

נוהל טיפול ביתרות שליליות בתקציב חברים\בנימ\תושבים עדכון - פברואר 2024

ככלל תא משפחתי מחוייב להתנהלות כלכלית תקינה, קרי לקיים תקציב מאוזן ולא להיות ביתרה שלילית בתקציב.

להלן נהל טיפול בתא משפחתי אשר נמצא ביתרה שלילית:

1. תא משפחתי אשר חורג מהתקרה המותרת לחריגה (10 אש"ח ליחיד ו20 אש"ח לזוג), תשלח אליו אזהרה (מכתב התראה) אשר תכיל פרוט של ההגבלות שיוטלו עליו (ע"פ נוהל זה) במידה ולא יסדיר את החריגה עד חודש ימים משליחת מכתב ההתראה.

2. לאחר כחודש משליחת מכתב ההתראה היה התא משפחתי לא שעה למכתב ההתראה ועדיין חורג בתקציבו מעל "התקרה המותרת לחריגה", יחל הטיפול ע"פ שלבים ביחס לגובה החוב וללא התראה נוספת.

3. תא משפחתי שישתף פעולה ויגיע להסדרה, השלבים לא יוצאו אל הפועל, אלא בהתאם להסדרה שהושגה ועמידה בהסכמים שהוסכמו.

4. תא משפחתי שיבקש להגיע להסדרה :

התא המשפחתי, באמצעות מלווה או באופן עצמאי, יגיש בקשה/תכנית פעולה תמציתית לצוות. על הצוות לבחון ולאשר את התוכנית או לבקש שינויים.

4.1. היות והקיבוץ מעוניין לסייע לתא המשפחתי למצוא את הדרך להתנהל באופן כלכלי תקין, יוצע לתא המשפחתי להעזר בגורם מקצועי וככל שיסכים לליווי, תוצע הסדרת פריסת החוב בתכנית שתיבנה ביחד עימו והתא המשפחתי יקבל הקצבה חודשית.

4.2. ככל שיימצא מלווה מקצועי מוסכם על שני הצדדים, הקיבוץ ישתתף ב50% מעלות המלווה ועד תקרה של 1,500 ₪ .

4.3. בפגישה עם המלווה יובהר המצב הכלכלי ויוחלט על הקצבה חודשית בכרטיסים מגנטיים.

4.3.1. ניתן להרחיב את הליווי לתכנית מקיפה הכוללת הגדלת הכנסות והדרכה של התנהלות נכונה לאורך זמן .

4.3.2. סכום ההשתתפות מוגבל לסך 100 ש"ח לפגישה ועד 15 פגישות.

4.3.3. הזיכוי יינתן מול חשבונית מס וזאת בכפוף לקבלה כי המשפחה שילמה את החצי השני של העלות (קריטי למחוייבות התא המשפחתי לתהליך).

5. שלבים בסנקציות לתא משפחתי שאינו משתף פעולה בהגעה להסדרה עם הצוות, כחודש לאחר שליחת מכתב ההתראה:

5.1. **שלב א - כחודש לאחר מכתב ההתראה וללא כניסת המשפחה להסדרה ובתקציבם קיימת יתרה שלילית (10,001 ₪ ומעלה ליחיד או 20,001 ₪ ומעלה לזוג):**

5.1.1. סגירת התקציב האישי למשיכת כספים.

5.1.2. הגבלת כרטיס אשראי למסגרת מירבית (500 ש"ח לחודש).

5.1.3. במידה וחבר משך מזומנים בכרטיס האשראי מעבר ל- 500 ש"ח, כרטיס האשראי יבוטל.

5.1.4. סגירת התקציב בכולבו\מרכולית ושאר הענפים למעט בחדר אוכל.

5.1.5. אפשרות להטענת כרטיס מגנטי בסכום מירבי (להחלטה איזה סכום ע"י הצוות).

5.1.6. פדיון תוכניות חיסכון אם ישנן.

5.2. שלב ב' – במקרה של חוב בגובה - 125% מתקרת חריגה מותרת:

- 5.2.1. הודעה לרשימת תפוצה מוכנה מראש של כלל היזמים ונותני השירותים ביגור, אשר מחייבים בתקציב אישי, כי עליהם לחדול מלתת שירותים לתא המשפחתי הנ"ל וכי תקציבו סגור (מוסך ינר, קוסמטיקה, יוגה, מטפלי מבטח, בניין שרברבים וכו'), למעט מקרים שלא ניתנים לדיחוי כגון פיצוץ צנרת וכו'.
- 5.2.2. הפסקת הפקדה לחיסכון לימודים לילד מתקציב ההורים.
- 5.2.3. הפסקת הפקדה לחיסכון ביטוח לאומי.
- 5.2.4. חסימת כרטיס אשראי באופן מלא.
- 5.2.5. היחידה המשפחתית (וכל אחד מיחידה) לא תוכל לשכור נכס ביגור.
- 5.2.6. היחידה המשפחתית, ככל שהיא נותנת שירותים לקיבוץ (פרט או כולה), הקיבוץ ותאגידיו השונים, לא ישכרו את שירותיה, אלא אם ההכנסות יהוו חלק מהחזרת החוב.

5.3. שלב ג' - במקרה של חוב בגובה - 150% מתקרת חריגה:

- 5.3.1. הפסקת אישור לימודים וקורסים על חשבון יגור.
- 5.3.2. אי אפשרות למעברי דירה ע"פ החלטת צוות דירות מעבר (כפוף לצוות השיוך).
- 5.3.3. חוגים לילדים – רק עד גובה ההשתתפות של הקיבוץ בלי לאפשר חיוב מעל מצד בעל החוג.
- 5.3.4. סגירת קארלוג חדר כושר.
- 5.3.5. אי אפשרות הזמנת המועדון חברים לאירועים.
- 5.3.6. סגירת האפשרות להוראת קבע של הכבלים "הוט" וחברות הסלולר (אם מגיע חיוב דרך יגור).
- 5.3.7. ככל שחבר נמצא במצב בחוב, חברי התא המשפחתי לא יכולים להיות ערבים לתקציב אישי

5.4. שלב ד' – במקרה של חוב בגובה - 200% מתקרת חריגה מותרת:

- 5.4.1. ככל שהיחידה המשפחתית תבחר שלא להגיע להסדרה עם הקיבוץ, הקיבוץ ישקול מניעת אפשרות להשלים את הליך שיוך הדירות לחברי התא המשפחתי וכן קיזוז בונוסים \ דיוודנדים \ חלוקת שיוך פירות הנכסים ככל שיהיו בקיבוץ.
- 5.4.2. לשיקול דעת הצוות לזמן את התא משפחתי לדיון בהנהלת קהילה.
- 5.4.3. הגשת תביעה לבוררות.
- 5.4.4. הוצאה מחברות – במקרי קיצון הצוות רשאי להעלות הצעה להנהלת קהילה ולאחר מכן לוועד ההנהלה, להוצאת חבר מהאגודה בהתאם לתקנון האגודה.

6. חובות במבח"ים (בני משק):

6.1. כל גרעון מעל 1,000 ש"ח בתקציב הבמב"ח - החוב יגולגל להוריו \ ערביו, בהתאם להסכם שנחתם. (ההורה ערב לתקציב הבמב"ח \ חייל \ דף ההתחייבות נמצא במזכירות).

6.2. כאשר אין ערב פעיל שיכול לערוב למינוס, תישלח התראה לבמב"ח החשבון ייסגר באופן מיידי.

7. חובות תושבים (בני זוג של חברים):

7.1. תושב שנמצא בגרעון 5,000 ₪ ומעלה - החבר יחוייב בסכום הגרעון.

7.2. תושב שלא מסדיר תשלומים ו\או נותן בטוחה לשביעות רצון הקיבוץ להמשך קבלת שירותים מהקיבוץ - השירותים יינתנו לו בתנאי שהחבר מחוייב בעלות השירותים.

8. צוות שמטפל בנושא :

8.1. מנהל קהילה + מ"מ גזבר \ גזבר + נציג הנהלה \ ועד הנהלה ע"פ צורך.

8.2. הצוות ייתן דו"ח סטטוס טיפול בחובות המשפחות, בכל רבעון בו מוצג דו"ח רבעוני של תקציב הקהילה.