתוני הביצוע של החלטות. בתום שנתיים, המעקב והבקרה על ביצוע החלטות השינוי יהיו חלק מעבודתה של ועדת הביקורת ומבקר הקיבוץ עפ"י החלטות ועדת הביקורת.

## הרכב ועדת הביקורת

יו"ר ועדת הביקורת של הקיבוץ.  
6 נציגי ציבור (שלא מתוקף תפקידם).  
המועמדים יבחרו בקלפי.  
בנוסף, תמנה המזכירות חברים מצוות השינוי שישמשו כמשקיפים קבועים בוועדת הביקורת במהלך השנתיים הראשונות, בהן תעסוק הוועדה במעקב ובקרה על ביצוע החלטות השינוי.

## תפקידי הוועדה

1. לגבש את מדיניות הביקורת. המדיניות תקבל את אישור האסיפה הכללית.
  2. לסייע למבקר להתמצא במבנה ובתהליכים הארגוניים והחברתיים של הקיבוץ ולהשגיח שהוא עושה את עבודתו בצורה מיטבית עפ"י התכנית שנקבעה.
  3. לפתור בעיות, אם יתעוררו, בתהליכי שיתוף הפעולה הנדרשים בין ממלאי תפקידים לבין המבקר.
  4. לשמש כתובת לפניות חברים בנושאי התנהלותם של תהליכי היישום.
  5. לוודא את יישומם של הסדרי השינוי ככתבם וכלשונם.
  6. לבחון את תהליכי הבקרה שמתנהלים במסגרת גופי הביצוע ובאחריותם.
  7. לוודא את ביצוען של המלצות הבקרה עם תהליכי היישום.
  8. לוודא שקיימת שקיפות לציבור של מהלכי הניהול ושל הנתונים המתקבלים במהלך ביצוע הסדרי השינוי ולאחריו.
  9. להציע למקבלי החלטות כללים ברורים במקומות בהם הם חסרים.
  10. לפרסם דו"חות תקופתיים לחברים, כחלק מעיקרון השקיפות, על מהלכי היישום ותוצאותיו, הצלחות ואי הצלחות בפתרון בעיות שמתעוררות במהלך היישום ולאחריו.
- 10.1 פרסום תקופתי לציבור באחריות ממלאי התפקידים האחראיים ליישום:** במהלך השנתיים הראשונות ליישום החלטות השינוי, יפרסמו ממלאי התפקידים דוח המפרט את תוצאות יישום ההחלטות המפורטות בחוברת הסדרי השינוי. הפירסום יהיה בכל רבעון. הפרסום הראשון יהיה חצי שנה לאחר הפעלת הסדרי השינוי.
- 10.2 החל מהפרסום השני ואילך, יכללו דוחות המעקב של ממלאי התפקידים גם פירוט תיקון הליקויים שהתגלו ופורסמו על ידם ועל ידי דוחות ועדת הביקורת.
  - 10.3 פרסום דוחות ועדת הביקורת ומבקר הפנים:  
דוחות רבעוניים קצרים וממצים על התקדמות תהליך היישום. הדו"ח יכלול מידע על ביצוע הסדרי השינוי על ידי ממלאי התפקידים ביגור בתחומים השונים וכן עדכון על תיקוני הליקויים. הפרסום הראשון יהיה 4 חודשים לאחר הפעלת הסדרי השינוי ולאחר מכן כל 3 חודשים.
  - 10.4 חברי ועדת הביקורת יקבלו לידם את ממצאי הביקורת במקביל להגשתם, לפני שהמבקר מגישם לעיון ותגובת המבוקרים.
  - 10.5 **דוחות מבקר הקיבוץ** בשנתיים הראשונות ליישום הסדרי השינוי, יוגשו לציבור מידי חצי שנה מיום התחלת תהליכי היישום בפועל.

# עתידי יזאכ

10.6 דוחות המעקב והבקרה של מבקר הקיבוץ יכללו בין השאר את הנושאים על פי הפירוט שלהלן:

## 10.6.1 הסדרי שירותי הקהילה:

### 1. שירותי חינוך

1.1 בדיקת רמת הסבסוד של הקיבוץ.

1.2 בדיקת גובה תשלומי ההורים.

### 2. השכלה לבנים

2.1 בדיקה ומעקב אחר הקמת "קרן בנים", הפקדות הקיבוץ והפקדות ההורים לקרן.

### 3. שירותי בריאות רווחה וסיעוד

3.1 בדיקת ביצוע ביטוחי בריאות: רכישתם וסבסודם על ידי הקיבוץ ומתן מענה לחברים מוחרגים על ידי חברות הביטוח.

3.2 בדיקת מתן מענה סיעודי בפועל לחברי הקיבוץ על פי החלטות השינוי.

### 4. שירותי תרבות היחד: בדיקת המשך קיומם של חגים ומסורות מקומיות

5. מוסדות ציבור: בדיקה של קביעת מוסדות הציבור אשר הקהילה ממשיכה באחזקתם לרבות הקצאת תקציבים להפעלתם.

6. טיפוח המצוינות: בדיקה ומעקב אחר הקמת הקרן לטיפוח מצוינות לרבות קביעת הכללים להתנהלותה ועמידה בהם.

### 7. שירותים שאינם שירותי ליבה

#### 7.1 שירותי צריכה:

7.1.1 מיפוי שירותי הצריכה הניתנים לחברים.

7.1.2 בדיקת החלטות הקיבוץ ויישומן באשר למקורות המימון לאחזקתם של השירותים.

7.1.3 בדיקת עמידתם של כל אחד משירותי הצריכה בתנאים להמשך אחזקתם לרבות איזון בין ההוצאות להכנסות.

8. שירותים מוניציפאליים: בדיקת המקורות והשימושים ועמידתם בהחלטות הקיבוץ.

### 9. הסדר תקציב

9.1 ביצוע בדיקה תקופתית ליישום הסדרי התקציב לרבות בחינת אופן הטלת מס האיזון הפרוגרסיבי והיטל ביטוח פנימי.

9.2 בדיקה של גביית מס קהילה, ארנונה ודמי אחזקה.

9.3 בדיקה של הפרשות הקיבוץ לפנסיה לרבות פיצויי פיטורין.

### 10. הסדר רשתות ביטחון

10.1 בחינת דרך תפעולן של רשתות הביטחון: בחינת עמידת מקבלי רשת הביטחון בעקרונות לקבלת רשת הביטחון בהם:

א. בחינה אל מול מש"א של קיום חובת עבודה.

ב. בדיקה של הצהרה על אי קיום מקורות הכנסה נוספים ומיצוי זכויות מהמדינה.

ג. במקרה של חברים הנשואים למי שאינו חבר: תתקיים בדיקת חשיפת מקורות מלאה של בן הזוג שאינו חבר.

10.2 החל ממחצית השנה שלאחר התחלת היישום:

בדיקת עמידה בהחלטה המגבילה את רשת הביטחון לחצי שנה ולאחר מכן מתן 75% מסכום רשת הביטחון לבני פחות מ- 55 ושאינם חד הוריים.

### 11. סולידריות חברתית

11.1 בחינת קיומו של תחשיב רמת הכנסות בפועל של התאים המשפחתיים.

11.2 בחינת קיומו של תחשיב תקציב המקסימום לתא משפחתי.

# עתידי יזאכ

11.3 בחינת יישום ההחלטה בהטלת מדרגת מס נוספת של 80% על הכנסות תא משפחתי שמעל לפעמיים רמת הבסיס.

## 12. פנסיה

- 12.1 בחינת קצבת הפנסיה לגמלאים ועמידתה בגובה פנסיית המטרה.
- 12.2 בחינת קיומן של הפרשות לקרנות הפנסיה על פי הסדרי הפנסיה שנקבעו.
- 12.3 בחינת הערכות הקיבוץ להשלמת הגרעון האקטוארי בקופות הפנסיה.
- 12.4 בחינת עמידת הקיבוץ בהתחייבותו לפנסיה תקציבית, קצבאות שארים ותוספת יחידים.

## 13. הסדר בעלי צרכים מיוחדים

- 13.1 בחינת קיומם של הסדרים לחברים בעלי צרכים מיוחדים לרבות הסדרי תקציב.
- 13.2 בחינת קיומם של "הסכמי אהדה".

## 14. ביטחון פיננסי

- 14.1 בחינת הקמתן של קרנות נאמנות ו/או קרנות מילואים ולרבות בחירת הנהלות ייעודיות תוך שיתוף גורמים מקצועיים חיצוניים.
- 14.2 בחינת ביצועו של הסדר ביטוח אובדן כושר עבודה לחברים (ביטוח פנימי של הקיבוץ או ביטוח אחר).
- 14.3 בחינת הקמתן בפועל של הקרנות לרבות הקצאת מקורות וקביעת השימושים בכספי הקרנות:
  - קרן לעזרה הדדית
  - קרן לביטחון סוציאלי
  - קרן להשכלה גבוהה
  - קרן לטיפול מצוינות

## 15. הסדר עבודה

- 15.1 בחינת החלת הסדר עבודה החל מיום השינוי על פי חוקי העבודה הנהוגים במדינה.
- 15.2 בחינת זיכוי חברים בגין זכויות עבר.
- 15.3 בחינה של אופן תמחור ופרסום משרות של נבחרים ציבור בקיבוץ ובתאגידיו.
- 15.4 בחינת פרסום משרות פנויות.
- 15.5 בחינת קיום הליך מיון לרבות הגדרות ודרישות תפקיד.
- 15.6 בחינת המנגנון ותהליכי התמחור של משרות עבודה בקיבוץ ותאגידיו ושל העלאות שכר לחברים.

## 16. קליטה

- 16.1 בחינת תהליכי קליטה בפועל ועמידתם בהחלטות ההסדר.
- 16.2 בחינת מתן עדיפות לבני הקיבוץ.
- 16.3 בחינה של בניית הסדר לתושבים בני זוג של חברים.
- 16.4 בחינת ביצוע העברת השתתפות בהון האגודה.
- 16.5 בחינת עדכון מסלול צעירים בהתאם לעקרונות ההסדר.

## 17. פירות נכסים

- 17.1 בחינת ביצוע הערכה חיצונית לערך הנכסים היצרניים בניכוי ההתחייבויות.
- 17.2 בחינת קיומו של ההליך לקביעת אחוז הערך לשיוך.
- 17.3 בחינה של קביעת הערך הכספי של חוב הקיבוץ לחברים וחלוקת תעודות חוב לחברים.
- 17.4 בחינת ביצוע מדרג השימושים לרווחים עפ"י החלטות שנקבעו.
- 17.5 בחינת קביעת שיעור חלוקת רווחים וחלוקה בין:
  - א. השלמת הגרעון האקטוארי, ערבות הדדית, פנסיה תקציבית אם לא ניתן מענה מלא באמצעות תקציב הקהילה.
  - ב. קרן לתשתיות ציבוריות ומבני ציבור.

# עתידי יזאכ

- ג. מימון הפער התזרימי בהסדר איזון פערי דיור.  
ד. חלוקת רווחים לחברים על פי הסדר שיוך פירות הנכסים.

18. **בקה ושקיפות על ענפי הקיבוץ, מפעלים, תאגידים וכן כל הגופים הכלכליים כספיים חינוכיים ותרבותיים**
- 18.1 כללי: תאגידי הקיבוץ ועסקיו רואים כחלק מיעודם הבסיסי להיות שותפים בשימור הקהילה הקיבוצית שותפות אשר תתבצע בין היתר על ידי העברות כספיות לקיבוץ.
- 18.1.1 כל הפעילויות בהן לקיבוץ "שליטה" על פי חוק, (ענפי הקיבוץ, מפעלים, תאגידים וכן כל הגופים הכלכליים, כספיים, חינוכיים וחברתיים), יהיו מבוקרים ע"י מבקרים חיצוניים מקצועיים של אותם הגופים.
- 18.1.2 במקרים בהם לא מונה מבקר פנימי לגוף, שבשליטת הקיבוץ, מבקר הקיבוץ וועדת הביקורת יהיו אחראים לביצוע הביקורת באותו הגוף.
- 18.1.3 הליכי בקרה ופיקוח על התנהלות התאגידים, הדירקטוריונים והגופים הכלכליים הכספיים שבשליטת הקיבוץ, תהיה ע"י מבקר הקיבוץ באישור אסיפת הקיבוץ ו/או אסיפת אחי"ג, על פי ההקשר והכפיפות המוגדרים בנהלי יגור.
- 18.1.4 מבקר הקיבוץ וועדת ביקורת יקבלו אחת לשנה מכל גופי המשק, כולל תאגידים, מפעלים, חברויות ושותפויות שבשליטת הקיבוץ בהן מתקיימת ביקורת פנימית עצמאית, את תוכנית הביקורת הפנימית השנתית. מבקר הקיבוץ וועדת ביקורת יקבלו באופן שוטף העתקים מסיכומי דוחות הביקורת הפנימית של כל גופי המשק.
19. **בשנתיים הראשונות להפעלת הסדרי השינוי תתמקד ועדת הביקורת בעבודתה בנושאים הבאים:**
- 19.1 שיוך הוני, דיור ואיזון פערי דיור.
- 19.1.1 בחינת ביצוע הסדר הביניים בהקשר לבנייה חדשה ושיפוץ ומיגון בתי חברים.
- 19.1.2 בחינת עבודת הצוות לבחינת הסדר שיוך דירות לפי חלופת האגודה.
20. **פרסום דוחות המעקב:**
- הדו"ח התקופתי יועבר אל ועדת יישום החלטות השינוי להתייחסותו. לאחר קבלת התייחסות הוועדה הוא יפורסם לחברים.
21. **פניות חברים:**
- 21.1 ככלל, האחריות הכוללת ליישום הסדרי השינוי הינה על מזכירות הקיבוץ.
- 21.2 בשאלות, בירורים והסברים בכל אחד מהנושאים, חברים יוכלו לפנות לממלאי התפקידים האחראים על יישומן של החלטות.
- 21.3 הפנייה תהיה אל אחד מחברי הוועדה ומגובה בכתב.
- 21.4 מקבל הפנייה ידאג להשיב לפונה או להעביר את הפנייה לכתובת המתאימה. אישור בכתב על קבלת הפנייה תהיה בתוך יומיים. בדיקת הפנייה ומענה בכתב לפונה תהיה בתוך פרק זמן שלא יעלה על שבועיים.
- 21.5 במקרים חריגים, הדורשים יותר משבועיים למתן מענה, הפונה יקבל הבהרה מתי יוכל לקבל מענה מוסמך ובדוק לפנייתו.
- 21.6 העתק מהתשובה יועבר אל חברי ועדת הביקורת.
22. **נושאים לא צפויים:**
- 22.1 היה ויעלו נושאים שלא נצפו מראש ולא נקבעו לגביהם עקרונות והסדרים, הם יופנו, באחריות יו"ר ועדת הביקורת, למזכירות הקיבוץ אשר יהיה עליה לתת מענה לנושא.
- המענה יובא לידיעת ועדת הביקורת ויפורסם לחברי הקיבוץ.
- 22.2 היה ובמהלך השנתיים הראשונות לעבודת ועדת הביקורת, בהן היא תתמקד במעקב ובקרה על ביצוע החלטות השינוי, יעלה צורך בבדיקת אירוע חריג תוכל האסיפה הכללית להטיל על ועדת הביקורת לבדוק את האירוע.